

**מכרז מספר 3/25**  
**לביצוע בקרה והתאמת תנועות כספיות**

פברואר 2026

## תוכן עניינים

| <u>עמוד</u> | <u>נושא</u>  |
|-------------|--|
| 4-10        | <b>פרק א': מבוא ותנאי סף</b><br>1. מבוא<br>2. כללי<br>3. הגדרות<br>4. ריכוז מועדים קובעים למכרז<br>5. תנאי סף להשתתפות במכרז<br>6. מגבלות השתתפות  |
| 11-12       | <b>פרק ב': תיאור העבודה המבוקשת</b><br>7. העבודה והיקפה<br>8. עמידה בלוחות זמנים ופיצויים מוסכמים<br>9. רישיונות והיתרים   |
| 13-22       | <b>פרק ג': מנהלה</b><br>10. תקופת ההתקשרות<br>11. הצעת המחיר<br>12. תנאי תשלום<br>13. אופן ביצוע השירותים<br>14. ערבות מכרז<br>15. ערבות ביצוע<br>16. אמות מידה ומשקולות לבחינת ההצעה הזוכה במכרז<br>17. זכויות קניין<br>18. יחסי הצדדים                         |
| 23-28       | <b>פרק ד': ההצעה</b><br>19. תוקף ההצעה והתחייבות המציע<br>20. המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו<br>21. אופן הגשת ההצעה<br>22. שאלות הבהרה  |
| 29          | <b>פרק ה': טיפול המשרד</b><br>23. מסמכי המכרז<br>24. זכות עיון   |
| 30-33       | <b>פרק ו': היבטים משפטיים ואחריות</b><br>25. איסור תיאום הצעות<br>26. העדר יחסי עובד מעביד<br>27. אחריות ושיפוי<br>28. בעלות במידע וסודיות<br>29. אבטחת מידע<br>30. ניגוד עניינים<br>31. הפרות<br>32. ביטוחים<br>33. העברת ומתן זכויות<br>34. התניית שיפוט בלעדי |

|       |   |
|-------|---|
| 34-82 | <b>פרק ז': נספחים</b>   |
|       | <b>נספח א': הסכם התקשרות – דוגמת חוזה</b>   |
|       | <b>נספח ב': הצעת המחיר</b>  |
|       | <b>נספח ג': טופס פרטי המציע</b>   |
|       | <b>נספח ד': נוסח כתב ערבות לקיום תנאי המכרז</b>   |
|       | <b>נספח ה': נוסח ערבות בנקאית לביצוע החוזה</b>  |
|       | <b>נספח ו': מסמכי ההליך התחרותי לקבלת אישור להפעלת שירות מרוחק ויישומון ומסמכי מכרז להקמה, הפעלה, ניהול ותחזוקת מרכזי שירות לנוסעים בתחבורה ציבורית באמצעות כרטיס חכם</b> |
|       | <b>נספח ז': ניסיון הגוף המציע</b>   |
|       | <b>נספח ח': פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות מול הספק</b>  |
|       | <b>נספח ט': תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים</b>   |
|       | <b>נספח י': התחייבות לשמירה על סודיות – המציע</b>   |
|       | <b>נספח י"א: אישור עורך דין להתאגדות ומורשה חתימה</b>   |
|       | <b>נספח י"ב: טבלת שלמות הצעה – מעקב</b>   |
|       | <b>נספח י"ג: עידוד נשים בעסקים</b>  |
|       | <b>נספח י"ד: אישור קיום ביטוחים</b>   |
|       | <b>נספח ט"ו: תצהיר והתחייבות המציע בדבר הימנעות מניגודי עניינים</b>   |
|       | <b>נספח ט"ז: תצהיר בדבר היעדר ספק של המציע לבצע את העבודה</b>   |
|       | <b>נספח י"ז: אבטחת מידע וסייבר</b>  |

## מכרז פומבי מס' 5/23 לביצוע בקרה והתאמות של תנועות כספיות.

### פרק א': מבוא ותנאי סף

#### 1. מבוא

##### 1.1. רקע

1.1. בתחבורה הציבורית בישראל מבוצעות כ-900 מיליון נסיעות נוסע בשנה (כ-3 מיליון ביום), כ-60 מיליון מתוכם מבוצעות ברכבת ישראל והשאר בקווי השירות באוטובוסים ורק"ל ירושלים. היקף הפדיון השנתי מנוסעים מוערך בכ-2.4 מיליארד ₪. סכום זה מורכב מסך מצטבר של מאות מיליוני פעולות בודדות אשר מבוצעות מדי יום בתחבורה הציבורית ומחייבות בדיקה, התאמה ובקרה קפדנית ברמה היומיומית לצורך הבטחת שלמות הגבייה.

בהתאם לשיטת ההתחשבות הקיימת כיום עם מרבית מפעילי התחבורה הציבורית, הפדיון מנוסעי התחבורה הציבורית נגבה ע"י מפעילי השירות ושייך למדינה. כחלק מהפעילות לשיפור השירות לנוסע, פרסמה הרשות הארצית לתחבורה ציבורית במשרד התחבורה, ביולי 2019, הליך מס' 21/19 לקבלת אישור להפעלת שירות מרוחק ויישומון (אפליקציה) בטלפון סלולרי חכם לתשלום דמי נסיעה ולתיקוף בתחבורה הציבורית (להלן: הליך סלולרי – מצורף כנספח ו'1 למכרז זה). במסגרת מכרז זה זכו ופעילים היום שני מפעילי תמ"ר (בעלי האישור).

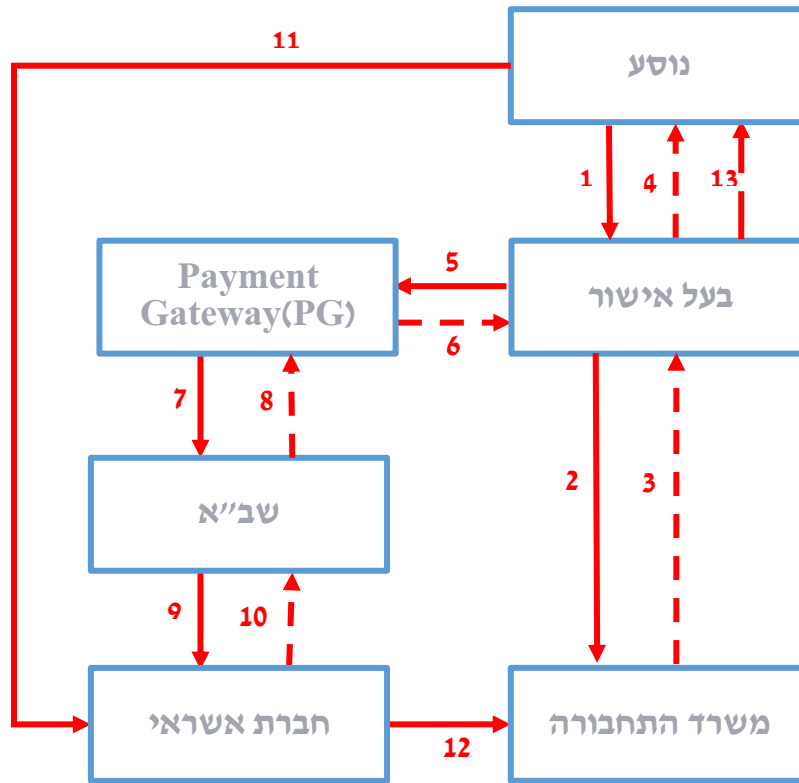
בנוסף, פרסם משרד התחבורה והבטיחות בדרכים בינואר 2021 הליך מס' 14/20 להקמה, הפעלה, ניהול ותחזוקת מרכזי שירות לנוסעים בתחבורה ציבורית באמצעות כרטיס חכם (להלן: הליך רב קו – מצורף כנספח ו'2 למכרז זה). במסגרת מכרז זה זכו שלושה מפעילי ממ"ש (בעלי האישור), ונכון להיום נמצאים בשלב בדיקות מול המשרד לקראת העלייה לאוויר. כמו כן, הוקמה מערכת שתחליף את מסלקת בנק הדואר, מערכת השמ"ש אשר מאגדת את נתוני הטעינות התפעוליים.

התשלום בגין נסיעה בתחבורה הציבורית מתבצע באמצעות כרטיס הרב קו (הליך רב קו) או באמצעות שימוש ביישומון סלולרי (הליך סלולרי). הנסיעה באמצעות כרטיס הרב קו מתבצעת על ידי תשלום בערך צבור או הסדר נסיעה תקופתי אותו טוען בעל הכרטיס. טעינת הסדר נסיעה או ערך צבור אמצעות מפעיל ממ"ש (כהגדרתו בנספח ח' להלן) מתבצעת בשלושה ערוצי תשלום עיקריים עמדת טעינה (עמדת סניפי על-הקו), טעינה מרחוק (באמצעות אתר או יישומון ייעודי) ובעתיד עמדות טעינה ושירות עצמי (מכונות עמדות קצה): נקודות טעינה, הממוקמות במגוון בתי עסק כמו קיוסקים, רשתות קמעונאיות ומסחריות ועמדות לשירות עצמי, במעמד הטעינה התשלום מבוצע באמצעות חיוב כרטיס האשראי של הנוסע או בתשלום במזומן.

השימוש ביישומון סלולרי נעשה בפעולה של הנוסע אל מול מפעיל תמ"ר (כהגדרתו בנספח ח' להלן), כאשר הנוסע מתקף בתחבורה הציבורית. חישוב התשלום למשלם ביישומון ממצא את מירב יעילות שילוב הסדרי הנסיעה, תוך התחשבות בנסיעות שביצע הנוסע בחודש הנוגע לחיוב ובהתאמה הנדרשת למתכונת התשלום ביישומון. לאור האמור, ישנה חשיבות לביצוע התאמות באגף הכספים של משרד התחבורה, על מנת לבצע בקרות אפקטיביות על תהליכי הגבייה וההתחשבות, תוך מיצוי הליכי גבייה וטיפול בחייבים ומתן מענה בזמן תגובה מהיר לתקלות במערך הגבייה, כשלי גבייה, אי התאמות וכדומה על מנת מחד גיסא, לספק שירות מיטבי

לנוסעי התחבורה הציבורית ומאידך גיסא להבטיח את שלמות הגבייה של המדינה והתחשבנות נאותה עם הזכיינים.

**1.1 תרשים סכמטי לתהליך ביצוע חיוב באשראי ביישומון סלולרי ובכרטיס חכם**

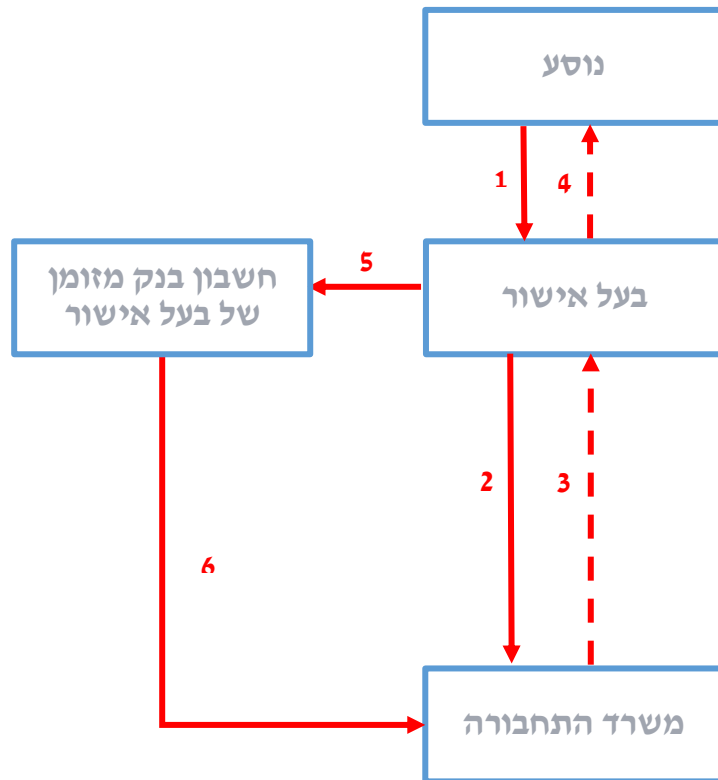


מקרא :

הערה : הפעולות בתרשים לא בהכרח מתבצעות בסדר הכרונולוגי הנ"ל. כמו כן, פעילות החיוב אשראי ביישומון סלולרי הינה במודל post-paid ובכרטיס חכם הינה במודל pre-paid. ראה נספח ח', סעיף 2.1 " תיאור הפעילות באפליקציית כרטוס" וסעיף 2.2. " תיאור הפעילות במסלקת הרב קו".

- 1) תיקוף נסיעה בסלולר/טעינה או הנפקה בתשלום של כרטיס חכם (תשלום באשראי) ;
- 2) העברת שדר תפעולי למערכת התפעולית של משרד התחבורה ;
- 3) אישור קבלת שדר תפעולי ;
- 4) אישור לנוסע בגין תיקוף בסלולר/טעינת כרטיס חכם ;
- 5) העברת בקשה לסליקת כרטיס אשראי של הנוסע ;
- 6) אישור קבלת בקשת הסליקה ;
- 7) העברת שדר לסליקה ;
- 8) אישור קבלת שדר סליקה ;
- 9) העברת שדר סליקה ;
- 10) אישור קבלת שדר סליקה ;
- 11) חיוב הנוסע בכרטיס אשראי ;
- 12) העברת פדיון בגין חיוב הנוסע ;
- 13) אישור רכישה לנוסע.

## 1.2 תרשים סכמטי לתהליך ביצוע חיוב מזומן בכרטיס חכם



מקרא:

הערה: הפעולות בתרשים לא בהכרח מתבצעות בסדר הכרונולוגי הנ"ל.

- (1) טעינה או הנפקה בתשלום של כרטיס חכם (תשלום במזומן);
- (2) העברת שדר תפעולי למערכת התפעולית של משרד התחבורה;
- (3) אישור קבלת שדר תפעולי;
- (4) אישור רכישה לנוסע;
- (5) העברת פדיון מזומן;
- (6) העברת פדיון בגין חיוב הנוסע;

## 1.3 השירות הנדרש במכרז זה

מתן שירותי בקרה והתאמה של התנועות הכספיות מחברות האשראי, העברות מחשבון לחשבון ובכלל, מעקב אחר חיוב וזיכוי משתמשי התחבורה הציבורית והכל כמפורט במכרז זה ובנספח ח'. עם תחילת פעילותם של זכייני הליך הטעינה יידרש הזוכה במכרז זה לבצע התאמות כאמור לעיל גם ביחס לתנועות הליך זה.

מובהר כי המשרד שומר על זכותו, ומבלי להתחייב לכך במישרין או בעקיפין, להרחיב את הבקרה וההתאמות גם עבור אופני תשלום נוספים ממשתמשי התחבורה הציבורית ככל ויהיו כאלו וכן תשלומים נוספים באגפים נוספים במשרד התחבורה, לרבות תשלומי אגרות ותשלומים בגין שירותים אחרים המסופקים על ידו.

לאור האמור משרד התחבורה, פונה בזאת לקבלת הצעת מחיר לביצוע בקרה והתאמות למערך התשלומים, העברות הכספיות בין חשבונות והסליקה בכרטיסי אשראי, בין כל הגורמים המשולבים בתהליכי התשלום, העברות והסליקה, כמפורט במכרז זה.

## 2. כללי

על ההצעה לענות על כל הדרישות המופיעות במסמך זה.

- 2.1 מסמכי המכרז וההצעה מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם שייחתם בין המשרד לבין הזוכים.
- 2.2 המשרד רשאי לא להתחשב כלל בהצעה המתנה תנאים/ הסתייגויות ו/או בהצעה שחסרה בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז לרבות אי צירוף כל המסמכים הנדרשים, באופן שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה וקבלתה כדבעי.
- 2.3 המשרד רשאי לפנות לכל מציע ואף לזמנו במהלך הבדיקה וההערכה של ההצעות בכדי לקבל הבהרה להצעתו, או כדי להסיר אי בהירויות העלולות להתעורר במהלך בדיקת ההצעות, הכול בכפוף לחוק חובת המכרזים והוראות התכ"ם.
- 2.4 המשרד רשאי לבטל את המכרז כולו או חלקו, או לדחות את מועדיו ובכלל זה תחילת תוקף ההסכם על פיו מכל סיבה לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המשרד.
- 2.5 המשרד שומר על זכותו לפסול, ע"פ שיקול דעתו, את הצעתו של מציע אשר למשרד ניסיון עבר שלילי אתו בשל כשל או פגם מהותי בתפקודו.
- 2.6 המשרד רשאי לפסול מציע אם יתברר לו מכל סיבה שהיא, כי עולה חשש כי המציע אינו מסוגל לבצע את ההתקשרות בהתאם לדרישות המשרד על פי מכרז זה.
- 2.7 אין באמור בפרק זה כדי לפגוע בכל זכות קיימת למשרד או לוועדת המכרזים עפ"י חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 או התקנות שעל פיו.
- 2.8 לתשומת לב המציעים, פתיחת ההצעות מחייבת אישור של ועדת מכרזים.

## 3. הגדרות

| כל אחד מאלה:  |               |     |
|---|---------------|-----|
| <p>א. זכות הצבעה באסיפה הכללית של חברה, או בגוף מקביל לה בתאגיד אחר.</p> <p>ב. הזכות למנות דירקטור או מנהל כללי לחברה.</p> <p>ג. הזכות להשתתף ברווחי התאגיד.</p> <p>ד. הזכות לחלק ביתרת נכסי התאגיד, לאחר סילוק חובותיו בעת פירוקו.</p> <p>ה. הזכות להורות למי שלו זכות מן הזכויות האמורות בפסקאות (א) עד (ד) על הדרך להפעלת זכותו; והכל, בין שהיא מכוח מניות, זכויות למניות או זכויות אחרות, ובין בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות הסכמי הצבעה או נאמנות;</p> | "אמצעי שליטה" | 3.1 |
| <p>מי שקיבל אישור מהמשרד להפעיל שירות חשבון מרוחק ויישומון (אפליקציה) לתשלום דמי הנסיעה ולתיקוף בתחבורה הציבורית ("מפעיל תְּמָ"ר") או בעל אישור לביצוע תשלום</p>  | "בעל אישור"   | 3.2 |

|   |                        |      |
|---|------------------------|------|
| וטעינה בכרטיסי "רב קו" (מפעיל ממ"ש"י) או אמצעים אחרים. להלן: "המפעילים" או "בעל האישור".  |                        |      |
| מי שמחזיק, במישרין או בעקיפין, לרבות באמצעות הסכם הצבעה, ב- 5% לפחות מהון המניות המונפק של הפונה. או בעלי מניות המחזיקים ב-5% ומעלה מכוח ההצבעה של החברה, או בעל המניות הרשאי למנות דירקטור אחד או יותר או את מנכ"ל החברה. לעניין הגדרה זו, "החזקה" – לרבות החזקה כשלוח או כנאמן, או על ידי שלוח או נאמן, או תאגיד או אדם או גוף שמחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק של תאגיד שמחזיק לפחות 5% מההון המונפק של הפונה או מסוג מסוים של אמצעי השליטה בו. | "בעל עניין"            | 3.3  |
| מי שבידיו היכולת לכוון פעילותו של תאגיד, במישרין או בעקיפין, לרבות יכולת הנובעת מתקנון התאגיד, מכוח הסכם, מכוח החזקת אמצעי שליטה בתאגיד או בתאגיד אחר או הנובעת מכל מקור אחר. מבלי לגרוע מכלליות האמור ולמען הסר ספק, מי ששולט בתאגיד, רואים אותו כשולט גם בכל תאגיד הנשלט בידי אותו תאגיד. חזקה על אדם או תאגיד שהוא שולט בתאגיד אם הוא מחזיק, במישרין או בעקיפין, יותר מחמישים אחוז מאמצעי שליטה כלשהו בתאגיד.  | "בעל שליטה"            | 3.4  |
| מכלול המסמכים, האישורים, התצהירים וכל החומר המוגש ע"י המציע במכרז זה.   | "ההצעה"                | 3.5  |
| מערכת התואמת לדרישות המכרז וכפי שמפורט בנספח ח'.  | "הפתרון המוצע"         | 3.6  |
| ועדת מכרזים – תחבורה ציבורית שברשות הארצית לתחבורה ציבורית במשרד התחבורה והבטיחות בדרכים.   | "הוועדה"               | 3.7  |
| מס' 5/23 לביצוע בקרה והתאמת של תנועות כספיות.   | "המכרז"                | 3.8  |
| משרד התחבורה והבטיחות בדרכים והרשות הארצית לתחבורה ציבורית שניהם ביחד וכל אחד לחוד.   | "המזמין"               | 3.9  |
| הממונה על ביצוע העבודה יהיה חשב המשרד או מי שימונה מטעמו לצורך זה.  | "הממונה"               | 3.10 |
| ממשלת ישראל.  | "הממשלה"               | 3.11 |
| מכלול הסדרי הנסיעה, המקנים זכות נסיעה בתחבורה הציבורית.   | "הסדר נסיעה"           | 3.12 |
| הסכם זה שייחתם בין המשרד לבין הזוכה להפעלת השירות נשוא מכרז זה.   | "הסכם הפעלה"           | 3.13 |
| החברות המנהלות אשר מרכזות מטעם משרד התחבורה את מכלול הפעולות בתחום התחרות בתחבורה הציבורית.   | "מנהלת תחבורה ציבורית" | 3.14 |
| משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.   | "המשרד"                | 3.15 |

|      |                 |   |
|------|-----------------|---|
| 3.16 | "הרשות"         | המפקח על התעבורה כהגדרתו בסעיף 384 לתקנות התעבורה, תשכ"א-1961, או מי מטעמו, כפי שימונה על ידו מעת לעת לעניין פלוני או לסוגי עניינים מסוימים.  |
| 3.17 | "העבודה והיקפה" | השירותים המנויים בסעיף 7 למכרז זה.  |
| 3.18 | "זוכה"/"המבצע"  | מציע שקיבל מהוועדה הודעה בדבר זכייתו במכרז זה וחתם על הסכם התקשרות מול המשרד. מודגש, כי זכיית מציע במכרז תיכנס לתוקפה אך ורק עם חתימת מורשי החתימה במשרד על חוזה ההתקשרות.  |
| 3.19 | "טרנזקציה"      | תנועות כספיות (באשראי, מזומן או העברה בנקאית) שבוצעו במסגרת מחזור ההתחשבות הרלוונטי.  |
| 3.20 | "מציע"          | ספק אשר משתתף במכרז והגיש הצעה.   |
| 3.21 | "נושא משרה"     | כהגדרתו בחוק החברות התשנ"ט – 1999, או כל נושא משרה מקביל בתאגיד שאינו בגדר חברה.  |
| 3.22 | "תיקוף נסיעה"   | אימות ואישור תשלום דמי נסיעה.   |
| 3.23 | "תעריף הנסיעה"  | תעריף הנסיעה שתורה הרשות לבעל האישור לגבות מנוסעים עובר כל נסיעה לרבות כקבוע בצווי הפיקוח המפורטים להלן, כפי שישתנו מעת לעת:<br>א. בצו הפיקוח על מחירי מצרכים ושירותים (מחירי נסיעה בקווי השרות באוטובוסים ומחירי נסיעה ברכבת מקומית), התשפ"ב-2022.<br>ב. בצו פיקוח על מחירי מצרכים ושירותים (דמי נסיעה ברכבת וברכבל) התשפ"ב-2022.<br>ג. בצו פיקוח על מחירי מצרכים ושירותים (מחירי נסיעה במוניות), התשע"ח-2018. |

#### 4. ריכוז מועדים קובעים למכרז

| שעה   | תאריך                    |                               |
|-------|--------------------------|-------------------------------|
|       | יום א' - 15 בפברואר 2026 | פרסום המכרז                   |
| 12:00 | יום א' - 1 במרץ 2026     | מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה |
| 12:00 | יום א' - 26 באפריל 2026  | מועד אחרון להגשת הצעות        |
|       | יום ה' - 30 ביולי 2026   | תוקף ערבות מציע               |

ועדת המכרזים רשאית מטעמים שירשמו להאריך את אחד או יותר מהמועדים הקבועים במכרז זה.

#### 5. תנאי סף להשתתפות במכרז

התנאים המפורטים להלן הינם תנאים מוקדמים המחייבים את כל המציעים. הצעה שאינה עונה על כל התנאים המפורטים להלן, לא תידון ותידחה על הסף.

- 5.1 מציע שהוא תאגיד רשום כדין בישראל.
- 5.2 המציע בעל מערכת מוכחת לביצוע התאמת תנועות חיוב וזיכוי של כרטיסי אשראי, בארץ או בעולם, הפועלת במשך 3 שנים לפחות ועודנה פעילה (להלן: המערכת).
- 5.3 המערכת מותקנת ופועלת במהלך שלוש השנים האחרונות (מינואר 2022), אצל לפחות 20 לקוחות במשך שנתיים לפחות, כאשר מתוכם לפחות ב-5 לקוחות היקף הפעילות, של כל לקוח בכרטיסי אשראי הוא לפחות 500,000 טרנזקציות בחודש.
- 5.4 לצורך הוכחת עמידה בתנאים המפורטים בסעיפים 5.2 – 5.3 לעיל, יצרף המציע להצעתו תצהיר חתום על ידי המורשים לחתום מטעמו, מאושר על ידי עו"ד, המאשר את עמידתו בתנאים אלו כמפורט בנספח ז'.
- 5.5 המציע צרף את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 ובכלל זה העדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
- 5.6 במועד הגשת ההצעות, לא תלויה כנגד המציע הערת "עסק חי". לעניין זה יובהר כי התאגיד שהגיש הצעתו כאמור, אינו נמצא תחת הליכים משפטיים מהותיים (לרבות הליכי פשיטת רגל, כינוס נכסים, פירוק, הקפאת הליכים) או כל הליכים אחרים נגד התאגיד או מי מבעלי העניין או השליטה בו שיש בהם להטיל ספק ביכולתם, לבצע את השירותים שהוא מכרז זה. בהגשת הצעתו למכרז, מביע המציע הסכמה, והוא מחויב להודיע על כך לבעלי העניין או השליטה בו כי הסכמה זו תחול גם עליהם באופן אישי, לכך שהמזמין רשאי לפנות למשטרת ישראל לקבלת מידע מהמרשם הפלילי של המציע ושל בעלי עניין והשליטה בו, בהתאם להוראות סעיף 14 לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019, ושמידע זה יובא לידיעת הוועדה.
- 5.7 המציע צירף להצעתו ערבות מכרז בגובה 75,000 ₪, כנדרש בסעיף 14 שלהלן. על הערבות שתוגש להיות בנוסח זהה לנוסח המופיע בנספח ד'. נוסח שונה יגרום לפסילת ההצעה על הסף.
- 5.8 הצעת המציע תוגש על ידי אישיות משפטית אחת בלבד וכל המסמכים הנדרשים במכרז, כולל הערבות הבנקאית, יהיו על שמה בלבד. אישיות משפטית זו הינה המציעה במכרז והחובות האמורות במכרז ובנספחיו חלות עליה.
- 5.9 הזוכה במכרז, לא יהיה רשאי לערוך שינוי כלשהו במבנה ו/או בהרכב הבעלות ו/או ההחזקות ו/או השליטה בו, כפי שהוצגו בהצעתו למכרז, בכל תקופת ההתקשרות, אלא אם כן קיבל הסכמה בכתב ומראש של הוועדה. מובהר כי הוועדה תהיה רשאית להתנות את האישור בתנאים, ובכלל זאת בקבלת אישור הממונה על הגבלים עסקיים לשינוי המבוקש, ובעמידת הזוכה בתנאי הסף למכרז זה.
- ביצע הזוכה במכרז שינוי כאמור מבלי שקיבל לכך הסכמה מראש וכתב כנדרש, יהיה משרד התחבורה רשאי לבטל את ההסכם שנחתם עימו ולחלט את ערבות המכרז ו/או ערבות הביצוע, כמפורט בהסכם ההפעלה.

## **6. מגבלת השתתפות**

המציע איננו מספק את השירותים המנויים בסעיף 3.2 לעיל לבעל אישור ואיננו בעל עניין בבעל אישור.

## פרק ב': תיאור העבודה המבוקשת

### 7. העבודה והיקפה

- 7.1 הספק הזוכה יבצע בקרה והתאמות של התשלומים המתקבלים מכלל היישומנים או אמצעים אחרים המאפשרים טעינה, תשלום ותיקוף בתחבורה הציבורית (לרבות "רב קו") באמצעות מידע המתקבל מכלל הגופים המעורבים בתהליכים הפיננסיים ובתהליכי הסליקה כנדרש בנספח ח', ובהתאם לדרישות בסעיף זה.
- 7.2 הספק הזוכה יספק ויטמיע מערכת שתתמוך בכל הנדרש על פי המפורט בנספח ח', הספק יתמוך בתהליכים הבאים: ביצוע ריצות חוזרות, שמירת היסטוריה, קליטה והפצה של קבצי מידע, תמיכה בניהול סטטוסים לאי ההתאמות, מתן הרשאות שונות על פי הנחיות המשרד.
- 7.3 הספק יתמוך בקליטה של קבצי נתונים מהגורמים השונים בתהליך ויבצע את מהלכי ההתאמה הבאים לפחות:
- 7.3.1 ביצוע תהליכי התאמות תנועות כספיות לתפעוליות- ההתאמה תבצע בשני שלבים, בשלב הראשון בין תנועות השמ"ש לתנועות הכספיות (שב"א ומזומן) ובשלב השני בין תתווסף התאמה בין תנועות שב"א לתנועות מחברות האשראי הסולקות.
- 7.3.2 ביצוע תהליכי התאמות לעמלות סליקה
- 7.3.3 ביצוע התאמת בנקים.
- 7.3.4 איתור פעילות חריגה.
- 7.4 הספק יבצע הפרדה בדיווחים ובעיבוד של המידע ברמת נתיב הפעילות, קרי בן אפליקציות הכרטוס ומסלקת הרב קו, ובין המפעילים השונים.
- 7.5 תדירות – ככלל ההתאמות יתבצעו בהתאם למחזורי ההתחשבות ו/או למחזורי ביצוע ו/או למחזורי הגבייה של המזומן ובכפוף ללוחות הזמנים והתדירות המוגדרת בנספח ח'.
- 7.6 הספק ישמור את המידע שהתקבל וינהל מאגר המידע, שיהיה בבעלות המשרד.
- 7.7 הספק יבצע התאמות בין הנתונים השונים שנאגרו במערכת בחיתוכים שונים לרבות חיתוכי זמן שונים לפי הגדרת משתמש.
- 7.8 הספק יפיק דוחות חריגים וכן יבצע ריצות חוזרות לתהליכי ההתאמה עם קבלת מידע עדכני מהגופים המעורבים (שמ"ש, שב"א, חברות אשראי סולקות, מפעילי תמ"ר או ממ"ש) בהתאם למפורט בסעיף 5 לנספח ח'.
- 7.9 הספק ינתב דוחות ונתונים לבעלי ההיתר הרלוונטיים.
- 7.10 הספק יתאים ויטמיע במשרד את מערכת התאמות שברשותו בהתאם לדרישות המשרד וע"פ המתואר בנספח ח'.
- 7.11 הספק יהיה אחראי על ניהול המידע במערכת ויתמוך במשרד בתהליכי העבודה והברורים.
- 7.12 זיהוי, תמיכה, ניהול ותיקון תקלות בהגדרות המערכת היוצרות פערי התאמות. בכלל זה תקלות בחברות האשראי וכל גוף אחר המעורב בתהליכי החיוב, העברה והסליקה בין השאר, PG, שב"א.
- 7.13 המציע מתחייב, להעמיד איש קשר קבוע שיהיה זמין בכל עת לדרישות מול המזמין כמפורט בנספח ח'.
- 7.14 החלפת איש הקשר האמור תתואם מראש מול המזמין ותקבל את אישורו.

7.15 הזוכה יאפשר למזמין לבקר במשרדיו ולבקר את תהליך העבודה מעת לעת.

## 8 עמידה בלוחות זמנים ופיצוי מוסכם

הזוכה מתחייב לסיים התקנת המערכת והפעלתה לשביעות רצון המשרד בהתאם לאמור בסעיף 10.6 להלן, לעניין זה סיום ההתקנה ייחשב כעלייה לאוויר של מערכת הערוכה לקלוט נתונים ולבצע את תהליכי העבודה המפורטים במכרז זה, בהתאם לאישור בכתב מטעם הממונה.

בהתחשב באמור לעיל, בגין אי עמידה במועד המוגדר לעיל, ישלם המבצע למזמין פיצויים מוסכמים בסך של 1,000 ₪ בגין כל יום איחור. המציע מסכים כי הפיצויים המוסכמים נקבעו על ידי הצדדים בהתחשב במהותה ובהיקפה של ההתקשרות והינם סבירים בנסיבות העניין, לרבות הפיצויים המוסכמים המפורטים בתנאי מכרז זה ובנספח ח'. בעצם הגשת הצעה למכרז זה מסכימים המציעים לסכום הפיצויים המוסכמים וכי סכום הפיצויים המוסכמים יקוזז מהתשלום העוקב המגיע למבצע.

## 9 רישיונות והיתרים

9.1 כל מבצע מתחייב שיהיו בידיו כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על ידי כל הרשויות המוסמכות לשם ניהול ותפעול עסק בכלל ולעיסוק בתחום המבוקש במכרז זה, החל מתחילת תקופת ההתקשרות ולמשך כל תקופת ההתקשרות. המבצע ידאג במשך כל תקופת ההתקשרות לחידוש הרישיונות ו/או ההיתרים הדרושים, כך שבמשך כל תקופת ההתקשרות פעילותו תנוהל בהתאם לתנאי הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים על פי כל דין. כל האחריות להשגת רישיונות והיתרים אלה תחול על המבצע, אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך. המשרד רשאי לדרוש מהמבצע הצגת רישיונות ואישורים אלה בכל עת.

9.2 במידה ולא חודש רישיון כלשהו או לא ניתן היתר כנדרש עפ"י כל דין, רשאי המשרד לבטל את ההתקשרות עם המבצע לאלתר, ולמבצע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי כלשהו עקב כך. בהתקיים האמור המשרד יהיה רשאי לחלט ערבות הביצוע, כולה או חלקה על פי שיקול דעתו הבלעדי וזאת מבלי לגרוע מסעדים אחרים נוספים שיעמדו למשרד על פי דין.

## פרק ג': מנהלה

### 10. תקופת ההתקשרות

- 10.1 מציע שיזכה במכרז זה מתחייב לחתום, תוך 10 ימי עבודה מיום ההודעה על זכייתו, על הסכם ההפעלה המצורף כנספח א' למסמכי המכרז. הזוכה יחל במתן השירותים בהתאם לאמור בסעיף 10.6 ובכפוף לקבלת הזמנת עבודה כמפורט בסעיף 12 להלן.
- 10.2 ההתקשרות עם הזוכה תהיה לתקופה של **שלוש שנים** מיום חתימת ההסכם על ידי מורשי חתימה מטעם המדינה (להלן "תקופת ההתקשרות").  
למשרד שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות בארבע שנים נוספות, **שנה אחת בכל פעם** (להלן – "תקופת הארכה"). בסה"כ ההתקשרות לא תעלה על תקופה כוללת של 7 שנים. אופציה זו תמומש לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.  
הארכת תקופת ההתקשרות תעשה באמצעות הודעה בכתב אשר תהא חתומה על-ידי מורשי החתימה במשרד, ותועבר לזוכה 60 יום לפני תום תקופת ההתקשרות.
- 10.3 למרות האמור בסעיף 10.2 לעיל, מובהר בזאת כי למשרד שמורה הזכות, להביא הסכם זה לידי סיום על ידי מתן הודעה מוקדמת בת 60 יום מראש ובכתב, על פי שיקול דעתו הבלעדי ומבלי צורך לנמק. המבצע לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי ו/או תשלום כלשהו בגין הפסקת ההתקשרות, למעט בגין הזמנת עבודה שנמסרה בכתב למבצע קודם להודעת הביטול שיידרש להשלימה.
- 10.4 עם סיום עבודת המבצע מכל סיבה שהיא יעביר המבצע למשרד את **כל** המידע שנצבר במערכת בהתאם לפורמט שיקבע על ידי המשרד, ולא ישאיר בידיו דבר מהמידע שנצבר במערכת.
- 10.5 בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לבין גופים פרטיים (להלן: "**החלטת הממשלה**"), יפורסם החוזה הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il) וזאת בתוך חודש מיום חתימתו. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסמה ההתקשרות.  
הצד לחוזה, המציע, או צד ג' העלול להיפגע מפרסום החוזה, רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בחוזה, כולם או חלקם ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. **לשם כך מציע הסבור כי הוא עלול להיפגע מפרסום החוזה כאמור, יגיש התנגדותו בצירוף מכתב הנמקה עם הגשת הצעתו למכרז, במועד האחרון להגשתה. אין חובה לעשות כן ואולם ככל שמציע נמנע מלהגיש התנגדות לפרסום נוסח החוזה דוגמת זה המוצע בנספח א' למכרז זה, יחשב הדבר כאילו הודיע המציע כי אין לו כל התנגדות לפרסום החוזה עמו במקרה של זכייתו.**  
המשרד רשאי לדחות את התנגדות הצד לחוזה, המציע, או צד ג' אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות, או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לגוף הפרטי כתוצאה מפרסום המידע. החליט המשרד לדחות את ההתנגדות, יודיע על כך בהחלטה מנומקת בכתב ויודיע למתנגד כי הוא רשאי לעתור נגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. לא יפורסם מידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.
- 10.6 **מתן השירותים עלייה מדורגת**

- 10.6.1 תקופת ההערכות למתן השירותים תחל שבוע ממועד החתימה על הסכם ההפעלה וקבלת הזמנת עבודה.
- 10.6.2 מועד תחילת ביצוע ההתאמות כאמור בסעיף 10.6.3 יתואם מול המשרד וייחל לכל המאוחר ארבעה חודשים מיום חתימה על החוזה.
- 10.6.3 בתחילת הפעילות לתקופה שתימשך עד שישה חודשים הזוכה יבצע את התאמת ההכנסות של מפעילי התמ"ר בלבד.
- 10.6.4 עם תום תקופה האמורה בסעיף 10.6.3 ולאחר שהמשרד הביע שביעות רצון מפעילות הזוכה, תורחב פעילות הזוכה גם לביצוע התאמות עבור מפעילי הממ"ש.
- 10.6.5 למרות האמור בסעיפים 10.6.1 ו- 10.6.2 לעיל, המשרד יוכל להקדים או לאחר את תקופת ההפעלה האמורה בסעיפים הנ"ל וזאת בהודעה בכתב של חודש מראש.

## 11 הצעת המחיר

11.1 המשרד הגדיר תמורה נקובה מראש, לביצוע בהליך הסלולר והליך הרב הקו בהתאם למפורט להלן:

11.1.1 בגין כל השירותים המפורטים במכרז זה, לרבות הפקת כל הדוחות והממשקים ופיתוחים חדשים כאמור בסעיף 11.1.3 להלן – 2 אגורות (0.02 ש"ח) לכל טרנזקציה כהגדרתה בסעיף 3.19 למכרז, לפי כמות הטרנזקציות החודשית בהתאם לטבלה המפורטת בסעיף 11.2 להלן. למען הסר ספק, טרנזקציה כוללת את כל התנועות בין הגורמים השונים כאמור בסעיף 7.10 לעיל.

11.1.2 עלות התאמת מערכת קיימת בסך של 250,000 ₪ לא כולל מע"מ, שתשולם כנגד אישור הממונה שהמערכת פועלת כאמור בסעיף 8 לעיל. מובהר כי לא יתקבל אישור למערכת אשר איננו עונה למלוא הדרישות המפורטות בנספח ח'.

11.1.3 תמיכה במשתמשי המערכת וניהול המידע במערכת – ללא תוספת תשלום (מגולם בהצעת המחיר עבור הרכיבים לעיל).

11.1.4 פיתוחים ותוספות עד 100 שעות בשנה בתעריף של 250 ₪ לשעה כולל מע"מ כחוק ובהתאם לסיכום שיאושר מראש ובכתב על ידי הממונה. בסכמות הוועדה לאשר הסטת שעות פיתוח משנה לשנה. יובהר כי המחיר לטרנזקציה לא ישתנה בעקבות פיתוחים ותוספות.

11.2 על המציעים להגיש במסגרת הצעת המחיר שיעור הנחה שיחול על מתן השירותים כאמור בסעיף

11.1.1 לעיל, בגין כל מדרגה ומדרגה כמפורט בנספח ב', שיעור ההנחה יהיה זהה למדרגה הקודמת או גבוה ממנה. הצעת המחיר (לא כולל מע"מ) תוגש על גבי הטופס המצורף בנספח ב'.

**מציע שאינו מציע הנחה ירשום 0.**

**יודגש כי שיעור הנחה זה יחושב לפי המדרגות בהתאם לנוסחה שלהלן:**

| המדרגה | המדרגה החודשית                 | חלק יחסי בחישוב ציון המחיר (xi) | שיעור ההנחה למדרגה |
|--------|--------------------------------|---------------------------------|--------------------|
| 1      | עד 1 מיליון                    | 15%                             | x1                 |
| 2      | בין 1.000001 מיליון ל 4 מיליון | 10%                             | x2                 |
| 3      | בין 4.000001 מיליון – 7 מיליון | 70%                             | x3                 |

|   |              |    |    |
|---|--------------|----|----|
| 4 | מעל 7 מיליון | 5% | x4 |
|---|--------------|----|----|

**מחיר לטרנזקציה למדרגה הרלוונטית = 2 אגורות כפול (100 אחוז, פחות שיעור הנחה למדרגה הרלוונטית).**

**לדוגמא:** אם בחודש ינואר יהיו 1.4 מיליון טרנזקציות, ישולם באותו חודש סך של  $1,400,000 \cdot (1-x_2)$  (1 \* 2 אגורות).

אם בחודש פברואר Y<sub>Y</sub> יהיו 4.2 מיליון ישולם  $4,200,000 \cdot (1-x_3)$  \* 2 אגורות. כלומר סך התשלום החודשי הינו לפי כמות הטרנזקציות במכפלת ההנחה בהתאם למדרגה בטבלה לעיל.

עוד יודגש, כי מחיר התחזוקה ואחזקה של המערכות כאמור בסעיפים 11.1.2 – 11.1.4 לעיל, הוא מחיר קבוע לרבות עדכוני תוכנה לאורך כל תקופת ההתקשרות לרבות תקופות האופציה. **יודגש כי שיעור ההנחה בכל מדרגה, צריך להיות גבוה או שווה לשיעור ההנחה במדרגה שקדמה לה (כלומר  $x_1 < x_2 < x_3 < x_4$ ).**

הצעה שלא תעמוד בתנאי זה, שיעור ההנחה למדרגה יוגדר על ידי המזמין באופן שיעמוד בתנאי זה, קרי שיעור ההנחה במדרגה הגבוהה יותר יהיה שווה לשיעור ההנחה במדרגה שקדמה לה. ככל ולא צוין שיעור הנחה במדרגה x<sub>1</sub>, יתפרש הדבר כשיעור הנחה 0%. כל מדרגה תבחן בפני עצמה.

**11.3 בהצעת המחיר יש להביא בחשבון את כל העלויות הכלולות והנחוצות לשם מתן השירות והנפקת הדוחות ובכלל זה לא רק:**

11.3.1 ישיבות עבודה ויישום מול נציגי המשרד.

11.3.2 איש הקשר הנדרש כאמור בסעיף 7 לעיל.

11.3.3 עלויות תחזוקת המערכת ועדכוני גרסה.

**מובהר כי לא תינתן תמורה נוספת מעבר לאמור לעיל.**

11.4. להלן אומדן של כמות הטרנזקציות הצפויות:

11.3.4 מול מפעילי תמ"ר כמיליון טרנזקציות לחודש.

11.3.5 מול מפעילי ממ"ש כחמישה מיליון טרנזקציות לחודש. יובהר כי פעילות מפעילי ממ"ש טרם החלה.

האומדנים המופיעים בסעיפים 11.3.4-11.3.5 הינם אומדנים בלבד, המשרד אינו מתחייב בזאת לגבי כמות הטרנזקציות הצפויה והזוכה מנוע מלבוא בטענות ו/או דרישות או הליך משפטי כלפי המשרד בגין כמות הטרנזקציות.

## **12 תנאי תשלום**

12.1 התמורה תשולם למבצע בכפוף להזמנת עבודה שיוציא המזמין (להלן: "הזמנת העבודה"). כנגד הגשת חשבונית עסקה עד ליום ה-5 לחודש העוקב לחודש בגינו מבוצעת ההתחשבות.

12.2 התשלומים המגיעים למבצע ישולמו רק כנגד מסירת חשבונות מפורטים על ביצוע העבודה, לאחר שאושרו על ידי הממונה. **יובהר ויודגש כי לא תשולם תמורה בגין תוצר שאיננו תואם את הוראות המכרז והממונה עד להתאמה מלאה וכי תמורה זו משקפת וממצה את כל הזכויות הכספיות להן הזוכה זכאי בגין שירותיו כנדרש בתנאי מכרז זה.**

- 12.3 התשלומים המגיעים למבצע כנגד ביצוע העבודה, ישולמו על פי הוראת תכ"ס 1.4.3 "מועדי תשלום".
- 12.4 התמורה תשולם כנגד חשבון חודשי, שיוגש עפ"י הנחיות הממונה, ובכפוף להתחייבות הכספית ובהתאם לאישור הממונה. יובהר בזאת, כי לא ישולם כל סכום נוסף על הסכום הנקוב בהתחייבות הכספית, לעניין ביצוע העבודה נשוא הזמנת העבודה.
- 12.5 המשרד שומר לעצמו את הזכות לקזז, לעכב או להפחית תשלומים בגין אי-עמידה בדרישות השירות או ביעדים שנקבעו, לרבות חריגה מזמני תגובה, אי-ביצוע סיוורים מתוכננים או הפרת התחייבויות לפי ההסכם.
- 12.6 אי הגשת הדוח במועד, או הגשת דוח חלקי או בלתי מספק, תהווה עילה לעיכוב התשלום בגין אותו חודש, מבלי שהזוכה יהיה זכאי לריבית, פיצוי או דרישה כלשהי.
- 12.7 שירות כל שהוא שיינתן על ידי הספק שלא על דרך הזמנתו על ידי מי שהוסמך לכך על פי הוראות ההסכם – לא תשולם בעדו תמורה.
- 12.8 על אף האמור לעיל, התשלום האחרון על חשבון התמורה ישולם לספק רק לאחר שהמשרד אישר כי הספק עמד בכל התחייבויותיו על בסיס המכרז והסכם זה. למען הסר ספק, מובהר כי הסכום הנקוב בחשבון הינו סופי ומוחלט, ולא יתווספו עליו הפרשים כלשהם או ריבית או הפרשי הצמדה מיום הגשת החשבון ועד מועד התשלום בפועל.
- 12.9 דרישות התשלום יוגשו במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ 7.12.5. יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.
- 12.10 לתמורה יתווסף מע"מ כחוק וכן הצמדות בכפוף לכללי ההצמדה המפורטים בסעיף 12.10.1 לחוזה ההתקשרות המצורף כנספח א' למפרט מכרז זה.

### **13 אופן ביצוע השירותים**

- 13.1 מובהר בזאת, כי העבודה תבוצע רק לאחר קבלת הזמנת עבודה מראש ובכתב חתומה ע"י הממונה וחשב המשרד.
- 13.2 הזמנת העבודה תכלול את תכולת העבודה הנדרשת ולוח הזמנים לביצועה, וההתחייבות הכספית תכלול את ההיקף הכספי לביצוע העבודה.

### **14 ערבות מכרז**

- 14.1 המציע יצרף להצעתו ערבות אוטונומית, בהתאם לנוסח המפורט בנספח ד' המצ"ב. הערבות תהיה בלתי צמודה ובלתי מותנית, מבנק או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א – 1981 ואשר אושרה על ידי החשב הכללי במשרד. ערבות מאת חברת ביטוח תהיה חתומה ע"י מורשי החתימה של חברת הביטוח ולא ע"י סוכן הביטוח.
- 14.2 כתב הערבות יוגש על ידי המציע עצמו בלבד (המציע יהיה ה"חייב" לפי נוסח כתב הערבות), בהתאם לנוסח המפורט בנספח ד' המצ"ב, בסך של **75,000 ₪** (במילים: **שבעים וחמשה אלף שקלים חדשים**). תוקף הערבות יהיה עד ליום **30.07.2026**. על גבי הערבות ירשם כי היא ניתנת "בקשר למכרז 05/23 לביצוע בקרה והתאמת תנועות כספיות".

ניתן להגיש טיוטת כתב ערבות לאישור המזמין עד 5 ימי עבודה טרם הגשת ההצעה, על מנת להמנע מטעויות שעלולות לגרום לפסילת ההצעה.

- 14.3 הצעה שלא תצורף לה ערבות מקורית כנדרש לעיל ובנוסף נספח ד', תיפסל ולא תידון כלל.
- 14.4 המשרד רשאי לדרוש מהמזמין להאריך את תוקף הערבות לתקופה נוספת, בכל מקרה בו לא נחתם חוזה התקשרות עם זוכה עד למועד פקיעת תוקף הערבות אשר הוגשה.
- 14.5 ערבות זו תוחזר למציעים, לאחר חתימת המשרד על חוזה ההתקשרות עם זוכה.
- 14.6 משרד התחבורה והבטיחות בדרכים רשאי לחלט ערבות זו, כולה או חלקה, בהתאם לשיקול דעתו, בכל מקרה בו הזוכה חזר בו מהצעתו או שהוא לא עמד באיזו מהתחייבויותיו בהתאם להצעתו ו/או בהתאם לתנאי המכרז, ו/או הציע הצעה תכסיסנית ו/או נהג שלא בתום לב לרבות מסירת פרט שקרי/ מטעה. יובהר כי אין בחילוט הערבות בכדי לגרוע מכל סעד אחר שלו זכאי המשרד.
- 14.7 ערבות זו תוחזר לזוכה במכרז במועד ההתקשרות בחוזה עמו ולאחר שהפקיד את הערבות המפורטת בסעיף 15 להלן.

## **15 ערבות ביצוע**

- 15.1 כבטחון למילוי ההתחייבויות של הספק על-פי ההסכם ימסור הספק למזמין ערבות אוטונומית בלתי מותנית, בהיקף של 500,000 (במילים: חמש מאות אלף שקלים חדשים).
- 15.2 ערבות הביצוע תהיה ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות אשר פורסם על ידי החשב הכללי, ואשר הונפקה על ידי גוף אשר הוסמך על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן. במקרה כאמור תהיה הערבות בהתאם לנוסח המפורט כנספח ה' להסכם, ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ולהוראת תכ"ם 7.3.7 ערבויות דיגיטליות.
- 15.3 הערבות תונפק על ידי גוף המוסמך להנפיק ערבויות בהתאם להוראות המפורטות בהוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות".
- 15.4 גוף סטטוטורי, חברה ממשלתית, חברת בת ממשלתית ומוסד להשכלה גבוהה שהמדינה משתתפת בתקציבו רשאים להגיש הוראת קיזוז במקום ערבות הגשה בהתאם לנוסח המפורט בהוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות".
- 15.5 תוקף הערבות יהיה 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות. אם המזמין יממש את האופציה להארכת תקופת ההתקשרות, יאריך הספק את תוקף הערבות בהתאמה עד ל- 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות.
- 15.6 המזמין רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות בעוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת הערבות, במקרה בו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח סיום אספקת השירותים או אחריות או לשם הבטחת עמידת הספק בהתחייבויותיו לפי ההסכם. אם הספק לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם להוראות ההסכם, רשאי המזמין לחלט את הערבות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 15.7 במהלך תקופת ההתקשרות רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להפחית את סכום ערבות הביצוע, לסכום נמוך יותר, כפי שיקבע על ידו.
- 15.8 לאחר תום התקופה של הערבות, במקרה שהיא לא חולטה, יחזיר המזמין את הערבות לספק.
- 15.9 מובהר, למען הסר ספק, כי במקרה בו ימצא כי קיים ניגוד עניינים בין הזוכה (ובכלל זה בעל עניין או שליטה בו) לבין הגוף שהנפיק לו את הערבות (ובכלל זה בעל עניין או שליטה בו) – ערבותו תיפסל, וכיוצא מכך גם הצעתו.

## 16 אמות מידה ומשקולות לבחינת ההצעה הזוכה במכרז

הקריטריונים והמשקולות לפיהם תבחנה ותדורגנה ההצעות הם :

| המשקל<br>(נקודות) | הקריטריון  |
|-------------------|------------|
| 40                | ציון איכות |
| 60                | הצעה כספית |
| 100               | סה"כ       |

הוועדה תבדוק את ההצעות באופן הבא ובהתאם לשלבים הבאים :

### 16.1 שלב ראשון – עמידה בתנאי סף

בשלב זה, תפתחנה כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות לצורך בדיקת עמידת המציעים בכל אחד מהתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז ותבחן עמידת ההצעות בתנאי הסף כמפורט בסעיף 5 לעיל. מציע אשר לא עומד באחד או יותר מתנאי הסף הצעתו תפסל.

### 16.2 שלב שני – ציון איכות

16.2.1 בשלב זה תוערך יכולת המציע לבצע את העבודה, על פי הקריטריונים האיכותיים המפורטים להלן, **ושמעבר לדרישות הסף של המכרז**. המציע יציג את הנתונים הנדרשים כמפורט בנספח ז' ונספח ח'. ניסיון לצורך ניקוד רכיבי האיכות המפורטים להלן יחשב מהמועד שנקבע בכל קריטריון איכות ועד למועד הגשת ההצעות.

16.2.2 הספקים יימדדו על פי מדד האיכות, המתואר להלן בסעיף 16.4.

### 16.2.3 ראיון עם המציע

א. ציון האיכות יכלול ראיון עם המציע. המציע יוזמן לראיון עם נציגי המשרד לצורך התרשמות כללית מהמציע, מהמערכת המוצעת ומהפתרון המוצע כמפורט בנספח ח', לרבות הצגת המערכת. הריאיון יקבע עם נציגי המשרד ומנכ"ל המציע ומי מטעמו, אי הגעה במועד לראיון שנקבע ללא הודעה מוקדמת של שלושה ימים מראש עשויה לגרור פסילה של המציע. הריאיון המצגות והמערכות שיוצגו בו יהוו אמצעי לאימות המידע המפורט במענה למכרז זה וכן, להתרשמות נוספת של המזמין. יודגש כי מידע שיימסר בעל פה לא ייחשב לצורך אימות ההצעה, כי אם מידע שיתקבל בכתב בלבד.

### ב. מהלך הריאיון עם המציע

לרשות כל מציע יעמדו עד שלוש שעות לכל היותר להצגת הצעתו, בהתאם למתכונת המפורטת להלן:

- תיאור ההצעה בהתאם לדרישות נספח השירותים במכרז זה.
- הצגת המערכת, הדוחות והפתרון המוצע.
- מענה לשאלות והערות מצד המזמין

- ג. המזמין רשאי לדרוש תוספות ושינויים למתכונת ההצגה שפורטה לעיל, בהתראה של 5 ימים מראש לכל המאוחר.
- ד. המזמין יהיה רשאי לפסול את הצעתו של מציע אשר לא יגיע לראיון במועד שנקבע לו, או לחילופין לאפשר לו ראיון במועד חלופי, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, ולנסיבות המכרז.
- ה. על המציע להגיע לראיון יחד עם בעלי התפקידים הנכללים בתנאי הסף או בתבחיני האיכות שפורטו במכרז אלא אם כן סוכם אחרת, בכתב, למול המזמין.
- ו. במסגרת הריאיון המציע יהיה רשאי להציג כל מידע או מסמכים או אישורים או רישיונות וכיוצא"ב, אשר לדעתו רלוונטיים לצורך הוכחת עמידה בדרישות המכרז או לצורך ניקוד איכות.
- ז. במסגרת הריאיון המזמין יהיה רשאי לבחון את הבנתו ובקיאותו של המציע או של נציגיו בתחום השירותים נשוא ההליך וכן לבחון את יכולתו של המציע לעמוד בכל התחייבויותיו על פי הסכם ההתקשרות.
- ח. מזמין יהיה רשאי לזמן יועצים מקצועיים או משקיפים נוספים מטעמו שישתתפו בראיונות.
- ט. המזמין, או מי מטעמו, יהיו רשאים לבקר אצל מציע, בתיאום של יום עבודה מראש, על מנת להתרשם מיכולתו של המציע לספק את השירותים לשביעות רצונו של המזמין ולעמידה בדרישות המכרז.

16.2.4 ציון בגין איכות ההצעות יהווה 40% מסך הציון הכולל.

### 16.3 שלב שלישי – שקלול מחיר ואיכות

- 16.3.1 הוועדה תפתח את הצעות המחיר, של המציעים שעברו את השלב השני, ותקבע את הציון המשוקלל להצעה בהתאם לאמור בסעיף 11.2. לעיל וסעיף 16.3.3 להלן.
- 16.3.2 ציון בגין מחיר ההצעה יהווה 60% מסך הציון הכולל.
- 16.3.3 הוועדה תדרג את ההצעות המציעים בהתאם לנוסחה הבאה :

$$f(x) = 60 * \left( \frac{x_i}{x_{max}} \right)^{0.2}$$

|           |  |
|-----------|--|
| $f(x_i)$  | - ניקוד ההצעה של מציע i.   |
| $x_i$     | - שיעור הנחה משוקלל של מציע i<br>$(x1*0.15+x2*0.10+x3*0.70+x4*0.05)=x_i$ |
| $x_{max}$ | $x_i$ הגבוה ביותר מבין הצעות המציעים הכשירים.                            |

16.4 ציון בגין איכות ההצעות

| אמת המידה                            | ציון מקסימלי | משקלות משנה  |
|--------------------------------------|--------------|--|
| המציע                                |              |  |
| 12 נקודות                            |              |  |
| 1.1 המלצות                           | 2            | <p>1.1 המלצות על המציע</p> <p>תבוצע פנייה טלפונית לשני ממליצים מתוך רשימת הממליצים שיפורטו במסגרת ההצעה. המשרד ינסה ליצור קשר עם הממליצים בשעות העבודה המקובלות, לא אותרו הממליצים או סירבו לתת המלצה על המציע יוענק 0 נקודות.</p> <p>מספר הממליצים אליהם תפנה הוועדה יהיה אחיד בין כלל המציעים. במידה והפנייה נעשתה ליותר מממליץ אחד, הציון שיינתן יהיה הממוצע של ההמלצות. ההמלצות תתייחסנה בין היתר לנושאים הבאים:</p> <p>מקצועיות המציע, איכות הפתרון שסיפק המציע לחברה, עמידה ביעדים ובלו"ז שהוגדר, מידת שיתוף הפעולה שלו עם הלקוח ובכלל זמינות המציע כלפי המזמין, יוזמות וקידום הטיפול, הגדלת ראש וחתירה לפתרון בעיות. ושביעות רצות כללית מהשירות</p>   |
| 1.2 המלצות על נציג תחקור התאמות      | 2            | <p>הדרוג יהיה בהתאם לדרישות נספח השירותים וההתאמות מההמלצות.</p> <p>לטובת ההמלצות תבוצע פנייה טלפונית לשני ממליצים מתוך רשימת הממליצים שיפורטו במסגרת ההצעה. המשרד ינסה ליצור קשר עם הממליצים בשעות העבודה המקובלות, לא אותרו הממליצים או סירבו לתת המלצה על המציע יוענק 0 נקודות.</p> <p>מספר הממליצים אליהם תפנה הוועדה יהיה אחיד בין כלל המציעים. במידה והפנייה נעשתה ליותר מממליץ אחד, הציון שיינתן יהיה הממוצע של ההמלצות. ההמלצות תתייחסנה בין היתר לנושאים הבאים:</p> <p>מקצועיות נציג ההתאמות המוצע, מידת שיתוף הפעולה שלו עם הלקוח ובכלל זמינותו, האם יוזם ומקדם את הטיפול, האם מגדיל ראש וחותר לפתרון בעיות, ורמת שביעות הרצון הכללית מתפקודו.</p> |
| 2. ניסיון הספק                       | 4            | <p>עד 3 שנים : 0 נקודות.</p> <p>מ 3 שנים עד 7 שנים : 0.75 נקודות על כל שנת פעילות מעל 3 שנים.</p> <p>מעל 7 שנים : 4 נקודות.</p>  |
| 2.1 מספר שנות פעילות                 | 4            | <p>מספר לקוחות של המציע להם מעל 500,000 טרנזקציות בחודש ותקופת ההתקשרות עם הלקוח עולה על שנה עד 5 לקוחות : 0 נקודות.</p> <p>מ 6 לקוחות ומעלה : 1 נקודה לכל לקוח מעל 5 לקוחות ועד 4 נקודות.</p>   |
| 2.2 מספר לקוחות להם המציע מספק שירות | 4            |  |
| הפתרון המוצע                         |              |  |
| 28 נקודות                            |              |  |
| 3                                    | 10           | <p>3.1 תהליך ההטמעה שמוצע</p> <p>התרשמות מתהליכי מערכת ההתאמות המוצע לרבות תהליך סגירת אי ההתאמה המוצע, סוגי אי ההתאמות, ניהול הסטטוסים, תהליכי ההתראות והבקרה למשרד ולמשתמשי המערכת השונים לרבות רמת השינויים</p>   |

| משקלות משנה   | ציון מקסימלי | אמת המידה                    |
|---|--------------|------------------------------|
| הנדרשת במערכת על מנת לתת מענה לדרישות המשרד ההתרשמות תתבסס על המענה ועל הריאיון עם המציע והצגת הפתרון המוצע.  |              |                              |
| התרשמות מפורטל המציע, אינטואיטיביות השימוש במערכת, גמישות הפתרון והגמישות בהגדרת הדוחות ושליפת המידע ותחקור הנתונים. ההתרשמות תתבסס על המענה ועל הריאיון עם המציע והצגת הפתרון המוצע. | 10           | 3.2 פורטל המשתמשים           |
| פונקציונליות רלוונטית לצרכי המזמין המופיעים במכרז זה הפתוחה לשימוש, המובנית במערכת ואיננה חלק מדרישות המכרז תדורג בציון שבין 1 ל-4.   | 4            | 3.3 פונקציונליות נוספת       |
|   | 4            | 3.4 התרשמות כללית ביחס להצעה |

## 17 זכויות קניין

- 17.1 המשרד יקבל את זכויות קניין על כל תוצרי העבודה. המבצע מתחייב לנקוט בכל הפעולות כפי שיידרש על מנת לרשום זכויות אלו על שם המשרד על פי כל דין. המבצע לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש במידע שיגיע לידי המבצע במסגרת העבודה, לרבות תיעודו על גבי מדיה מגנטית או כל מדיה אחרת, ללא אישור מראש ובכתב של הממונה. כל שימוש במידע שיגיע למבצע או במידע שיפיק המבצע יהיו אך ורק לשם מתן השירותים נשוא המכרז.
- 17.2 כל חומר מכל סוג שהוא שרכש המבצע לצורך ביצוע השירותים ושביגינו שילם המשרד, יהיה רכושו של המשרד ועל המבצע להעבירו למשרד מיד בסיום השימוש בו לצורך מתן השירותים.
- 17.3 במסגרת ביצוע השירותים נשוא המכרז, המבצע לא יפר כל זכות קניין רוחני, כולל זכויות יוצרים, של גורם כלשהו. הופרו זכויות כאמור, יהיה המבצע האחראי הבלעדי בגין הפרה זו וישפה את המשרד בגין כל ההוצאות והנזקים שיגרמו לו עקב תביעה או דרישה בגין הפרה כאמור.
- 17.4 לאחר סיום מתן השירות הנדרש או חלק ממנו, ימסור המבצע למשרד התחבורה את כל החומר הנוגע לשירות מבלי להותיר ברשותו דבר מן החומר הנוגע לשירות שניתן וכל זאת ללא תמורה נוספת. המבצע ימסור את כל החומר האמור בכל עת לפי דרישת המשרד ולכל המאוחר בתוך 14 יום ממועד הדרישה.
- 17.5 משרד התחבורה רשאי לבקר בכל עת במשרדי המבצע ולדרוש מידע, הצגת כל מסמך או כל קובץ ממוחשב הנוגע לביצוע העבודה ופעילות הבקרה נשוא מכרז זה.

## 18 יחסי הצדדים

- 18.1 השירותים נשוא מכרז זה יינתנו במסגרת ארגונית של המבצע בלבד. לעניין "מסגרת ארגונית" יכללו כל פעולותיו של המבצע לרבות: מציאת עובדים, העסקתם, ניהול משא ומתן עמם, פיקוח

על פעילותם, תשלום שכרם ותנאיהם הסוציאליים הנלווים, פיטוריהם והאחריות הנלוות לכך והטלת משמעת כמקובל במסגרת המבצע.

18.2 המבצע מתחייב להביא לידיעת כל עובדיו המועסקים ושיועסקו לצורך אספקת שירותי הבקרה נשוא מכרז זה, באופן מפורש ובכתב, כי הם אינם עובדים של המשרד.

18.3 בכל הקשור למערכת היחסים בין המשרד למבצע, יחשב המבצע קבלן עצמאי לכל דבר ועניין.

18.4 על המבצע בלבד יחולו תשלומי המיסים ותשלומי חובה אחרים, שנחוצים לשם מתן השירותים לפי מכרז זה ולפי כל דין וכן, כל תשלומים שמעביד חייב לשלם ביחס לעובדיו ובהתאם לדין ולנוהג, לרבות תשלומים למוסד לבטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות. המבצע בלבד אחראי לכל תביעה של עובד מעובדיו בקשר עם ביצוע הסכם זה או עם סיומו.

## פרק ד': ההצעה

### 19 תוקף ההצעה והתחייבות המציע

- 19.1 הצעת המציע עפ"י תנאי המכרז תעמוד בתוקפה למשך 180 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
- 19.2 המשרד רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם.
- 19.3 המציע מתחייב כי במידה ויזכה במכרז, יחתום על הסכם ההתקשרות כדוגמת **נספח א'**, עפ"י דרישת המשרד תוך 10 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה בכתב.
- 19.4 חזר בו המציע מהצעתו ו/או נמנע מלקיימה, המשרד רשאי לחלט את ערבות המכרז, כולה או מקצתה, בנוסף לכל סעד אחר העומד לרשות המשרד לפי כל דין.
- 19.5 המציע מתחייב, כי במידה ויזכה במכרז יעמיד לרשות המשרד ערבות ביצוע כאמור בסעיף 15 לעיל, עד למועד חתימת החוזה על ידיו.
- 19.6 מתן השרות יחל רק לאחר החתימה על הסכם ההתקשרות ע"י המשרד. **קבלת ההודעה על הזכייה במכרז אינה מהווה אישור לתחילת ההתקשרות.**

### 20 מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

על ההצעה לענות על כל הדרישות המופיעות במסמך זה ובכלל זה לצרף את כל המסמכים שבידי המציע לענות על דרישות אלו ולכל הפחות את כל המסמכים הבאים:

#### מסמכים הקשורים בגוף המציע

- 20.1 פרופיל המציע בנוסח המצורף ב**נספח ג'**.
- 20.2 תעודת רישום וכן אישור עו"ד לעניין מורשי החתימה במציע מטעם המציע כמובא ב**נספח י"א**.
- 20.3 כלל המסמכים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, לרבות תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 בנוסח **נספח ט'**, וכן אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- 20.4 אישור עו"ד או תצהיר מורשי החתימה במציע מאומת על ידי עורך דין בנוסח **נספח ט"ז** כי התאגיד או היחידים, לפי העניין, אינו נמצא או אינם נמצאים תחת הליכים משפטיים מהותיים (לרבות הליכי פשיטת רגל, כינוס נכסים, פירוק, הקפאת הליכים) או הליכים שיש בקבלתם להטיל ספק ביכולתו של התאגיד או ביכולתם של היחידים לבצע את השירותים נשוא מכרז זה.
- 20.5 נסח חברה/שותפות לינואר 2025 מרשות התאגידים, המעיד כי למציע אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכן, במקרה של חברה, כי לא מצוין בנסח כאמור, שהמציע הוא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. נסח כאמור ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו:

<http://www.justice.gov.il/Units/RasutHataagidim/Pages/default.aspx> בלחיצה על

הכותרת "הפקת נסח חברה".

- 20.6 אישור ותצהיר לעניין עסק בשליטת אישה, כאמור בנספח י"ג, אם רלוונטי.
- 20.7 תצהיר והתחייבות המציע בדבר הימנעות מניגודי עניינים, מאושר על ידי עו"ד, כאמור בסעיף 30, בנוסח המצ"ב כנספח ט"ו.
- 20.8 מציע שהינו תאגיד יכול בהצעתו פרטים מלאים ומדויקים בדבר המבנה הארגוני של התאגיד, בעלי תפקידים עיקריים בו, בעל עניין בתאגיד (כהגדרתו בחוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968), בשרשור מלא, תוך פירוט עיסוקם, קשריו וניסיונו העסקי, התחייבויותיו, מבנה ההון שלו, ניהול עסקיו, הבעלות בהם, בעלי זכות ההצבעה או בעלי עניין או שליטה במציע וכל גורם אחר שיש לו חלק באמצעי השליטה במציע או בניהולו, וניסיונו בתחום הפעילות הרלוונטי.
- 20.9 בוטל

#### מסמכים דרושים נוספים במסגרת המכרז

- 20.10 הצעת מחיר כמפורט בסעיף 11 דלעיל ובהתאם לנספח ב'. הצעת המחיר תהיה בתוך מעטפה סגורה ונפרדת. על מעטפה זו יירשם "הצעת מחיר". לא יינתן ביטוי להצעת המחיר בכל מקום אחר למעט במעטפה סגורה זו.
- 20.11 ערבות הגשת הצעה לקיום תנאי המכרז כמפורט בסעיף 14 דלעיל בהתאם לנספח ד'.
- 20.12 הסכם התקשרות המצורף כנספח א' חתום וחתום בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד על ידי כל מורשי החתימה במציע המציע.

#### כללי

- 20.13 המציע יצרף כל מסמך אחר הנדרש לפי מכרז זה וכל מסמך התומך בעמידת המציע בדרישות הסף ובכשירותו לבצע את השירות נשוא מכרז זה.
- 20.14 הגשת ההצעה תעשה בהתאם לנספחים למכרז זה.
- 20.15 על המציע להקפיד ולבדוק את הצעתו ולוודא כי היא מלאה וכוללת את כל המסמכים התומכים בעמידתו בדרישות המכרז לרבות תנאי הסף, וכן את הערבות להצעה הנזכרת לעיל כחלק בלתי נפרד מהצעתו למכרז.
- 20.16 מבלי לגרוע מהיקף הסמכות המוענקת לה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה חלקית, חסרה, מותנית, מסויגת, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של מפרט המכרז, זולת אם החליטה ועדת המכרזים אחרת. החלטת הועדה וטעמיה, ביחס להצעה או למספר הצעות, יירשמו בפרוטוקול. על אף האמור, ועדת המכרזים רשאית להחליט, כי אי התאמה למפרט המכרז או חסר במסמך מסוים הינם בגדר טעות סופר או טעות חשבונאית בהצעה, ולדרוש מהמציע את תיקונום. תיקון כאמור ייעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי ועדת המכרזים ויירשם בפרוטוקול.
- 20.17 הצעה חסרה. אי הגשת כל המסמכים כנדרש בעת הגשת ההצעה עלולה כאמור לפסול את ההצעה. חרף זאת, רשאי המשרד שלא לפסול הצעה, שלא צורפו לה כל האישורים ו/או הפרטים כמפורט לעיל, והכל על פי שיקול דעתו הבלעדי. המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפנות אל המציעים, כולם או חלקם ואף לזמנם, לצורך בירור פרטים בנוגע להצעותיהם בכתב או בעל פה, לרבות

- קבלת אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספים, וכל פרט אחר ככל שיידרש לצורך בחינת והערכת ההצעות, בכל שלב, להנחת דעתו הבלעדית.
- 20.18 המציעים יעבירו למשרד את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים במועד שקבע המשרד בפנייתו. תגובת המציעים תצורף להצעה ותיחשב כחלק בלתי נפרד הימנה. במקרה של סתירה בין האמור בהצעה בהקשר מסוים לבין האמור בתשובת מציע לשאלת המשרד בהקשר זה, יגבר האמור בתשובת המציע לשאלת המשרד על האמור בהצעה.
- 20.19 אם יבחר המשרד לפנות למציע כאמור לעיל, ומציע יימנע מיישום החלטת הוועדה, תוכל הוועדה, מבלי לגרוע מזכויותיה האחרות, לפסול את ההצעה ו/או להתעלם ממנה ו/או לחלט את הערבות, אף אם אותה הצעה נבחרה או הייתה יכולה להיבחר כהצעה הזוכה.
- 20.20 הסתתיגויות. מציע אינו רשאי לערוך כל שינוי במסמכי המכרז על נספחיםם בין אם על ידי הסתייגות, השמטה, תוספת, מחיקה, או כל שינוי אחר (להלן: "ההסתתיגויות"). במקרה שכזה הוועדה רשאית לנהוג, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, בכל אחת מן הדרכים המפורטות להלן:
- 20.20.1 לפסול את הצעת המציע בשלב המכרז ;
- 20.20.2 להתעלם מההסתתיגויות, כולן או חלקן, כאילו לא נכתבו כלל ;
- 20.20.3 לראות בהסתתיגויות, כולן או חלקן, ככאלה המהוות פגם טכני בלבד, שאינו פוגע בעקרון השוויון ;
- 20.20.4 לדרוש מהמציע לתקן את ההסתתיגויות, כולן או חלקן, ובלבד שלא יהיה בתיקון כדי לשנות את מחיר ההצעה ;
- 20.20.5 לנהל משא ומתן עם המציעים, ככל שיהיה הדבר רלוונטי ו/או לתקן את מסמכי המכרז או כל חלק מהם ולשנותם, ובלבד שהתיקון יחול על כל המציעים, ולאפשר למציעים להגיש מחדש את הצעתם או כל חלק ממנה ;
- 20.21 הוועדה תחליט, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, אם לפעול או להימנע מלפעול בהתאם לאחת האפשרויות הנזכרות לעיל, כולן או חלקן, ומבלי שתחויב למדרג כלשהו בין דרכי הפעולה האמורות. מובהר כי לוועדה יהיה שיקול דעת בלעדי להתייחס באופן שונה להסתתיגויות שונות באותה הצעה או בהצעות שונות.
- 20.22 הוועדה תפסול מציע שאינו עומד בתנאי הסף. בבדיקת תנאי המכרז ותנאי הסף בכלל זה, יחולו בין השאר ההוראות הבאות :
- 20.23 (1) הוועדה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ואם מצאה שהדבר מוצדק בנסיבות העניין, להסיר או לוותר על כל פורמאליות ולפרש באופן רחב כל דרישת סף, בשים לב לתכליתה והיחס בינה לבין העבודה ואופי ההתקשרות נשוא המכרז.
- 20.24 (2) הוועדה רשאית לאפשר הגשת חומר ותייעוד נוספים הקשורים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף, לאשר הגשת אישור שנשמט וכדומה, ובלבד שהמציע עומד בתנאי הסף עד למועד הגשת ההצעות למכרז. **יובהר לעניין זה כי הוועדה מפרידה בין קיומו של תנאי סף מבחינה מהותית, לבין דרכי הוכחת קיומו.**

- 20.25 בלי לגרוע מכלליות האמור רשאית הוועדה להתיר תיקון והשלמה של פרטים ומידע בהצעות, וכן תיקון כל פגם אחר שתראה לנכון ו/או תהא הוועדה רשאית לוותר על דרישות ו/או תנאים הכלולים במסמכי המכרז ככל שהם אינם מהותיים.
- 20.26 להסרת ספק מובהר, כי אין באמור כדי לחייב את הוועדה להתיר תיקונים או השלמות כלשהם בהצעה, וכי אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג מסוים, אין בה כדי לחייב אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחר.
- 20.27 **יחד עם האמור לעיל מודגש בזאת, כי בקשת הבהרות ו/או אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספות, ככל שתיעשה, תיעשה לצורך בירור עמידת המציע בתנאי הסף להשתתפות במכרז בלבד, והחומר הנוסף שיוגש על ידי המציע במענה לשאלות הבהרה, לא ייחשב לצורך ניקוד איכות ההצעה, אשר יינתן אך ורק על בסיס החומר שצורף מלכתחילה להצעת המציע במועד הגשתה.**

## 21 אופן הגשת ההצעה

- 21.1 כל הצעה תוגש בשפה העברית בחמישה (5) עותקים חתומים. עותק אחד ישמש מקור וארבעה (4) עותקים נאמנים למקור. על עותק המקור – ירשם: "עותק מקור". הצעת המשיב תכלול תוכן עניינים **וכל עמוד בהצעה ימוספר**. הצעה שלא תמוספר, לא תיבדק עד שהמציע יסור למשרד התחבורה וימספרה.
- 21.2 בנוסף ולמען הנוחות, יוגשו שני עותקים של ההצעה כולל הנספחים, במדיה מגנטית בפורמט: MS EXCEL ו/או MS WORD. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי העותק המחייב לצורך בדיקת ההצעות הוא עותק המקור וכי בכל מקרה של סתירה בין עותק המקור לבין עותק במדיה המגנטית יגבר האמור בעותק המקור.
- 21.3 בנוסף לאמור לעיל יגיש המציע עותק אחד נוסף של ההצעה, בה יושחר המידע שהמציע רואה בו מידע סודי המהווה סוד מסחרי או מקצועי שאין לגלותו למציעים האחרים, **בצירוף מכתב הנמקה, המתייחס לכל פריטי המידע, בהם רואה המציע "מידע סודי"**. עותק זה יסומן במילים "סודיות מסחרית" (ראה סעיף 24 זכות עיון). ועדת המכרזים תבחן את ההצעות ותחליט בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי האם מדובר בסוד מסחרי. אין חובה להגיש עותק כאמור. **נמנע המציע מלהגיש עותק כאמור בסעיף קטן זה, או לחלופין הגיש עותק מושחר ללא שצורף אליו מכתב ההנמקה כאמור, יחשב הדבר כאילו הודיע המציע כי אין כל מידע סודי בהצעתו. מודגש בזאת, כי בסימון מידע כלשהו בהצעה כ"סוד מסחרי", יראו את המציע כמוותר במפורש על זכות העיון, ככל שקמה לו על פי דין, במידע המקביל במהותו, בהצעות המשתתפים האחרים במכרז.**
- 21.4 על המציע לשים את ההצעה בתוך מעטפה חתומה וכפולה. אל המעטפה יוכנסו כל המסמכים לרבות ערבות ההצעה (כולל כתב הערבות המקורי), הצעת המחיר (**במעטפה נפרדת**) וכן כל מסמכי המכרז, כשהם כולם חתומים על ידי מרשי החתימה במציע. על גב המעטפה החיצונית יציין המציע את מס' המכרז ואת שמו של המכרז ("מכרז מס' 5/23 לביצוע בקרה והתאמת **תנועות כספיות**"') ללא ציון זהות המציע.
- 21.5 את ההצעות על המציעים להפקיד בתיבת המכרזים של משרד התחבורה, רח' בנק ישראל 7, בניין ג'נרי 2, קומת 1-, ירושלים, ביום א' - 26 באפריל 2026, עד השעה 12.00. הפקדת המעטפות

**בתיבת המכרזים הינה באחריות המציעים בלבד. הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים במועד הנקוב לעיל לא תידון.**

- 21.6 **המציע לא ימחק, לא יתקן, לא ישנה את המכרז ו/או סעיף מסעיפיו ו/או נספח מנספחיו.** המשרד רשאי לראות בכל שינוי, תיקון או הוספה שייעשו, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את ההצעה.
- 21.7 כל מסמכי המכרז הם רכוש המשרד והם נמסרים למציע למטרת הגשת הצעות בלבד. אין המציע רשאי להעתיקם, לצלמם, להעבירם לאחר, לאפשר לאחר לעיין בהם או להשתמש בהם, או בכל חלק מהם למטרה אחרת כלשהי.
- 21.8 כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז יהיו על חשבון המציע, ללא קשר לתוצאות המכרז. עצם ההשתתפות במכרז, כמוה כהצהרת המציע כי ידוע לו שכל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז, הינן על חשבונו, וכי לא תהיה לו כל דרישה או טענה להחזר כספים או לכל פיצוי אחר מהמשרד בגין הוצאותיו כאמור.
- 21.9 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, במקרה של ביטול המכרז, כולו או חלקו, מכל סיבה שהיא, לרבות ביטול על-ידי המשרד מסיבות הקשורות למשרד בלבד ו/או במקרה של תיקון מסמכי המכרז ו/או במקרה של פסילת מציעים או הצעות מכל סיבה שהיא, לא יהיו המציעים זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו או לתשלום מכל סוג שהוא הקשור בביטול, בתיקון או בפסילה האמורים.
- 21.10 מובהר בזאת למציע כי חל איסור על הגשת הצעה משותפת על ידי 2 אישיות משפטיות כגון ע"י שני תאגידיים או ע"י חברת אם וחברת בת, או ע"י חברות אחיות. המציע יהיה אישיות משפטית אחת בלבד.
- 21.11 הגשת ההצעה ע"י המציע והשתתפותו במכרז מהווים הצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכיו, על נספחיהם, ידועים ונהירים לו, וכי הם מקובלים ומוסכמים עליו.

## **22 שאלות הבהרה**

- 22.1 מציע שיש לו שאלות, הערות או השגות בקשר לתנאי המכרז, מסמכי המכרז או כל חלק מהם מוזמן לפנות בכתב אל הגברת רטי תמאווי ומר עמוס חגי' באמצעות המייל [rettih@hms.co.il](mailto:rettih@hms.co.il) , [amosh@adalya.co.il](mailto:amosh@adalya.co.il) עד ליום א' – 1 במרץ 2026, **בשעה 12.00.** הפנייה תכלול את שם המציע, שם הפונה מטעמו, מען המציע, מספרי הטלפון וכן כתובת הדואר האלקטרוני. לא תענינה פניות טלפוניות או אחרות שאינן במתכונת האמורה, ופניות שיתקבלו לאחר המועד האמור. באחריות המציע לוודא קבלת השאלות בטלפון מס' 073-2117133.
- 22.2 מבוטל.
- 22.3 שאלות הבהרה יועברו במסגרת טבלה זו בלבד:

| מספר סידורי | פרק | מספר סעיף | פירוט השאלה |
|-------------|-----|-----------|-------------|
|             |     |           |             |

- 22.4 כל תשובה או הבהרה תישלח בכתב לפונה באמצעות הדואר האלקטרוני, על פי הרשום במסמכי הפניה, מבלי לפרסם את זהות הפונה. רק תשובות והבהרות בכתב תחייבנה את המשרד ויהוו חלק ממסמכי המכרז. תשובות אלו הינן חלק ממסמכי המכרז והן מחייבות את המציעים.
- 22.5 אין המשרד מתחייב לענות לכל שאלה.
- 22.6 לא תתקבל כל טענה בדבר טעות ו/או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו במסמכי המכרז על נספחיו, לאחר הגשת הצעת המציע.

## פרק ה': טיפול המשרד

### 23 מסמכי המכרז

מסמכי המכרז המלאים, אך לא המחייבים, מופיעים באתר האינטרנט הבא :

<https://www.mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/SearchOfficeTenders.aspx>

(אתר מנהל הרכש הממשלתי) וניתן לעיין בהם באמצעות אתר האינטרנט הנ"ל .

### 24 זכות עיון

- 24.1 בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 המשתתפים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה, למעט אותם חלקים אשר, בכפוף לאמור להלן בסעיף זה, מהווים לדעת חברי ועדת המכרזים, סוד מקצועי או מסחרי.
- 24.2 מציע רשאי לבקש מראש שחלקים מסוימים מהצעתו יישארו חסויים, עקב היותם סוד מקצועי או מסחרי, תוך הצגת נימוקים לבקשה. הבקשה והנימוקים יצורפו להצעה עצמה. לתשומת לב המציעים, האמור בסעיף 24.1 לעיל, לעניין הסכמתם המפורשת לוותר על זכות העיון בהצעות המשתתפים האחרים במכרז, ביחס למידע מקביל במהותו למידע שסומן על ידם כ"סוד מסחרי" בהצעתם.
- 24.3 ועדת המכרזים הינה הגוף המוסמך והבלעדי להחליט מהו סוד מקצועי או מסחרי בהקשר זה. בקשת סודיות תועלה בפני ועדת המכרזים, במידה ותהיה רלוונטית. החלטת הועדה בעניין זה הינה סופית ולא ניתנת לערעור.

## פרק ו': היבטים משפטיים ואחריות

### 25 איסור תיאום הצעות

- 25.1 המציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד, המציע אינו רשאי להגיש הצעה כמציע או כקבלן משנה בהצעה של מציע אחר, וכך לא יהיה שותף במישרין או בעקיפין בהצעה של משתתף אחר במכרז זה.
- 25.2 בעל עניין במציע או כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו לא יגיש, בעצמו, הצעה למכרז זה ולא יהיה שותף או קבלן משנה בדרך כלשהי ביותר מאשר הצעה אחת בלבד כאמור.
- 25.3 נושא משרה במציע, בעל עניין בו או בכל גוף שהמציע בעל עניין בו לא יגיש הצעה למכרז בין בעצמו ובין כשותף בהצעה אחרת. כמו-כן, בעל משרה כאמור לא יציע עצמו לתפקיד כלשהו, לרבות ספק משנה בכל הצעה אחרת.
- 25.4 המציע, בעל עניין בו, וכל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה באחד מהם, לא יפעלו לתיאום הצעות של המציע עם הצעת מציע אחר כל שהוא. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תיאום הצעות לרבות:
- 25.4.1 כריתה מפורשת או מכללא של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף שהינו בעל עניין במציע – בעניין בעלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה וכיו"ב.
- 25.4.2 קבלה של מידע כאמור או החלפתו בצורה אחרת, פרסומו או גילוי לאדם או לגוף כל שהוא, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד במציע אחר.
- 25.5 שוכנעה הוועדה כי על אף האמור בסעיף זה נעשה תיאום תוכן הצעה או הצעות, כאמור לעיל, תפסול הוועדה את ההצעה או את ההצעות ויהא באפשרותה לחלט ערבות המכרז כולה או חלקה.
- 25.6 העבודה נשוא מכרז זה תבוצע ע"י המציע בלבד.

### 26 היעדר יחסי עובד מעביד

- 26.1 מכרז זה והסכם ההפעלה או כל הוראה בהם לא יפורשו כחווה לטובת צד שלישי, ואין בהם זה כדי להקנות זכות כלשהי למי שאינו צד לו.
- 26.2 למען הסר ספק, אין במכרז זה ובהסכם ההפעלה בין המבצע לבין המדינה כדי ליצור יחסי עובד מעביד בין המדינה לבין עובדי המבצע, שלוחיה או מי מטעמה או מי מצדדים שלישיים שהמבצע יעסיק/שם יישום המכרז ו/או הסכם ההפעלה.
- 26.3 המבצע בלבד אחראי כלפי כל מי שיועסק על ידו במתן השירות, לפי כל דין. כן יהיה המבצע לבדו אחראי לכל נזק, שייגרם למשרד התחבורה ו/או לממשלת ישראל ו/או למי מטעמם ו/או לצד ג' כלשהו, על ידו או על ידי המועסקים על-ידו. אם, על אף האמור לעיל, יחויבו משרד התחבורה ו/או ממשלת ישראל ו/או מי מטעמם לשאת בחבות כלשהי, שעל פי הוראות תנאי מכרז זה ו/או תנאי כל דין מצויה באחריותו של המבצע, המבצע ישפה ויפצה אותם על כך באופן מלא.

## 27 אחריות ושיפוי

- 27.1 המציע בלבד יהיה אחראי על פי דין, לכל נזק, שיגרם לכל אדם כתוצאה מפעולה, מעשה או מחדל, רשלניים שלו ו/או מי מטעמו ו/או אשר בוצעו ברשלנות ו/או בניגוד להוראות שנמסרו להם על ידי הממשלה ו/או תוך הפרתן.
- 27.2 המציע יהיה אחראי על פי דין לכל נזק, ישיר או עקיף, שייגרם לכל אדם כתוצאה מביצוע מעשים פליליים על ידי המועסקים על ידו ו/או ע"י מי מטעמו בעת ביצוע העבודות נשוא הסכם זה.
- 27.3 המציע יהיה אחראי על פי דין לכל תשלום לשיפוי נזק, או פיצויים, או כל תשלום אחר המגיעים ממנו על-פי כל דין לאנשים המועסקים על-ידו או לכל מאן שהוא המועסק על ידו.
- 27.4 הממשלה לא תישא בכל תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג או סיבה שהם, שייגרמו למציע ו/או למועסקים על ידו ו/או למי מטעמו, ו/או לצד שלישי כלשהו בעת או עקב ביצוע הסכם זה.
- 27.5 הממשלה לא תישא באחריות לכל נזק, ישיר או עקיף, שיגרם כתוצאה מביצוע מעשה או מחדל כלשהו על ידי המציע או מי מטעמו אשר באחריות המציע על פי דין והסכם זה. המציע מתחייב בזאת לפצות ולשפות את הממשלה בגין כל נזק או הוצאה כנ"ל שיגרמו לממשלה עקב ביצוע מעשה או מחדל כלשהו של המציע או מי מטעמו כאמור בסעיף זה שגרמו לנזקים שבמסגרת אחריותו על פי דין והסכם זה.
- 27.6 המציע ישפה את הממשלה בגין נזקים שבאחריותו על פי הסכם זה ו/או על פי דין בהתאם לסכום שיקבע בפס"ד שלא עוכב ביצועו ובכפוף לכך כי עם קבלת דרישה ו/או תביעה תודיע הממשלה למציע אודות התביעה ו/או הדרישה וכי תינתן לו אפשרות להתגונן מפניהן.
- 27.7 המציע מוותר על כל זכות שיבוב או תביעה כנגד הממשלה, עובדיה וכל הפועלים מטעמה בגין כל נזק שנגרם שהינו באחריותו על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

## 28 בעלות במידע וסודיות

- 28.1 כל המידע שיגיע לידי המבצע במסגרת מכרז זה לביצוע העבודה, לרבות הנתונים, המסמכים, דפי המלל ותוצרי עבודתו (להלן: "המידע") יהיה בבעלותה המלאה והבלעדית של הממשלה והמבצע מתחייב לשמור את המידע בסודיות גמורה ומוחלטת ולא להעבירו לכל גורם, או לעשות בו כל שימוש מלבד השימוש הנדרש לצורך ביצוע העבודה כאמור במכרז זה. התחייבות זו תחול גם לאחר סיום ההתקשרות עם המבצע, מכל סיבה שהיא.
- 28.2 המציע מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי שמירת סודיות מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' לחוק העונשין התשל"ז-1977.
- 28.3 במועד סיום ההתקשרות לביצוע העבודה על פי מכרז זה או בהפסקתה, מתחייב המבצע להעביר ללא כל תמורה נוספת למשרד או לגוף אחר שייבחר על ידו לביצוע העבודה, את כל החומר והמידע המצטבר מעבודה זו, זאת על פי דרישת המשרד, בטווח זמן שייקבע על ידי המשרד ותוך הבטחת רציפות הפעילות.
- 28.4 החומר שיועבר ע"י המבצע כאמור לעיל יכלול בין היתר: מסמכים, מידע וידע מצטבר מעבודה זו ע"ג נייר, דיסקטים או מדיה מגנטית אחרת. המבצע לא ישאיר ברשותו חומר כל שהוא בין שנמסר לו ישירות או בעקיפין.
- 28.5 **הגנת הפרטיות** - הפונה יקיים את הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981, והתקנות שמכוחו וכן את הוראות הנחיות רשם מאגרי המידע (במועד פרסום הפנייה מרוכזות ההנחיות

## **29 אבטחת מידע**

- 29.1 המבצע יהיה אחראי כלפי משרד התחבורה לכל מידע שייאסף על ידו וכן לכל מידע שיועבר אליו או דרכו.
- 29.2 המבצע ידאג לאבטחת כל המידע אשר יגיע אליו במסגרת ביצוע העבודה נשוא מכרז זה.
- 29.3 המבצע ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה, ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.
- 29.4 הכל כמפורט בנספח יח' סייבר ואבטחת מידע.

## **30 ניגוד עניינים**

- 30.1 המציע מצהיר כי הוא או עובדיו אינם נמצאים או שאין חשש שהוא או עובדיו נמצאים במצב של ניגוד עניינים בין העבודה נשוא מכרז זה, לבין עבודות אחרות שהוא או הם מבצעים ו/או התחייבויות שלו ו/או של מי מהם, והוא/ הם מתחייבים שלא להימצא ו/או להיקלע למצב של ניגוד עניינים בין עבודתו/ם לפי מכרז זה ובין עבודות אחרות שיבצע/ו. עוד מתחייב המציע לא להתקשר לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה עם גורם אשר קיימת אפשרות כי הוא או עובדיו ימצאו בניגוד עניינים כאמור לעיל.
- 30.2 המציע מצהיר בזאת כי הוא ו/או מי מהמועסקים על-ידו ו/או מי מטעמו, אינו נותן כל יעוץ או שירות המבוקש במסגרת מכרז זה, ו/או אינו מבצע כל עבודה בין במישרין ובין בעקיפין, המבוקשת במסגרת מכרז זה, עבור בעלי האישור, לרבות באמצעות חברות בת ו/או אם. יובהר כי, סעיף זה אינו כולל ייעוץ או שירות במסגרת עבודתו השוטפת של המציע עם אחד הגופים המנויים לעיל במסגרת מכרז זה, כאשר כל ייעוץ או שירות יהיה לטובת פרויקטים מכוח מכרז זה ובכל התקשרות ביניהם יהיה פיקוח ואישור של הממונה.
- 30.3 תצהיר המצ"ב **כנספח ט"ו** בדבר התחייבות המציע להימנע מניגוד עניינים יחתם על ידי מורשי זכויות החתימה במציע ויצורף על ידו כחלק בלתי נפרד מהצעתו.
- 30.4 מובהר בזאת, כי המשרד רשאי לפסול הצעה של מציע אשר על פי שיקול דעתו, מתקיים לגביו חשש לניגוד עניינים או ניגוד עניינים בפועל, ו/או שהמציע או מי מהצוות שהוצע על ידו לא הצהיר על כך כאמור בסעיף זה.
- 30.5 המציע מתחייב בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשד כי במהלך עבודתו עבור המשרד, על פי תנאי מכרז זה, עלול הוא או אחד מעובדיו, או אחד מהקשורים עמו לביצוע החוזה להימצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים, ידווח על כך מיד בכתב לממונה ויפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור הממונה להמשיכה, אם יינתן.
- 30.6 ידוע ומוסכם כי המשרד רשאי לבטל את חוזה ההתקשרות עם המציע ו/או לדרוש את הפסקת פעילותו של מי מטעמו של המציע במסגרת ההתקשרות, במקרה בו על פי שיקול דעתו מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים, וזאת לאחר בירור של המשרד עם החברה הזוכה.

30.7 מנהל הפרויקט ומ"מ מקום מנהל הפרויקט מטעם המציע, לא יורשו לתן שירותים לבעלי אישור למשך 3 חודשים לפחות מיום סיום ביצוע עבודתו האחרונה עבור המשרד. **אי עמידה בתנאי זה תהווה ניגוד עניינים.**

30.8 הפרת התחייבות זו, והימצאות המציע ו/או מי מטעמו בניגוד עניינים, במהלך תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתו של הממונה, תהווה עילה לביטול חוזה ההתקשרות, וחייב המציע בפיצויים מוסכמים ששווים יהיה בסך 250,000 ₪, אשר משקפים באופן חלקי בלבד, את הנזק הפוטנציאלי שעלול להיגרם למשרד כתוצאה מהפרת התחייבות המציע הזוכה לעניין האיסור להימצא בניגוד עניינים.

### **31 הפרות**

31.1 הפרה יסודית - ביצוע כל אחד מהסעיפים הבאים יהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות עם הזוכה והמשרד יהיה רשאי לחלט את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, ו/או לקזז ו/או לעכב סכומים שמגיעים לזוכה על פי שיקול דעתו הבלעדי:

31.1.1 במהלך הפעלת הסכם ההתקשרות יתגלה כי יכולות המציע, כפי שהוצהרו על ידו במסגרת תנאי הסף המופיעים בסעיפים 5.2 ו-5.3 שלעיל אינם נכונים, כולם או חלקם.

31.1.2 במהלך הפעלת הסכם ההתקשרות, יתגלה כי יכולות המציע, כפי שהוצהרו על ידו, אינן נכונות, כולן או חלקן.

31.2 הפרה של התחייבויות המבצע – לא עמד המבצע ברמת השירות הנדרשת במכרז זה ובאמנת השירות הקבועה בנספח ח', יהיה רשאי המשרד לחייב את המבצע בפיצויים מוסכמים כמפורט בנספח ח'.

### **32 ביטוחים**

נספח דרישות הביטוח שלהלן, נספח י"ד, כולל סעיפי ביטוח בלבד לחתימת המבצע, כאשר אישור הביטוח יוצג בפורמט אחיד בכפוף להוראות רשות ההון, ביטוח וחסכון שיהיו בתוקף באותו המועד. מצ"ב בנפרד נוסח של אישור ביטוח בפורמט אחיד הכפוף להוראות רשות ההון, ביטוח וחסכון, הקיימות כיום, שיסייעו לבדיקת אישורי הביטוח שיוצג על ידי המבצע. ניתן להעבירו למבצע על מנת שיסייע בידו להצגת אישור תקין.

### **33 העברת ומתן זכויות**

לזוכה לא תהיה זכות להעביר ו/או לשעבד ו/או להסב ו/או להמחות בדרך כלשהי זכות מזכויותיו או חובה מחובותיו בקשר להסכם או על פיו או הנובעות ממנו, כולן או חלקן, אלא אם קיבל את הסכמתו של המשרד מראש ובכתב, ובהתאם לתנאים שיקבע המשרד לפי שיקול דעתו.

### **34 התניית שיפוט בלעדי**

סמכות השיפוט המקומית הבלעדית בכל דבר ועניין בקשר עם הליך מכרז זה, נתונה לבתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים בלבד.

**פרק ז': נספחים**

## נספח א' למכרז

### דוגמת חוזה

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

### בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת על ידי:

1. המנהל הכללי - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

2. חשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

המורשים לחתום בשם מדינת ישראל (להלן: "הממשלה") מצד אחד;

### ל בין

\_\_\_\_\_

מרח' \_\_\_\_\_

טל': \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

(להלן: "המבצע/ הספק") מצד שני;

**הואיל:** והממשלה מעוניינת בקבלת שירותים לביצוע בקרה והתאמות למערך הסליקה בכרטיסי אשראי ותנועות כספיות, כמפורט בחוזה זה על נספחיו;

**והואיל:** והממשלה פרסמה לצורך ביצוע העבודה מכרז פומבי מספר 5/23;

**והואיל:** והצעת המבצע זכתה במכרז הנ"ל על-פי החלטת ועדת המכרזים מיום \_\_\_\_\_;

**והואיל:** והמבצע מעוניין ומסוגל מבחינה מקצועית לקבל על עצמו את מתן השירותים (כהגדרתם במכרז ולהלן גם: "ביצוע העבודה") בהתאם לתנאי חוזה זה;

**והואיל:** והממשלה מוכנה למסור למבצע את ביצוע העבודה בהתאם לתנאי חוזה זה;

**אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

### הגדרות

2. בחוזה זה משמעות ההגדרות והמונחים כמשמעותם בסעיף 3 למפרט המכרז.

"השירותים" או "העבודה" – מכלול העבודות והשירותים המפורטים בסעיף 7 למכרז ונספח ח'.

3. מהות ההתקשרות

- 3.1. הממשלה מזמינה בזה אצל המבצע, בכפוף לתנאים הכלולים בחוזה זה, והמבצע מתחייב בזה לבצע עבור הממשלה את השירותים, כמפורט בחוזה זה על נספחיו.
- 3.2. הממשלה רשאית לצמצם את היקף השירותים נשוא חוזה זה, לפי שיקול דעתה המוחלט, ואין בכל האמור במסמכי המכרז, ולרבות חוזה זה, כדי להקים התחייבות כלשהי להיקף שירותים מינימלי, נשוא חוזה זה.
- 3.3. אין באמור בחוזה זה כדי להקנות למבצע בלעדיות במתן השירותים.

#### 4. מסמכי ההתקשרות

4.1. לחוזה זה מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנו הנספחים הבאים:

|                          |         |
|--------------------------|---------|
| מסמכי המכרז              | נספח א' |
| מסמך תשובות לשאלות הבהרה | נספח ב' |
| הצעת המבצע               | נספח ג' |

4.2. במקרה של סתירה ו/או אי-התאמה ו/או דו-משמעות בין הוראות חוזה זה להוראות הנספחים, יגברו הוראות נספח א' ונספח ב' יחדיו על חוזה זה ואלו כולם על הוראות נספח ג'.

5. הממשלה תבצע חוזה זה באמצעות המפקח על התעבורה או מי שימונה מטעמו לצורך כך (להלן: "הממונה").

#### 6. תקופת ההתקשרות

6.1. תוקפו של חוזה זה למשך שלוש שנים מיום חתימתו (להלן: "תקופת ההתקשרות") כפי שמופיע בסעיף 10 למכרז.

למשרד שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות לארבע שנים נוספות, שנה אחת בכל פעם (להלן – "תקופת הארכה") ובסה"כ לתקופה כוללת שלא תעלה על 7 שנים. אופציה זו תמומש לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד בכפוף לשביעות רצון המשרד מעבודת הזוכה ואיכותה, בכפוף למגבלות תקציביות ולאישור מראש ובכתב של וועדת המכרזים. הארכת תקופת ההתקשרות תעשה באמצעות הודעה בכתב אשר תהא חתומה על-ידי מנכ"ל המשרד וחשב המשרד, ותועבר לזוכה 60 יום לפני תום תקופת ההתקשרות.

6.2. הממשלה רשאית להפסיק את תקופת ההתקשרות, בין היתר, אם העבודה, כולה או חלקה, לא תתבצע לשביעות רצונה המלא. הפסקת תקופת ההתקשרות תעשה באמצעות הודעה בכתב אשר תינתן למבצע 60 יום מראש. יודגש כי הממשלה לא תחויב בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור, או בקשר, לביטול ביצוע העבודה, או אותו חלק מבוטל ממנה, לפי העניין כפי שמפורט בסעיף 10 למפרט המכרז.

#### 7. התחייבויות המבצע

המבצע מתחייב:

- 7.1. להתחיל במתן השירותים כמפורט בסעיף 10.6 במכרז
- 7.2. לבצע את כל המטלות, כמפורט במפרט המכרז, בהתאם לשינויים שיוכתבו לו מעת לעת בכתב על ידי הממונה.
- 7.3. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 8 להלן, להעמיד לביצוע העבודה צוות באיכות וכישורים מקצועיים המתאימים לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה ועל פי הוראות המכרז. המבצע מתחייב, כי אם יוחלף עובד מטעם כלשהו, תשמר רציפות מלאה בביצוע העבודות וחובות המבצע נשוא חוזה זה.
- 7.4. להעסיק עובדים מנוסים, אחראיים, מקצועיים במספר הדרוש להתקדמות ביצוע העבודה בהתאם להוראות חוזה זה.
- 7.5. לעשות את כל העבודות הדרושות לביצוע העבודה וכן לעשות את כל הסידורים לביצוע יעיל ומעולה שלה.

7.6 להיות אחראי כלפי הממשלה לכך שהוא ו/או כל עובד ו/או גורם אחר שיפעל מטעמו בביצוע החוזה יפעל בהתאם להוראות החוזה ובמיוחד יעמוד בדרישות החוזה המתייחסות ללוח זמנים, יציבות המערכת, גישה רציפה למערכת, העברת קבצים במועד, טיב העבודה ושמירת סודיות.

7.7 להמציא לפי דרישת הממשלה מעת לעת פרטים ומידע בקשר לדרכי ביצוע וקצב התקדמות העבודה.

7.8 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לעשות כל דבר הנדרש והסביר, שמומחה היה עושה לשם ביצוע העבודה על פי חוזה זה.

7.9 למלא אחר כל הוראות הממונה ככל שהן אינן סותרות את הוראות החוזה.

7.10 המבצע מתחייב לא להסב לאחר חוזה זה, או חלק ממנו, ולא להעביר, או למסור לאחר כל זכות, או חובה, הנובעים מחוזה זה אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת הממשלה מראש ובכתב. ניתנה הסכמת הממשלה כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את המבצע מהתחייבות ואחריות, או חובה כלשהי על-פי כל דין ולפי חוזה זה.

8. המבצע מצהיר בזה, כי הינו בעל רקע מקצועי המאפשר לו לבצע את הפרויקט בעזרת צוות העבודה ובאמצעים אחרים נוספים, ככל שיידרש, ובהתאם לתנאי המכרז וכי הוא מתחייב בזה לבצע את העבודה לשביעות רצונה המלא של הממשלה, במומחיות ובמקצועיות הדרושים, וכי הוא יישא באחריות הבלעדית והכוללת לביצועה של העבודה.

## 9. העסקת עובדים

9.1 המבצע מתחייב למלא אחר כל הוראות חוקי העבודה לרבות חוקי מגן, צווי הרחבה, הסכמים קיבוציים, ההסדרים הקיבוציים והנוהג בענף בו הוא פועל.

9.2 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב המבצע לקיים לגבי העובדים שיועסקו על-ידו לכל אורך תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת את האמור בחוקים הבאים:

- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959.
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951.
- חוק דמי מחלה, תשל"ז – 1976.
- חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950.
- חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954.
- חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ד – 1964.
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953.
- חוק החניכות, תשי"ג – 1953.
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"א – 1951.
- חוק הגנת השכר, תשכ"ה – 1968.
- חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963.
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995.
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א – 2001.
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) – התשס"ב – 2002.
- צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.

9.3 מוסכם בין הצדדים, כי במקרה ובכל עת שהיא לאחר חתימת הצדדים על חוזה זה, יחולו או יוטלו מיסים או היטלים אחרים, לרבות תשלומים מכח הסכמים קיבוציים ו/או כל תשלום לביטוח הלאומי על קבלת שירותים ו/או העסקת עובדים, אשר לא היו קיימים בעת חתימת הצדדים על חוזה זה או שהועלו השיעורים של המיסים ו/או העסקת העובדים, אשר לא היו קיימים בעת חתימת הצדדים על חוזה זה, או שהועלו השיעורים ו/או המיסים ו/או ההיטלים ו/או תשלומי החובה הקיימים, יחולו כל אלה על המבצע.

## 10. תקופת חסימה

המבצע מתחייב בזאת כי לא יערך כל שינוי במבנה הבעלות בו, שמשמעותו שינוי השליטה בו (שליטה, כהגדרתה בחוק ניירות ערך התשכ"ח – 1968) במהלך תקופת ההתקשרות, אלא אם ניתן לכך אישור מוקדם בכתב של הממשלה.

## 11. ביטוחים

המבצע מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בנספח י"ד למפרט המכרז, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, ולהציג למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים בלוויית אישור המבטח על עריכת הביטוחים כנ"ל, כאשר הם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים, וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין בנספח י"ד למפרט המכרז.

## 12. אחריות המבצע

- 12.1. המבצע בלבד אחראי לכל תשלום לשיפוי נזק, או פיצויים, או כל תשלום אחר המגיעים ממנו על-פי כל דין לאנשים המועסקים על-ידו או לכל מאן דהוא.
- 12.2. המבצע יפצה את הממשלה על כל נזק, שייגרם לממשלה, או לצד שלישי כתוצאה מביצוע העבודה במהלך ביצועה או לאחר מכן.
- 12.3. למען הסר ספק, המבצע מקבל על עצמו אחריות מלאה לרבות אחריות מקצועית לכל אבדן ו/או נזק – בין נזק לגוף ובין נזק לרכוש, ו/או הוצאות שהן, שייגרמו לממשלה ו/או לכל צד שלישי שהוא עקב מעשה או מחדל תוך ו/או בעקבות ביצוע חוזה זה.
- 12.4. אם הממשלה תידרש לשלם לצד כל שהו דמי נזק, פיצויים ו/או הוצאות כלשהם בגין העילות האמורות לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד, מתחייב בזאת המבצע לשפות את הממשלה בשלמות בעד כל סכום או תשלום שתידרש לשלמו ואותו סכום יראו בו כחוב המגיע לממשלה מאת המבצע על פי חוזה זה.

## 13. חובת סודיות

- 13.1. המבצע מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור, לאפשר גישה, או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע חוזה זה, או בתוקף ביצוע חוזה זה תוך תקופת הביצוע, לפנייה או לאחר מכן, אלא אם הדבר הכרחי לביצוע העבודה כמפורט בחוזה זה ובנספחים לו או אם ניתן לכך אישור מוקדם בכתב על-ידי הממשלה.
- תשובת הממשלה לבקשת המבצע תינתן על-ידי הממונה בכתב בתוך 30 יום מיום קבלתו את הבקשה לפרסום הידיעה.
- 13.2. כל המידע שיגיע למבצע במסגרת ההתקשרות עם הממשלה לביצוע העבודה, לרבות התוצרים והתפוקות, הדו"חות והנתונים שייאספו במהלך העבודה (הכל-להלן: "**המידע**"), יהיה בבעלותה המלאה והבלעדית של הממשלה והמבצע לא יהיה רשאי להעביר את המידע לגורם אחר, או לעשות בו כל שימוש מעבר לשימוש הנדרש לצורך ביצוע מטלות ההתקשרות ולהשגת יעדיה. המבצע מצהיר בזאת, כי ידוע לו, שהעברת המידע לאדם זר, בניגוד להוראות הסכם זה, עלולה להסב למשרד נזק משמעותי בהיבטים שונים.
- 13.3. עם סיום תקופת ההתקשרות עם המבצע או הפסקתה, מתחייב המבצע להמשיך ולשמור על סודיות המידע, לא לעשות בו כל שימוש ולא להעבירו לגורם אחר, אלא אם ניתן אישור הממונה כאמור בחוזה בסעיף 13.1 לעיל.
- 13.4. המבצע מצהיר בזה כי ידוע לו, כי אי-שמירת סודיות כאמור, מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.
- 13.5. המבצע מתחייב לגרום לכך שהסודיות, כאמור, תישמר גם על-ידי עובדיו, סוכניו וכל המועסקים על-ידו וכן מי מטעמו שיעסוק במתן השירותים, ומתחייב להחתים את כל המועסקים על ידו ו/או מי מטעמו כאמור במתן השירותים נשוא הסכם זה, על טופס שמירת סודיות, בנוסח המצורף **כנספח י'** למסמכי המכרז.
- 13.6. עם דרישת הממונה וכן במועד סיום ההתקשרות או בהפסקתה מתחייב המבצע להעביר לממשלה את המידע באמצעות מדיה מגנטית או בכל דרך נאותה, על פי דרישת הממשלה. כן יעביר המבצע כל מידע הנמצא אצלו על גבי נייר, דיסקטים או מדיה מגנטית אחרת.

יובהר כי המבצע לא יותיר ברשותו כל מסמך או מדיה מגנטית שהגיעו אליו, באופן ישיר או עקיף, במסגרת עבודתו, ולא יעשה מהם כל העתק.

#### 14. אבטחת מידע

14.7. המבצע אחראי כלפי המשרד על כל מידע המועבר אליו או דרכו, לרבות דו"חות, טפסים ומדיה מגנטית.

14.8. המבצע ידאג לאבטחת כל המידע אשר הגיע אליו במסגרת ביצוע העבודה נשוא חוזה זה. המבצע יציג בפני הממונה, על-פי דרישתו, את האמצעים בהם הוא משתמש לשם אבטחת המידע.

14.9. המבצע ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך ביצוע העבודה, ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות, כמפורט בסעיף 29 ונספח יח' למפרט המכרז.

#### 15. ניגוד עניינים

15.1. המבצע, לרבות מי מטעמו המועסקים במתן השירותים לפי חוזה זה (ובכלל זה גם קבלני משנה מטעמו), מתחייבים שלא להימצא ו/או להיקלע למצב של ניגוד עניינים בין עבודתו לפי תנאי חוזה זה לבין עבודות אחרות שהוא מבצע, כפי שמפורט בסעיף 30 למפרט המכרז ובנספח ט"ו למכרז.

15.2. המבצע מתחייב בזה לא להתקשר עם גורם מחוץ לו אשר קיימת אפשרות כי הוא או עובדיו ימצאו בניגוד עניינים כאמור לעיל.

15.3. המבצע מתחייב בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשש כי במהלך עבודתו עבור הממשלה, על פי תנאי חוזה זה, עלול הוא או אחד מעובדיו, או אחד מהקשורים עמו לבצע החוזה להימצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים, ידווח על כך מיד בכתב לממונה ויפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור הממונה להמשיכה, אם יינתן.

15.4. ידוע ומוסכם כי משרד התחבורה רשאי לבטל את חוזה ההתקשרות עם המציע ו/או לדרוש את הפסקת פעילותו של מי מטעמו של המציע במסגרת ההתקשרות, במקרה בו על פי שיקול דעתו מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים, וזאת לאחר בירור של הממונה עם המבצע.

15.5. המציע מתחייב להביא לידיעת הממונה, בכתב ובאופן מיידי, כל כוונת התקשרות של המציע ו/או מי מטעמו שיועסק לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, אשר יש בהם פוטנציאל של ניגוד עניינים, לצורך הכרעת הממונה.

15.6. הפרת התחייבות זו, והימצאות המציע ו/או מי מטעמו בניגוד עניינים, במהלך תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתו של הממונה, תהווה עילה לביטול חוזה ההתקשרות, והיוב המציע בפצויים מוסכמים ששוים יהיה בסך 250,000 ₪, אשר משקפים באופן חלקי בלבד, את הנזק הפוטנציאלי שעלול להיגרם למשרד כתוצאה מהפרת התחייבות המציע הזוכה לעניין האיסור להימצא בניגוד עניינים.

#### 16. זכויות קניין

16.1. מוסכם בזה כי בכפוף לתשלום בגין העבודה כאמור בסעיף 21 להלן, כל הזכויות בעבודה, מכל סוג שהוא, קנייניות ואחרות, לרבות זכויות בדו"חות שהוכנו על-ידי המבצע, הן רכושה הבלעדי של הממשלה, והמבצע מתחייב לנקוט בכל הפעולות כפי שיידרש על-ידי הממשלה, על-מנת לרשום זכויות, כאמור, על-שם הממשלה, על-פי כל דין, כמפורט בסעיף 17 למפרט המכרז.

16.2. הממשלה תהיה זכאית לתבוע ולקבל מהמבצע במהלך ביצוע העבודה, או לאחר מכן, כל מידע, מסמך, או דבר הקשור לעבודה.

16.3. על אף האמור בכל דין לא תעמוד למבצע זכות עיכבון בעבודות.

#### 17. ביטול ההסכם

על אף האמור בכל מקום אחר בחוזה זה, הממשלה רשאית בכל עת ומכל סיבה שהיא להביא חוזה זה או מקצתו לידי גמר, על-ידי מתן הודעה על כך בכתב למבצע לפחות 60 יום מראש. במקרה זה תשלם הממשלה למבצע את התמורה המגיעה לו עבור העבודה שביצע בפועל עד יום גמר החוזה, לפי ההודעה האמורה.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אי קבלת נסח חברה/שותפות, תוך 30 ימים ממועד דרישת הממונה, יהווה עילה להפסקת התקשרות המשרד עם המבצע.

יודגש כי הממשלה לא תהא חייבת בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור, או בקשר, לביטול ביצוע העבודה, או אותו חלק מבוטל ממנה, לפי העניין, ובחתימתו על חוזה זה, המבצע מוותר על כל טענה כאמור ולרבות טענה בדבר הסתמכות ו/או אובדן רווחים בגין ביטול החוזה.

## 18. מהות הקשר בין הצדדים

18.1. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי היחסים ביניהם לפי חוזה זה אינם יוצרים אלא יחס בין מזמין לקבלן המבצע הזמנות, במידה שהמדובר הוא באחריות או חובות הממשלה, הבאים מכוחה, ו/או המועסקים על-ידה, כלפי המבצע והמועסקים על-ידו, וכי בכל מקרה, לא יתקיימו כתוצאה ממתן השירותים לפי חוזה זה, יחסי עובד מעביד בין הממשלה לבין המבצע ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, המועסקים על ידי המבצע בקשר עם מתן השירותים, ועל בסיס הצהרה זו נקבעה תמורת השירותים.

18.2. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי במידה וחרף האמור בהסכם זה, ייקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד בין הממשלה לבין מי מעובדי המבצע, תהיה התמורה לפי הסכם זה, בסך 50% מהתמורה הנקובה בהצעת המבצע למכרז (להלן: "התמורה המופחתת").

18.3. במקרה כאמור, ייערך חישוב מחדש של התשלום המגיע למבצע בגין מתן השירותים, על בסיס התמורה המופחתת (להלן: "החישוב החדש") והמבצע מתחייב להשיב לממשלה כל סכום שהתקבל על ידו, בקשר עם תמורת מתן השירותים לפי חוזה זה, מעבר לחישוב החדש.

18.4. למען הסר ספק, מצהירים בזה הצדדים, כי לא תהיינה למבצע ולמועסקים על-ידו בביצוע חוזה זה כל זכויות של עובדים אצל הממשלה, והם לא יהיו זכאים לכל זכויות המגיעות לעובדים בממשלה, ולא לכל פיצויים ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע חוזה זה ו/או ביטולו, או סיומו ו/או הפסקת ביצוע העבודה, מכל סיבות שהן.

18.5. הממשלה לא תשלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על-ידי המבצע ובמידה שקיימת חובה, על-פי כל דין, לנכות למטרות אלה סכומים משכר המועסקים על-ידי המבצע, ייעשה הדבר על-ידי המבצע ובאחריותו.

18.6. היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט ו/או בית דין, כי עובד, או עובדים של המבצע, או מי מטעמו הנם עובדים של המשרד, בין ביחד עם המבצע ובין בנפרד, כי אז מתחייב המבצע לפצות ולשפות את המשרד, מייד לפי דרישתו הראשונה, על כל סכום ללא יוצא מן הכלל, שהמשרד יידרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם כל קביעה וקביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לני"ל.

19. הממשלה מתחייבת בזה לעשות ככל יכולתה להעמיד לרשות המבצע את כל המידע והנתונים שברשותה, הנחוצים למבצע לשם ביצוע העבודה.

## 20. לוח זמנים ופיצויים מוסכמים

המבצע יבצע את כל העבודות ובהתאם ללוחות הזמנים כפי שמפורטים בסעיף 8 ונספח ח' למפרט המכרז ויחולו עליו כל החובות והפיצויים המוסכמים כפי שמפורטים בסעיף זה ובנספח ח' למכרז.

## 21. התמורה ותנאי התשלום

21.1. התמורה תשולם למבצע בכפוף להזמנת עבודה שיוציא המזמין (להלן: "הזמנת העבודה"). כנגד הגשת חשבונית עסקה עד ליום ה-5 לחודש העוקב לחודש בגינו מבוצעת ההתחשבות.

21.2. התשלומים המגיעים למבצע ישולמו רק כנגד מסירת חשבונות מפורטים על ביצוע העבודה, לאחר שאושרו על ידי הממונה. יובהר ויודגש כי לא תשולם תמורה בגין תוצר שאיננו תואם את

- הוראות המכרז והממונה עד להתאמה מלאה** וכי תמורה זו משקפת וממצה את כל הזכויות הכספיות להן הזוכה זכאי בגין שירותיו כנדרש בתנאי מכרז זה.
- 21.3. התשלומים המגיעים למבצע כנגד ביצוע העבודה, ישולמו על פי הוראת תכ"ס 1.4.3 "מועדי תשלום".
- 21.4. התמורה תשולם כנגד חשבון חודשי, שיוגש עפ"י הנחיות הממונה, ובכפוף להתחייבות הכספית ובהתאם לאישור הממונה. יובהר בזאת, כי לא ישולם כל סכום נוסף על הסכום הנקוב בהתחייבות הכספית, לעניין ביצוע העבודה נשוא הזמנת העבודה.
- 21.5. המשרד שומר לעצמו את הזכות לקזז, לעכב או להפחית תשלומים בגין אי-עמידה בדרישות השירות או ביעדים שנקבעו, לרבות חריגה מזמני תגובה, אי-ביצוע סיורים מתוכננים או הפרת התחייבויות לפי ההסכם.
- 21.6. אי הגשת הדוח במועד, או הגשת דוח חלקי או בלתי מספק, תהווה עילה לעיכוב התשלום בגין אותו חודש, מבלי שהזוכה יהיה זכאי לריבית, פיצוי או דרישה כלשהי.
- 21.7. שירות כל שהוא שיינתן על ידי הספק שלא על דרך הזמנתו על ידי מי שהוסמך לכך על פי הוראות ההסכם – לא תשולם בעדו תמורה.
- 21.8. על אף האמור לעיל, התשלום האחרון על חשבון התמורה ישולם לספק רק לאחר שהמשרד אישר כי הספק עמד בכל התחייבויותיו על בסיס המכרז והסכם זה. למען הסר ספק, מובהר כי הסכום הנקוב בחשבון הינו סופי ומוחלט, ולא יתווספו עליו הפרשים כלשהם או ריבית או הפרשי הצמדה מיום הגשת החשבון ועד מועד התשלום בפועל.
- 21.9. דרישות התשלום יוגשו במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ 7.12.5. יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.
- 21.10. לתמורה יתווסף מע"מ כחוק וכן הצמדות בכפוף לכללי ההצמדה המפורטים להלן:

#### 21.10.1. הגדרות בנושא הצמדה

- הצמדה – הסדר הנערך במסגרת התקשרות, אשר נועד להתאים את ערך הנכס, השירות או המחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל. ההצמדה מחושבת על ידי השוואת ערך המדד בתאריך הקובע ביחס לתאריך הבסיס.
- תאריך קובע – המועד על פיו נקבע המדד הקובע, לצורך תשלום ההצמדה עבור תקופה מוגדרת.
- תאריך בסיס – המועד שממנו ואילך מחושבת ההצמדה, לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- מדד קובע – ערך המדד בתאריך הקובע, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).
- מדד בסיס – ערך המדד בתאריך הבסיס, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).
- מדד בגין – המדד הרשמי שפורסם, בגין החודש שבו חל התאריך הקובע.
- מדד ידוע – המדד האחרון שפורסם באופן רשמי, נכון לתאריך הקובע, גם אם טרם פורסם המדד בגין אותו החודש.

#### 21.10.2. תנאי ההצמדה

- תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות.

- התאריך הקובע – תאריך החשבונית.

- מדד – מדד המחירים לצרכן.

- סוג המדד – מדד ידוע.

- תדירות ההצמדה – חודשית.

- חלקיות ההצמדה – 100%.

### 21.10.3. ביצוע ההצמדה

- מנגנון ההצמדה, לרבות תדירות ההצמדה, יחול לאורך כל תקופת ההתקשרות.

- ככלל, על הספק לכלול, בכל חשבונית שהוא מגיש, את מלוא התמורה המגיעה לו לטענתו, לרבות סכומי ההצמדה, הרחבות וכל חיוב נוסף המגיע לו לפי ההסכם, בגין השירות והטובין שסיפק.

### 21.10.4. אופן חישוב ההצמדה

- חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה, בהתאם לתדירות ביצוע ההצמדות שנקבעה בהסכם ההתקשרות.

- ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון, הקודם לתאריך הקובע.

- ככלל, המזמין לא ישלם הפרשי הצמדה בגין חשבוניות שכבר שולמו, ואשר לא נדרשה בהן הצמדה על ידי הספק, או שנדרשה הצמדה תוך ביצוע תחשיב שגוי (להלן: "הצמדה בדיעבד"). במקרים חריגים, ולפי שיקול דעתו הבלעדי של חשב המשרד, המזמין רשאי לאשר ביצוע תשלום בגין הצמדה בדיעבד, אך ורק אם לא עברו מעל ל-6 חודשים ממועד פירעון המלא של החשבוניות כאמור. בחלוף 6 חודשים כאמור, לא תשולם הצמדה בדיעבד לספק, אשר לא דרש את ההצמדה בחשבונית שהגיש.

- סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

## 22. קיזוז ועיכבון

מבלי לגרוע מזכויות הממשלה לפי חוזה זה ועל פי כל דין, רשאית הממשלה לקזז ו/או לעכב, כל סכום שיגיע לממשלה מהמבצע, ולרבות סכומים בהם הממשלה עלולה לשאת כתוצאה מנזקים שנגרמו לממשלה על ידי המבצע ו/או מי מטעמו בקשר עם ביצוע החוזה, מכל סכום אשר יגיע למבצע מהממשלה.

## 23. ערבות ביצוע

להבטחת התחייבויותיו על פי חוזה זה, ימציא המבצע לממשלה עם חתימת חוזה זה, ערבות אוטונומית ובלתי מותנית, מבנק או מחברת ביטוח, צמודה למדד המחירים לצרכן בהתאם לסעיף 15 למפרט המכרז ובסכום 500,000 ש"ח, בהתאם לסעיף 15 למפרט המכרז.

## 24. שיפוי

חויבה הממשלה לשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי חוזה זה חב בו המבצע בין אם הוא נובע מתביעתו של עובד המבצע או עובד של הממשלה או של צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר, ולרבות חיוב הנובע מהפרת הסכם זה על ידי המבצע ו/או מי מטעמו, תהא היא זכאית לשיפוי ופיצוי מלא מאת המבצע על כל נזק שנגרם לה כאמור בגובה אותו סכום בתוספת כל הוצאותיה לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לה בקשר לתביעתה בגין האמור, בתוספת הצמדה והמבצע יחזיר לה סכומים אלה מיד

לאחר שהממשלה תגיש לו דרישה ובה פירוט הוצאות שנגרמו לה כאמור. הממשלה תודיע למבצע על כל מקרה שהיא נתבעת על פי סעיף זה בהתאם למפורט בסעיף 27 למפרט המכרז.

25. הפר המבצע הוראה מהוראות חוזה זה, רשאית הממשלה, נוסף על זכויותיה על-פי כל דין וחוזה זה, לראות חוזה זה כמבוטל לאחר שניתנה לו הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמבצע לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה, תוך הזמן שנקבע בהודעה. כן רשאית הממשלה לראות את החוזה כממשיך להיות בתוקף, ולעשות בעצמה, או באמצעות אחרים את העבודה שהמבצע חייב לעשות על-פי חוזה זה, וזאת על חשבון המבצע.

26. ויתרה הממשלה למבצע על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייראה הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה, או הוראה אחרת הדומה לה, או שונה ממנה. כל ויתור, ארכה, או הנחה מטעם הממשלה, לא יהיה בר-תוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם על-ידי הממשלה.

27. סמכות השיפוט הבלעדית בכל ענין הנובע מחוזה זה תהא נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים.

28. כל שינוי בחוזה זה לא יהיה בתוקף אלא אם נעשה בכתב ונחתם על-ידי הצדדים.

29. כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן:

**הממשלה:** משרד התחבורה, רח' בנק ישראל 5, בנין ג'ני א', ירושלים.

**המבצע:** כמצוין במבוא לחוזה זה.

וכל הודעה, שתישלח בדואר רשום בישראל, לפי אחת מהכתובות הנ"ל תחשב כאילו נתקבלה כחוק 72 שעות לאחר משלוחה בדואר רשום כנ"ל.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

| הממשלה   | המבצע                      |
|--|----------------------------|
| <hr/> המנהל הכללי, משרד התחבורה<br>והבטיחות בדרכים | <hr/> חתימת מורשה/י החתימה |
| <hr/> תאריך החתימה                                 | <hr/> תאריך החתימה         |
| <hr/> חשב משרד התחבורה                             | <hr/> חורתמת המבצע         |

והבטיחות בדרכים

---

תאריך החתימה

## נספח ב' למכרז הצעת מחיר

להלן הצעת המחיר של \_\_\_\_\_ עבור מכרז מס' 5/23 לביצוע בקרה והתאמות למערך הסליקה בכרטיסי אשראי.

בהתאם לסעיף 11.2 שיעור הנחה הוא לפי המפורט בטבלה להלן:

| המדרגה | המדרגה החודשית (כמויות טרנזקציות) | זיהוי מדרגה | שיעור ההנחה באחוז * | שיעור ההנחה בכתב |
|--------|-----------------------------------|-------------|---------------------|------------------|
| 1      | עד 1 מיליון                       | X1          |                     |                  |
| 2      | בין 1.000001 מיליון ל 4 מיליון    | X2          |                     |                  |
| 3      | בין 4.000001 מיליון – 7 מיליון    | X3          |                     |                  |
| 4      | מעל 7 מיליון                      | X4          |                     |                  |

ככל ששיעור ההנחה באחוזים יהיה שונה משיעור ההנחה בכתב ייגבר הכתוב בכתב. לתשומת ליבכם האמור בסעיף 11.2, שיעור ההנחה יהיה זהה למדרגה הקודמת או גבוה ממנה.

\* אחוז ההנחה ירשם בצורה הבאה לדוגמא : 10%.

\_\_\_\_\_  
חתימת מורשי החתימה

\_\_\_\_\_  
שם המציע

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח ג' למכרז

### טופס פרטי המציע

#### פרטים על הגוף המציע ואיש הקשר למכרז

|    |  |  |
|----|--|--|
| 1  | שם המציע   |  |
| 2  | מספר מזהה (מס' חברה / שותפות וכדומה)   |  |
| 3  | סוג התארגנות (חברה, שותפות)  |  |
| 4  | תאריך התארגנות   |  |
| 5  | שמות בעלים / שותפים  |  |
| 6  | שמות מורשי החתימה (לרבות סוג העניינים לגביהם ניתנה ההסמכה וכן גובה הסכום לגביו הוסמכו לחתום כאמור. יש לציין האם נדרשת חתימת אחד מהם בצירוף אחר וכו') |  |
| 7  | שם המנהל הכללי   |  |
| 8  | המען הרשמי של המציע (כולל מיקוד)   |  |
| 9  | מספרי טלפון במשרד  |  |
| 10 | מספר פקס   |  |
| 11 | כתובת דוא"ל  |  |
| 12 | שם איש הקשר למכרז  |  |
| 13 | טלפון נייד של איש הקשר   |  |
| 14 | כתובת דוא"ל של איש הקשר  |  |

חתימת המציע

תאריך

## נספח ד' למכרז

### כתב ערבות למכרז מספר 5/23

|       |            |
|-------|------------|
| _____ | שם הבנק    |
| _____ | סניף       |
| _____ | כתובת      |
| _____ | מספר טלפון |
| _____ | מספר פקס   |

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד התחבורה

הנדון: ערבות בנקאית מספר \_\_\_\_\_

לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 75,000 ש"ח (שבעים וחמישה שקלים חדשים), אשר תדרשו מאת המציע במכרז מספר 5/23 לביצוע בקרה והתאמת תנועות כספיות אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם מדי פעם בפעם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, תוך 7 (שבעה) ימים מיום קבלת דרישתכם בכתב, כל סכום שיידרש על ידכם, עד לסכום כולל שלא יעלה על הסכום הנ"ל, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם, מבלי שתעמוד לנו כל טענת הגנה שיכולה לעמוד למציע כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת המציע. בכתב הדרישה יצוין מהו הסכום הנדרש על ידכם.

ערבות זו תהיה בתוקפה ממועד הוצאתה עד יום \_\_\_\_\_ ועד בכלל. דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק המפורט לעיל. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

\_\_\_\_\_  
חותמת הבנק ו/או  
המורשים

\_\_\_\_\_  
חתימת מורשים

\_\_\_\_\_  
שם מלא  
מורשי חתימה/ חותמים

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח ה' למכרז

### תדפיס ערבות דיגיטאלית לביצוע החוזה

תדפיס ערבות דיגיטאלית (אין למלא ידנית, למילוי על ידי מערכת) מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד  
תדפיס זה הופק ע"י המערכת של \_\_\_\_\_ (שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין) ביום  
DD/MM/YYYY ב- HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטאלית.

### נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטאלית: \_\_\_\_\_

### מנפיק הערבות:

\_\_\_\_\_ מס' סניף: \_\_\_\_\_

טלפון מנפיק הערבות: \_\_\_\_\_ פקס' מנפיק הערבות: \_\_\_\_\_

כתובת מנפיק הערבות: \_\_\_\_\_

רחוב ומספר: \_\_\_\_\_ ישוב: \_\_\_\_\_ מיקוד: \_\_\_\_\_

שם מורשה החתימה 1: \_\_\_\_\_

שם מורשה החתימה 2: \_\_\_\_\_

### מקבל הערבות:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### הנערבים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"):

| שם הנערב | מזהה נערב |
|----------|-----------|
| _____    | _____     |

### נושא הערבות:

(שם המכרז / נושא ההתקשרות)

### סכומים ותאריכים

סכום הערבות \_\_\_\_\_ שקלים חדשים.

הצמדה: מדד המחירים לצרכן. תאריך בסיס להצמדה: 16/04/2026

תאריך הנפקת הערבות: \_\_\_\_\_ (חלק זה יושלם על ידי המנפיק) תאריך סיום תוקף הערבות: \_\_\_\_\_

### ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב.

במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב.

ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.

ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות.

על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד.

הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.
- התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 23:59, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבנקאי בו התקבלה הדרישה לחילוט ממקבל הערבות. במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מנין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.
- לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

#### מספר ימים לחילוט 15

אסמכתאות (למילוי על ידי המערכת הטכנולוגית, לא על ידי המשרד)

אסמכתא פנימית של מנפיק הערבות: \_\_\_\_\_

אסמכתאות פנימיות 1 של מקבל הערבות: \_\_\_\_\_

אסמכתאות פנימיות 2 של מקבל הערבות: \_\_\_\_\_

אסמכתאות פנימיות 3 של מקבל הערבות: \_\_\_\_\_ אסמכתאות פנימיות 4 של

מקבל הערבות: \_\_\_\_\_

**נספח ו' למכרז –**

**1. מסמכי ההליך התחרותי לקבלת אישור להפעלת שירות מרוחק ויישומון בטלפון סלולרי חכם לתשלום דמי נסיעה ולתיקוף בתחבורה הציבורית**

ניתן לצפייה בקישור להלן :

[https://www.gov.il/he/departments/publications/Call\\_for\\_bids/tender2119](https://www.gov.il/he/departments/publications/Call_for_bids/tender2119)

**2. מסמכי מכרז להקמה, הפעלה, ניהול ותחזוקת מרכזי שירות לנוסעים בתחבורה ציבורית באמצעות כרטיס חכם**

ניתן לצפייה בקישור להלן :

<https://mr.gov.il/ilgstorefront/he/p/4000528457>

## נספח ז' למכרז

### חלק 1 - ניסיון הגוף המציע, עמידה בתנאי סף מקצועיים

לצורך הוכחת עמידה בסעיף 5.3 ימלא המציע את הטבלה שלהלן.

נציין כי טבלה זו תשמש גם לצורך הערכת ניסיון המציע כמפורט בסעיפים 16.4 (2.2), כחלק מהערכת האיכות.

| #   | שם הלקוח | תאריך תחילת ההתקשרות | תאריך סיום ההתקשרות | תיאור השרות שניתן | כמות הטרנזקציות בממוצע לחודש בשנת הפעילות האחרונה עם הלקוח | הממליץ ותפקידו | מספר טלפון וכתובת דוא"ל של הממליץ |
|-----|----------|----------------------|---------------------|-------------------|--|----------------|-----------------------------------|
| 1   |          |                      |                     |                   |  |                |                                   |
| 2   |          |                      |                     |                   |  |                |                                   |
| 3   |          |                      |                     |                   |  |                |                                   |
| ... |          |                      |                     |                   |  |                |                                   |
| 20  |          |                      |                     |                   |  |                |                                   |

יש לפרט לפחות 20 לקוחות.

שם המציע: \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_

אישור עורך הדין

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר כי הנ"ל נחתם ע"י מורשה/י החתימה מטעם המציע

ומחייב את החברה בכל דבר ועניין, ולאחר שהזהרתיו/הם לומר את האמת וכי יהיה/ו צפויים לעונשים

הקבועים בחוק אם לא יעשה/ו כן, אישר/ו את נכוונות ההצהרה וחתמו עליה בפני.

|       |                          |                    |
|-------|--------------------------|--------------------|
|       |                          |                    |
| תאריך | שם מלא של מורשה/י החתימה | חתימה וחותמת המציע |

## חלק 2 - מענה לניקוד האיכות, מפל

| נדרש  | הוכחת העמידה בדרישה                         | סעיף<br>במכרז | דרישה<br>במכרז |
|---|---|---------------|----------------|
| ניתן להעביר פרטי קשר של עד 4 ממליצים בלבד, מתוכם יפנה עורך המכרז ל 2 ממליצים בלבד. יש לפרט :<br>שם הממליץ<br>תפקידו<br>מייל<br>מספר טלפון<br>תיאור קצר של השירותים שניתנו לאותו ממליץ | המציע והמלצות                               | 16.4 (1.1)    | מפל            |
| ניתן להעביר פרטי קשר של עד 4 ממליצים בלבד, מתוכם יפנה עורך המכרז ל 2 ממליצים בלבד. יש לפרט :<br>שם הממליץ<br>תפקידו<br>מייל<br>מספר טלפון<br>תפקיד אותו מילא נציג התחקור              | נציג התחקור המלצות                          | 16.4 (1.2)    | מפל            |
| תצהיר בדבר מספר שנות ניסיון בביצוע תהליכי התאמות הכוללות התאמות אשראי ובנקים, כמפורט בחלק 2.1 מטה.  | ניסיון הספק – מספר שנות פעילות              | 16.4 (2.1)    | מפל            |
| בהתאם למפורט בחלק 1 לעיל.   | מספר הלקוחות עם מעל 500,000 טרנזקציות בחודש | 16.4 (2.2)    | מפל            |
| המציע יציג את המערכת והתאמתה לדרישות המכרז וכפי שמפורט בנספח ח' בסעיף 12 , המציע יפרט בכתב ובהרחבה לפי הנושאים המופיעים בטבלה כאמור.  | הפתרון המוצע                                | 16.4 (3)      | מפל            |

## חלק 2.1 - תצהיר בדבר מספר שנות פעילות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, מצהיר בזאת בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת להתחייב ולחתום על כתב התחייבות זה בשם המציע.

מספר שנות ניסיון ביצוע תהליכי התאמות הכוללות התאמות אשראי ובנקים עומד על \_\_\_\_\_ שנים. אני מאשר ומצהיר כי כל הנתונים המוצגים בהצעתנו למכרז הנוגעים לשנות הניסיון שציינו בהצעה, נכונים ומדויקים, ואין בהם כל פרט שגוי או מטעה.

אני מודע לכך כי כל הצהרה כוזבת או הטעיה בהצעתנו עשויה להוביל לדחיית ההצעה, ובמקרים מסוימים אף לפסילתנו מהמכרז.

אני מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם גורמי המכרז לצורך ביצוע הבדיקות הנדרשות לאימות הנתונים והמידע שהוזכרו בהצעה.

תאריך \_\_\_\_\_ שם מלא של החותם בשם המציע \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע \_\_\_\_\_

**אישור**

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_ עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע \_\_\_\_\_ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_, ושהנו מורשה/י החתימה מטעם המציע המחייב את המציע בכל דבר ועניין, חתם בפניי על כתב התחייבות זה.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

**חלק 3 - הצהרה לגבי המערכת אותה מציע המציע על המציע לרשום האם עומד /לא עומד**

| הערה | כמות (ככל הנדרש) | עומד/לא עומד | דרישה   |
|------|------------------|--------------|---|
|      |                  |              | ניהול סטטוסים                                     |
|      |                  |              | ביצוע ריצות חוזרות                                |
|      |                  |              | שמירת הסטוריה                                     |
|      |                  |              | קליטה והצגה של נתונים ממקורות מידע וממערכות שונות |
|      |                  |              | גישה למערכת וביצוע פעולות באמצעות פורטל משתמשים   |
|      |                  |              | שירות ותמיכה במשתמשי המערכת                       |
|      |                  |              | תמיכה בממשקים המפורטים בסעיף 6 בנספח ח'           |
|      |                  |              | עמידה בדרישת ה sla מפורט בסעיף 9.1 לנספח ח        |

## נספח ח' למכרז - פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות מול הספק

### 1. הגדרות

- 1.1. חשבון נוסע/לקוח** – מספר חד-ערכי מקוצר בעל עד 9 ספרות לייצוג מספר חשבון מרוחק אשר משמש לזיהוי הנוסע ולזיהוי זכויות הנסיעה שברשותו. באמצעות מספר זה ניתן לעקוב אחר התנועה העוברת דרך כל הגורמים המעורבים בהשלמת החיוב (מערכת השמ"ש, מפעיל תמ"ר או מפעיל מ"ש, שער תשלומים, שב"א, חברת האשראי). רב תהליכי ההתאמות הנדרשים הינם ברמת חשבון לקוח.
- 1.2. מערכת שמ"ש** – הינה מערכת מקוונת ומאובטחת של הרשות הארצית לתחבורה ציבורית, הכוללת מאגר מידע מרכזי, ומשמשת לצורך קבלה ומסירה של שדרים אל ומהמשרד האחורי של הכלל המפעילים והגורמים המאושרים וביוזמתם. מערכת השמ"ש מחוללת את התנועות התפעוליות עבור מכרז זה. (שמ"ש- שירות מקוון לשיתוף).
- 1.3. פרופיל נוסע** – סוג נוסע המגדיר את ההנחות וההטבות להם זכאי הנוסע. לפי ברירת מחדל פרופיל הנוסע הינו "רגיל" ולא מזכה בהטבות או הנחות אישיות. לעומתו, פרופיל מטיב לנוסע מקנה הטבות והנחות אישיות ונקבע לאחר אישור הזכאות להנחה בנסיעות בתחבורה הציבורית, כחלק מתהליך הפרסונליזציה. פרופיל מטיב מתייחס לסוגי הנוסעים: נוער, סטודנט, אזרח ותיק, זהב קו.
- 1.4. כרטיס חכם (רב-קו)** – כרטיס פלסטיק המכיל יישום כלשהו בתוך שבב אלקטרוני. יכולות הכרטיס כוללות שמירת מידע, הצפנה, מימוש משטר הרשאות לגישה ולשינוי המידע. כרטיסים חכמים יכולים להיות מסוג: אישי, אנונימי, חצי-אנונימי. לפרטים ראה נוהל "הגדרות בנושא כרטיס חכם 05 ver" בפרק רקע ומבוא של נהלי כרטיס חכם.
- 1.5. ממ"ש** – מסלקות ומרכזי שירות המספקים לנוסע בתחבורה הציבורית אוסף של שירותים עבור מזהה חכם מסוג כרטיס חכם Calypso, חלקם בתשלום, באמצעות עמדות מאויישות הממותגות על הקו, אוטומטים בשירות עצמי, אתרי אינטרנט, יישומונים סלולאריים וטלפונים. (להלן: "מסלקת הרב קו")
- 1.6. מפעיל ממ"ש** – גוף בעל היתר הפעלה ממשרד התחבורה, המעניק מגוון שירותי מסלקה ומרכזי שירות לנוסעים בתחבורה הציבורית המבוססים על מזהה חכם רב-קו ו Calypso שאינו מוגדר כמפעיל תח"צ.
- 1.7. תמ"ר** - תחבורה ציבורית מבוססת חשבון מרוחק הינה תפיסת פתרון המאפשרת לנוסעים לשלם בתחבורה הציבורית בצורה נוחה. (להלן: "אפליקציות כרטיס" או "יישומון תיקופים")
- 1.8. מפעיל תמ"ר** – גוף בעל היתר הפעלה ממשרד התחבורה, המעניק מגוון שירותי תשלום לציבור הנוסעים בתחבורה הציבורית המבוססים על חשבון מרוחק.
- 1.9. מפעיל תח"צ** – גוף בעל רישיון תקף מאת המפקח על התעבורה, המעניק שרותי הסעת נוסעים בתחבורה הציבורית
- 1.10. מחזור התחשבנות** – תקופת התחשבנות מול מפעילי מסלקת הרב קו ויישומוני התיקופים. מחזור ההתחשבנות מגדיר את התקופה לחישוב הפדיון ומהווה את תקופת הבסיס למחזורי ההתאמה, קרי חיתוך המידע וביצוע תהליכי ההתאמה יתבצעו לכל הפחות ברמת מחזור התחשבנות, לפי הפירוט מטה.

- עבור מפעילי התמ"ר - המפעילים את אפליקציית התיקופים מחזור ההתחשבות הינו מה-25 לחודש עד 24 לחודש העוקב כולל.
  - עבור מפעילי הממ"ש – האחראים על טעינות הרב קו מחזור ההתחשבות הינו מה-1 לחודש עד סוף החודש הקלנדרי.
- 1.11. מחזור גביה** - תקופת זמן במסלקת הרב קו אשר מוגדרת לחיתוך פעילות בתוך מחזור ההתחשבות. מחזורי הגבייה המוגדרים במסלקה הינם : מה- 01 עד ל-07, מה-08 עד ל-15, מה-16 עד ל-23 ומה-24 עד לסוף החודש הקלנדרי.
- מחזורי הגבייה משמשים בתהליך גביית מזומן ממפעילי ממ"ש בגין פעילותם בעמדות הרב קו הפיזיות.
- 1.12. מנגנון הספליט (Split)** – מנגנון לפיצול עסקאות האשראי בין החברות הסולקות בהתאם לזהות מתפעל ההנפקה של הכרטיס. נציין כי גביה באשראי מתבצעת לכלל המותגים (ויזה, ישראלכרט, מסטרכרד, דיינרס, אמריקן אקספרס וכו') ובכל סוגי הכרטיסים (כרטיסי הו"ק, כרטיסי חיוב מיידי וכרטיסי תייר), ותבצע באמצעות כל אחת מהחברות הסולקות הבאות: ישראלכרט, מקס וכאל.
- 1.13. מודל Postpaid** – מתן אפשרות לתשלום באשראי בדיעבד בעבור השירותים הרלוונטיים. המודל מיושם במסגרת יישומון תיקופים.
- 1.14. מודל Prepaid** – מתן אפשרות לתשלום מראש (Prepaid) בעבור השירותים הרלוונטיים במגוון אמצעי תשלום. המודל מיושם במסגרת מסלקת הרב-קו.
- 1.15. חוזה נסיעה** - אמצעי כרטוס, קבוצת פרמטרים ונתונים הנרשמת בכרטיס החכם ומגדירה זכויות נסיעה.
- 1.16. ערך צבור** - הסדר נסיעה הנטען ומנוהל כערך כספי לשימוש בכרטיס שאינו כרטיס נייר, ומקנה זכויות לנסיעה בקווי שירות באוטובוסים, ברכבת, במוניות שירות וברכבת מקומית בתעריף החל לגבי כל נסיעה לפי הוראות צו הפיקוח על מחירי מצרכים ושירותים (מחירי נסיעה בקווי השירות באוטובוסים ומחיר נסיעה ברכבת מקומית), תשפ"ב-2022 וצו פיקוח על מחירי מצרכים ושירותים (דמי נסיעה ברכבת), התשפ"ב-2022.
- 1.17. וועדת התאמות** – ועדה משרדית המיועדת להתכנס אחת לחודש לכל הפחות או בהתאם ללו"ז שיוגדר ע"י משרד התחבורה. מטרת הוועדה לדון באי ההתאמות שהתגלו ולקבל החלטה בנוגע לפדיון המשרד.

## 2. כללי

- 2.1.** הספק הזוכה יבצע בקרה והתאמות של התשלומים המתקבלים מכלל היישומים או אמצעים המאפשרים טעינה, תשלום ותיקוף בתחבורה הציבורית באמצעות מידע המתקבל מכלל הגופים המעורבים בתהליכים הפיננסיים תיאור תהליך התשלום וההתאמות כיום מתואר בתרשימי זרימה של פעילות אפליקציה והמסלקה (נספחים א' ו' ב' לפרק זה), בכלל זה יבצע את הדרישות בפרק זה.
- 2.2.** ככלל קיימים כיום שני מנגנונים עיקריים להעברת התקבולים למשרד התחבורה: האחד באמצעות אפליקציות כרטוס, המערכת התפעולית לתפעול אפליקציות אלה נמצאות באחריות מפעילי התמ"ר והשני בגין טעינת כרטיסי רב קו (להלן מסלקת הרב קו), המערכת התפעולית לתפעול כרטיסי הרב קו

### 2.2.1. תיאור הפעילות באפליקציית כרטוס

אפליקציית כרטוס הינה פלטפורמה המאפשרת פעילות של תשלום בדיעבד (post-paid), תחילה הנוסע מתקף את הנסיעה באפליקציה ורק בדיעבד משלם בכרטיס אשראי, המעודכן באפליקציה, על הנסיעות שביצע בפועל. הסכום שנגבה מהנוסע מתחשב במספר פרמטרים כגון: הנחות לפרופיל נוסע, כמות הנסיעות שביצע, זמני הנסיעה ואמצעי התחבורה והכל כמפורט בנהלי הכרטוס. את אפליקציות הכרטוס מפעילים מפעילי התמ"ר, חיוב וזיכוי נוסעים באפליקציית כרטוס מתבצעת באשראי בלבד.

### 2.2.2. תיאור הפעילות במסלקת הרב קו

פעילות המסלקה הינה פעילות של תשלום מראש (pre-paid), במסלול זה הנוסע מנפיק ומטעין מראש את כרטיס הרב-קו בהסדרי נסיעה (חוזי נסיעה תקופתיים או ערך צבור). את כרטיסי הרב קו יכול הנוסע לטעון בעמדות על הקו, בעמדות טעינה אוטומטיות או באתר האינטרנט וביישמון ייעודי.

מפעילי הממ"ש אחראים על גביית הכסף בגין הנפקת כרטיסי רב-קו, טעינת הסדרי נסיעה רב-קו ולהעברת התקבולים למשרד. חיוב נוסעים בגין פעילות רב-קו הינו במזומן ובאשראי, וזיכוי הנוסעים בגין ביטול הסדר נסיעה ניתן באשראי, מזומן או העברה בנקאית.

2.3. נציין כי ככלל כל רכיבי החלק המקצועי והשירותים הנדרשים במכרז ומפורטים בפרק זה הינם שירותי חובה בסיווג M (Mandatory) מבחינת העמידה בתוכן הסעיף אלא אם צוין מפורשות אחרת. חוסר תשובה, תשובה שאינה עונה לדרישה, חוסר מענה לדרישה, או תשובה לא ברורה ולא חד משמעית, בסעיף מסוג זה, עלולים להביא לפסילת ההצעה.

2.4. המענה והפרוט הנדרש מהספק בנוגע לפרק זה מוגדר בסעיף 12 מטה.

## 3. אמצעי התשלום ומועדי גבייה וזיכוי

### 3.1. אפליקציות כרטוס

#### 3.1.1. אמצעי תשלום

מפעיל התמ"ר גובה מהנוסע אחת לחודש או אחת ליום במנגנון Post-paid, בהתאם לסוג כרטיס האשראי השמור באפליקציה ומקושר למספר החשבון של הנוסע, סכום השווה לסך שימושי הנוסע במהלך התקופה. חישוב סך השימושים מתבצע בהתאם לאמור בנהלי הכרטוס של המשרד.

▪ כרטיס אשראי קרדיט – חיוב מרוכז בהוראת קבע אחת לחודש

▪ כרטיסי דביט וכרטיסי תייר – חיוב מרוכז בהוראת קבע אחת ליום

חיוב הנוסעים בגין תיקופים ו/או זיכויים מתבצע במסופי סליקה ע"ש משרד התחבורה, כך שסכום הטעינה עובר ישירות מהנוסע לחשבון ייעודי של משרד התחבורה ו/או מהמשרד לנוסע. מאחר שהזיכויים לנוסעים באפליקציות הכרטוס אינם בעלי אופי תפעולי הם מתבצעים במסוף זיכויים נפרד כדי להקל על תהליך ההתאמות.

#### 3.1.2. מחזור התחשבנות וזיכוי המשרד

- מחזור התחשבות באפליקציות הכרטוס הינו מה-25 לחודש עד 24 לחודש העוקב כולל
- בהתאם להסכם עם חברות האשראי הסולקות (כרטיסי קרדיט), חשבון המשרד יזוכה בגין מחזור ההתחשבות ב-2 לחודש העוקב בגין סך פעילות מפעילי התמ"ר במחזור התחשבות האחרון.
- דוגמא - מפעיל התמ"ר מחייב את הנוסע ב-25 לאוגוסט בגין נסיעותיו בין ה-25 ליולי ל-24 לאוגוסט, וזיכוי המשרד יתבצע ב-2 לספטמבר.
- יש לציין כי בגין עסקאות חיוב מיידי (דביט או תייר) חשבון המשרד מזוכה בשוטף במהלך החודש ולא במרוכז ב-2 לחודש העוקב כפי שמתואר לעיל.

## 3.2. מסלקת הרב קו

### 3.2.1. אמצעי תשלום

#### 3.2.1.1. חיובים

מפעיל הממ"ש גובה מהנוסע תשלום בגין הנפקת כרטיס רב קו ו/או טעינת הסדר נסיעה ברב קו בסכום השווה לשווי ההסדר במנגנון התחשבות Pre-paid, תוך הבטחה כי ללא חיוב הנוסע בסכום ההסדר לא יטען הסדר הנסיעה לכרטיס. התשלום יכול להתבצע באמצעים הבאים:

- כרטיס אשראי קרדיט
- כרטיס דביט
- כרטיס תייר
- גבייה במזומן

#### 3.2.1.2. זיכויים

זיכוי הנוסע בגין ביטול הסדר נסיעה שרכש ו/או החזר על אי שימוש יכול להתבצע באחת מהדרכים הבאות, והכל בכפוף לאמור בנהלי הכרטוס של המשרד ולנוהל ההחזרים:

- כרטיסי אשראי
- במזומן
- בהעברה בנקאית. –

▪ בערך צבור - החזר זה לא יקבל ביטוי כתנועה כספית בדיווחים

3.2.1.3. חיוב הנוסעים בגין הנפקה וטעינת כרטיס רב קו בכרטיס אשראי וכן זיכוי הנוסעים בכרטיס אשראי מתבצע במסופי סליקה ע"ש משרד התחבורה, כך שסכום הטעינה או הזיכוי עובר ישירות מהנוסע לחשבון ייעודי של משרד התחבורה ולהפך לפי העניין.

3.2.1.4. חיוב וזיכוי הנוסעים במזומן מתבצע ע"י המפעילים והתקבול נטו מועבר לחן-בנק של המשרד.

### 3.2.2. מחזור התחשבות, מחזורי גבייה וזיכוי המשרד

- מחזור ההתחשבות במסלקת הרב קו הינו חודש קלנדר.

- בהתאם להסכם עם חברות האשראי הסולקות חשבון המשרד יזוכה בגין תקבולי מחזור ההתחשבות ב 2 לחודש העוקב בגין סך פעילות מפעילי הממש בחודש הקודם.
- גביית המזומן במסלקה מתבצעת במחזורי גבייה שבועיים קבועים. מחזור התחשבות עם מפעילי הממ"ש על הפרשי הגבייה הינו חודשי קלנדרי וכולל בתוכו 4 מחזורי גבייה.

#### 4. סוגי המשתמשים

מערכת ההתאמות תתמוך ותשמש את סוגי המשתמשים הבאים (להלן: "משתמשי המערכת"), לפחות:

- מנהל התאמות מטעם אגף הכספים במשרד התחבורה - נציג המשרד האחראי על מהלכי ההתאמות ועל ההתקשרות מול הספק ו/או מי מטעמו. מנהל ההתאמות יוכל לצפות בכל המידע והנתונים הקיימים במערכת ההתאמות, וכן יהיה בעל הרשאות לעדכון סטטוסים במסגרת מעקב וטיפול בחריגים ואי התאמות.
- בקרים מאגף הכספים - הבקרים מטעם אגף הכספים יהיו אחראים על אישור הדוחות ומעקב אחרי הטיפול בהתאמות, בקרים אלו יוכלו לצפות בכל המידע והנתונים הקיימים במערכת ההתאמות.
- נציג מערכת השמ"ש באגף הטכנולוגיה - נציג מערכת השמ"ש יהיה אחראי על הפקת הממשקים/שדרים התפעוליים לטובת תהליכי ההתאמות וכן על מעקב חריגים ואי התאמות הנובעים ממהלכי השמ"ש.
- מפעילי תמ"ר (אפליקציות הכרטוס) - מפעילים אלו יהיו אחראים על הפקת מידעים/ממשקים נוספים ככל שייקבע לצורך תהליכי ההתאמות וכן על טיפול בחריגים מול מערכת ההתאמות. כל מפעיל יוכל לצפות בנתונים הרלוונטיים אליו כפי שסופקו על ידי מערכת ההתאמות. כיום קיימים שני מפעילי תמ"ר.
- מפעילי ממ"ש (מסלקת רב קו) - מפעילים אלו יהיו אחראים על הפקת מידעים/ממשקים נוספים ככל שייקבע לצורך תהליכי ההתאמות וכן על טיפול בחריגים מול מערכת ההתאמות. כל מפעיל יוכל לצפות בנתונים הרלוונטיים אליו כפי שסופקו על ידי מערכת ההתאמות. כיום קיימים שלושה מפעילי ממ"ש.

#### 5. דרישות מהמערכת

##### 5.1. כללי

- 5.1.1. חברת ההתאמות תהיה אחראית על קליטת המידע (קבצים, שדרים) מכל הגורמים הרלוונטיים לרבות מהמשרד, מפעילי התמ"ר, הממ"ש, מקורות המידע עבור התנועות הכספיות באשראי כגון: שב"א, חברות PG, חברות כרטיסי האשראי וכדומה, וכן על ביצוע מהלכי ההתאמות כפי שהוגדר בסעיף 5.2.
- 5.1.2. חברת ההתאמות תבצע הפרדה בתהליכי ההתאמות, בדיווחים ובעיבוד המידע ברמת מנגנון הפעילות, קרי בין אפליקציות הכרטוס ובין מסלקת הרב קו או כל מנגנון אחר כפי שיפעל במהלך תקופת מתן השירותים.

5.1.3. לכל אחד מתהליכי ההתאמות המפורטים מטה, תפיק חברת ההתאמות דוח אי התאמה ייעודי. דוח אי ההתאמה יציין לכל הפחות את: סוג וזיהוי המפעיל, חשבון נוסע, הסכומים הלא מתואמים, סיבת אי ההתאמה, עומק החוב וכד'. מבנה ותכולת הדוחות יאושרו על ידי אגף הכספים במשרד התחבורה.

5.1.4. נציין כי מפעילי התמ"ר והשמ"ש יעבירו במסגרת תהליך הסליקה בשדר לשב"א מידע ייעודי לטובת ההתאמות, ולכל הפחות את מספר חשבון הנוסע ומזהה מיקום העמדה. נציין כי 2 השדות רלוונטיים לצורך תהליכי ביצוע ההתאמות, ובאחריות הספק לדאוג לקבל אותם כחלק מהמידע הרלוונטי.

5.1.4.1. מספר חשבון נוסע - יועבר בשדה Z בשדר לשב"א. מידע זה משמש כמקשר לתנועה התפעולית. מאחר ושדה Z בשדר לשב"א מכיל 8 פוז' ומספר הנוסע המקוצר בתנועה התפעולית מכיל 9 פוז' מקצץ מפעיל הממ"ש ומפעיל התמ"ר בשדר לשב"א את הפוז' השמאלית. תהליך ההתאמות נדרש להתחשב במגבלה זו.

5.1.4.2. מזהה מיקום העמדה – מיקום העמדה מועבר בשדה X בשדר לשב"א שדה זה משמש לפילוח הנתונים ואי ההתאמה בין העמדות .

5.1.5. נציין כי ייתכן ומפעיל התמ"ר או הממ"ש ישדרו עסקה מחוץ למחזור הגבייה או מחזר ההתחשבות שהינה רלוונטית למחזור זה, ועל כן יש להביא בחשבון את תאריך העסקה בתהליכי ההתאמות.

5.1.6. מובהר בזאת כי לצורך ההתאמות יתקבלו התנועות התפעוליות ממערכת השמ"ש והתנועות הכספיות יתקבלו מהמפעילים (תנועות שאינן באשראי), תנועות כספיות באשראי יתקבלו בהתאם לפתרון המוצע.

## 5.2. תהליכי התאמות

### 5.2.1. התאמה בין תנועות שמ"ש לתנועות כספיות יומיות / מחזור גבייה

- חברת ההתאמות תבצע התאמה בין התנועות התפעוליות המגיעות ממערכת השמ"ש ובין התנועות הכספיות, במזומן ואשראי לרבות החזרים וגביית חובות.
- עבור מפעילי ממ"ש דוח אי התאמות יופק בתדירות של מחזור גבייה ומחזור התחשבות. ההתאמה תבצע בין התנועות התפעוליות ובין התנועות הכספיות באשראי שמגיעות ממסופי האשראי וכן תנועות המזומן שמגיעות ממפעילי הממ"ש.
- השדות המובילים בדוח: מפעיל ממ"ש, חשבון נוסע, מיקום העמדה .
- עבור מפעילי תמ"ר דוח אי התאמות יופק בתדירות יומית ומחזור התחשבות. ההתאמה תבצע בין התנועות התפעוליות ובין התנועות הכספיות באשראי שמגיעות ממסופי האשראי.
- השדות מובילים בדוח: מפעיל תמ"ר וחשבון נוסע .

### 5.2.2. התאמה בין תנועות שמ"ש לתנועות מחברות האשראי (תנועות סליקה חודשיות)

- חברת ההתאמות תבצע התאמה בין התנועות התפעוליות המגיעות ממערכת השמ"ש לתנועות סליקה באשראי שמגיעות מחברות האשראי הסולקות כולל ביטולים.
- דוח אי ההתאמות יופק בתדירות יומית ומחזור התחשבות.
- השדות המובילים בדוח: חשבון נוסע ומפעיל תמ"ר או ממ"ש לפי העניין.

### 5.2.3. התאמת עמלות אשראי

- חברת ההתאמות תבצע התאמה בין עמלות הסליקה שגבו חברות האשראי הסולקות לעמלות המצויינות בהסכמי חשכ"ל עם חברות האשראי כמפורט בהוראת תכ"ס 1.7.2 "הסכמים לקבלת תשלומים באמצעות חברות כרטיסי אשראי ובנקים מסחריים" או כל הוראה אחרת שבאה במקומה.
- ההתאמה תתבצע בנפרד לכל חברת אשראי סולקת ותהיה ברמת תנועת אשראי/עסקה וברמה אגרגטיבית לפי סוג כרטיס ומנפיק.
- דוח אי ההתאמה יציג מקרים בהם נגבו עמלות שאינן תואמות את העמלות שנקבעו בהוראת התכ"ס תוך ציון החברה הסולקת וסוג הכרטיס ומספר חשבון הנוסע.

#### 5.2.4. התאמת בנקים

##### 5.2.4.1. פדיון מזומן ואשראי

- חברת ההתאמות תבצע התאמת בנקים מפורטת לפדיון האשראי והמזומן, ברמת מפעיל תמ"ר או ממ"ש. התאמת תנועות האשראי תהיה בנפרד לכל חברת אשראי סולקת ולא ברמת סך הכל.
- חברת ההתאמות תחשב על בסיס קבצי התנועות הכספיות שיתקבלו מחברות האשראי הסולקות ומהמפעילים, את סך פדיון נטו במזומן (בניכוי זיכויים והחזרים) ואת סך הפדיון נטו באשראי (בניכוי זיכויים והחזרים ולא כולל עמלות סליקה) ותשווה אותם לתנועות בחשבונות הבנק הייעודים למשרד.
- משרד התחבורה פתח חשבונות בנק ייעודיים בבנק ישראל לכל סוג מפעיל ולכל סוג פעילות.
- דוח התאמת בנקים יציג תנועות מתואמות ותנועות לא מתואמות, תוך ציון סטטוס התנועה. דוח זה משמש את המשרד גם לחישוב הפדיון החודשי של המפעילים.

##### 5.2.4.2. תשלום עמלות

- כאמור מעלה חברות האשראי הסולקות מזכות את חשבונות הבנק של המשרד ביתרה לזיכוי (חיובים בניכוי זיכויים) ברוטו וגובות את עמלות האשראי מחשבון עמלות ייעודי.
- משרד התחבורה פתח חשבון עמלות נפרד לכל מנגנוני פעילות, יישומון תיקופים ומסלקת הרב קו.
- חברת ההתאמות תבצע התאמת בנקים לגביית עמלות הסליקה ותשווה את סך עמלות הסליקה שגבו חברות האשראי הסולקות לסך העמלות הסליקה כפי שחושבו ודווחו בסעיף 5.2.3.

##### 5.2.5. זיהוי פעילות חריגות

- חברת ההתאמות תאפשר הפקת דוחות ייעודיים לזיהוי ואיתור פעולות חריגות בהתאם לבקשת אגף הכספים ובהסתמך על אפיון שיבוצע מולם.
- דוחות אפשריים לדוגמא: גיול של חובות שלא נגבו, זיהוי עסקאות בכרטיס חיוב מידי שחויבו במסוף הו"ק, שדרים שחויבו שלא בסוף מחזור ההתחשבנות במסופי הו"ק, חשבונות לקוח שמנסים לקבל זיכוי על יותר מ-2 עסקאות במהלך שנה קלנדרית וכד'.

### 5.3. ריכוז דוחות

| שם הדוח   | סעיף    | אפליקציית תיקוף | מסלוקת הרב קן |
|---|---------|-----------------|---------------|
| 1 התאמת תנועות שמ"ש לתנועות כספיות יומיות באפליקציות תיקוף                                    | 5.2.1   | ✓               |               |
| 2 התאמת תנועות שמ"ש לתנועות כספיות יומיות באשראי ותנועות מזומן (לרבות החזרים) במסלוקת הרב קן  | 5.2.1   |                 | ✓             |
| 3 התאמת תנועות שמ"ש לתנועות כספיות יומיות באשראי ומזומן ותנועות חודשיות מחברות האשראי הסולקות | 5.2.2   | ✓               | ✓             |
| 4 הפקת דוח התאמות בנקים – הכנסות  | 5.2.4.1 | ✓               | ✓             |
| 5 הפקת דוח עמלות אשראי  | 5.2.3   | ✓               | ✓             |
| 6 הפקת דוח התאמות בנקים – עמלות   | 5.2.4.2 | ✓               | ✓             |
| 7 הפקת דוח חריגים   | 5.2.5   | ✓               | ✓             |
| 8 2 דוחות חדשים לשנה לפי דרישה  |         | ✓               | ✓             |

### 5.4. תדירות

- 5.4.1. ככלל, תהליך ההתאמות יתבצע בתדירות חודשית לפחות בהתאם למחזורי ההתחשבות.
- 5.4.2. עבור מסלוקת הרב קן תתבצע בנוסף לאמור לעיל גם התאמה תוך חודשית בין התנועות הכספיות לתנועות התפעוליות, כמפורט בסעיף 5.2.1, בהתאם למחזורי הגבייה של המזומן.
- 5.4.3. קבצי אי ההתאמה החודשיים יופקו ויועברו למשתמשי המערכת בהתאם לטבלת ה SLA.

### 5.5. ניהול סטטוסים

חברת ההתאמות תתמוך בניהול סטטוסים עבור כל רשומת אי התאמה, בדוחות השונים, ובשיקופם למשתמשי המערכת לרבות:

- 5.5.1. ניהול סטטוסים למעקב אחרי תהליך הטיפול וסוג אי ההתאמה ברמת חשבון נוסע (בהתאם לסוג הדוח ולצורך) עבור המפעילים המתייחסים אשר יכלול:
- הגדרת אחריות בטיפול בסטטוס;
  - הגדרת מקור אי התאמה (שמ"ש-כספי יומי/תקופתי, כספי יומי באשראי-תנועות אשראי חודשיות, בנקים, עמלות וכו')
- 5.5.2. קליטת עדכון סטטוסים מהמפעיל ומאגף הכספים
- 5.5.3. ניהול סטטוסים לטיפול בהתאמות

### 5.6. ריצות חוזרות

- 5.6.1. מערכת ההתאמות תתמוך בעדכון והפקה מחדש של דוחות אי התאמות במקרים של עדכון מידע ו/או קבצים שיתקבל מהמשתמשים השונים לרבות עדכון סטטוסים.
- 5.6.2. הספק יפעיל את תהליכי ההתאמה באופן חוזר במקרים הבאים לפחות:
- עדכון סטטוסים על ידי משתמשים
  - עדכון ושליחה חוזרת של מקורות וקבצי מידע בעקבות ביצוע תיקון ו/או גילוי תקלה במידע שהועבר.
  - תקלות שהתגלו בתהליך הפקת הדוחות על ידי הספק או כל גורם אחר.

## 5.7. שמירת היסטוריה

- 5.7.1. על חברת ההתאמות לשמור היסטוריה של דוחות ההתאמות וקבצי המידע לכל תקופת ההתקשרות.
- 5.7.2. מידע היסטורי שאינו מוצג בפורטל המשתמשים לרבות המידע הגולמי יהיה זמין למשתמשי אגף הכספים במשרד התחבורה לפי דרישה בתוך שני ימי עבודה ממועד הגשת הבקשה.

## 5.8. קליטה והפצה של קבצים ומידע

- 5.8.1. במסגרת תהליך ההתאמות חברת ההתאמות תקלוט קבצים שונים מגורמים המעורבים בתהליכים הכספיים: מפעילי ממש"ש/תמ"ר או כל מפעיל אחר שיהיה בא כחו של המשרד לבצע גביה או חלק מתהליך הגביה ממשתמשי התחבורה הציבורית, מערכת השמ"ש, מידע בגין עסקאות האשראי (מחברות האשראי, משב"א או מכל גורם אחר כמפורט בהצעה) ומידע מאגף הכספים במשרד התחבורה.
- 5.8.2. חברת ההתאמות תקלוט את כל המידע לצורך ביצוע ההתאמות בפורמטים שונים ובאופנים שונים (קבצים, ממשקים, שדרים וכו') מגורמים הרלוונטיים. רשימת הממשקים המתקבלים מהמשרד וממפעילי התמ"ר והממש"ש מפורטת בסעיף 8 מטה, ממשקים המכילים תנועות כספיות באשראי יתקבלו בהתאם לפתרון המוצע ע"י הספק.
- 5.8.3. חברת ההתאמות תעביר למפעילים ו/או לחברת ההתאמות שמספקת להם שירותים קבצים שמתקבלים מחברות האשראי ואשר דורשים עדכון במערכות המפעיל והכל בהתאם לדרישות המשרד ולדרישות מפעילי התמ"ר והממש"ש.
- דוגמה לקבצים: קבצי מוחלפים, מידע אודות ביטול הו"ק, מידע על הכחשות, בקשות להצגת שוברים, בירורים, שוברים בריכוז יומי ועוד.
- 5.8.4. חברת ההתאמות תוודא כי הקבצים והמידע המועברים, ממנה ואליה, מתקבלים בשלמותם ובמועדים שנקבעו. חברת ההתאמות תעדכן את הגורמים הרלוונטיים והמשרד ותפעל להשלמת המידע ככל שנמצא מידע חסר.
- 5.8.5. קליטת הקבצים והמידע מהמשרד וממשתמשי המערכת והעברת המידע אליהם תתבצע דרך כספות ייעודיות, באקטים או בכל דרך אחרת שתקבע. חברת ההתאמות תהא אחראית להקמת נתיב ההתקשרות, אלא אם כן יגדיר המזמין אחרת.

## 5.9. פורטל משתמשים

- 5.9.1. חברת ההתאמות תאפשר לאגף הכספים במשרד התחבורה גישה למידע ולדוחות בדרך סטנדרטית, פשוטה, נגישה וזמינה באמצעות פורטל משתמשים.
- 5.9.2. חברת ההתאמות תאפשר ניהול משתמשים לצפייה ולעדכון בהתאם למידע והפעולות הרלוונטיים לכל אחד מסוגי המשתמשים שיוגדרו על ידי המשרד.
- 5.9.3. זמני תגובה של הפורטל יתאפשרו תהליכי עבודה סבירים ויהיו כמקובל בשוק.
- 5.9.4. הפורטל ישמש :

- להפקה, מעקב וצפייה בדוחות ההתאמות.
- להורדת דוחות ומידע שהתקבל בפורמט xlsx ובפורמט PDF, בהתאם לבחירת המשתמש.
- לעדכון סטטוס אי התאמות לבעלי הרשאות ברמת דוח ורשומה.
- לתחקור מידע כולל מידע היסטורי לפחות שנתיים אחורה.
- לקבל מידע ניהולי אודות ספקים, מסופים, הסטטוס שלהם, השיוך שלהם למפעילי הממ"ש והתמ"ר.

## **6. מנהלות והשתתפות בוועדת התאמות**

6.1. חברת ההתאמות תגדיר את אופן ונוהל העבודה מול מפעילי התמ"ר והממ"ש. נהלים אלו יהיו תקפים לאחר שיאושרו על ידי המזמין.

### **6.2. השתתפות בוועדת התאמות**

- 6.2.1. חברת ההתאמות הזוכה תשלח נציג מטעמה אשר ישתתף בוועדת ההתאמות של משרד התחבורה.
- 6.2.2. ועדת ההתאמות המשרדית תתכנס אחת לחודש לכל הפחות או בהתאם לז"ז שיוגדר ע"י משרד התחבורה. וועדת ההתאמות תידון בסטטוס כל תהליכי ההתאמות ותקבל החלטות בנוגע לאי ההתאמות שיתגלו בשלושת מחזורי הגבייה שקדמו לוועדה.
- 6.2.3. חברת ההתאמות תציג בוועדה את סטטוס ההתאמות לחודשים הרלוונטיים.

## **7. שרות ותמיכה במשתמשי המערכת**

7.1. חברת ההתאמות תעמיד לרשות המשרד אנשי קשר ייעודיים שיתנו מענה ותמיכה טכנית בנוגע לשימוש והתחברות לפורטל .

7.2. אנשי הקשר יהיו זמינים בשעות פעילות המשרד ולכל הפחות בין 8:00 ל 20:00 בימי עבודה, ובערבי חג בין 8:00 ל 14:00 .

### **7.3. מנהל לקוח מטעם הספק**

7.3.1. חברת ההתאמות הזוכה תמנה מנהל לקוח מטעמה שירכז את מתן השירותים הנדרשים למשרד ויעמוד בקשר ישיר ורציף עם המשרד ומשתמשי המערכת במשך כל תקופת ההתקשרות. מנהל הלקוח יהיה אמון על כלל הנושאים העסקיים, המנהלתיים והלוגיסטיים הנוגעים להתקשרות. מנהל הלקוח יהיה זמין בשעות העבודה הרגילות, ובמקרים מיוחדים גם לאחר שעות הפעילות הרגילות.

7.3.2. מנהל הלקוח יהיה אחראי בין היתר, על הפעילויות הבאות:

- ישמש כאיש הקשר מול נציגי המשרד לאורך כל תקופת ההתקשרות.
  - אחראי על מתן השירות למשרד התחבורה.
  - ניהול תכנית עבודה ולוח הזמנים לביצוע השירותים הנדרשים.
  - השתתפות בוועדת התאמות ככל שידרש.
  - השתתפות בדיונים משרדיים ובדיונים עם מפעילי התמ"ר והשמ"ש ככל שידרש.
- 7.3.3. יובהר, כי החלפתו של מנהל לקוח, כרוכה בקבלת אישור מראש.
- 7.3.4. המציע יצרף קורות חיים של מנהל הלקוח המוצע במענה למכרז.

#### 7.4. נציג תחקור התאמות

7.4.1. חברת ההתאמות הזוכה תעמיד לרשות המשרד איש קשר ייעודי מטעמה שיסייע לאגף הכספים ולמשתמשי מערכת, כפי שהוגדרו, באופן שוטף בתחקור אי ההתאמות ובריכוז טיפול בתקלות בדוחות.

7.4.2. נציג התחקור ישתתף בוועדות ההתאמה של המשרד.

7.4.3. נציג התחקור ישתתף בדיונים משרדיים ובדיונים עם מפעילי התמ"ר ומפעילי הממ"ש ככל שידרש.

7.4.4. נציג התחקור יהיה בעל הכישורים והידע הבאים לפחות:

- נציג התחקור עבד לפחות מול שני לקוחות גדולים עם הקיפי פעילות התואמים את המוגדר בדרישות הסף.
  - לנציג התחקור הכרות של שנתיים לפחות עם מערכות חברת ההתאמות.
- 7.4.5. יובהר, כי החלפתו של נציג תחקור ההתאמות, כרוכה בקבלת אישור מראש.

7.5. חברת ההתאמות תעמיד לרשות המפעילים (תמ"ר ושמ"ש) איש קשר ייעודי שיספק מענה בנוגע להפצת דוח אי ההתאמות ותחקורם וטיפול בתקלות בדוחות.

#### 8. ממשקים נכנסים

8.1. כאמור מעלה חברת ההתאמות תקלוט לטובת תהליכי ההתאמה מידע באמצעות ממשקים גם ממשרד התחבורה, מפעילי התמ"ר ומפעילי הממ"ש. ממשקים אלו יכללו לכל הפחות, את הממשקים המפורטים מטה:

שם הממשק

| שם הממשק        | תדירות       | מקור        | רלוונטי לאפליקציית תיקוף | רלוונטי למסלוק הרב קו | הערות  |
|-----------------|--------------|-------------|--------------------------|-----------------------|--|
| תנועות תפעוליות | יומי/ תקופתי | מערכת השמ"ש | כן                       | כן                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ הממשק מכיל את סך הטעינות החיובים בחשבון הנוסע באופן אגרטיבי למחזור ההתחשבות בהתאם לאופי הפעילות.</li> </ul> |

| שם הממשק                      | תדירות        | מקור         | רלוונטי לאפליקציית תיקוף | רלוונטי למסלקת הרב קו | הערות   |
|-------------------------------|---------------|--------------|--------------------------|-----------------------|---|
|                               |               |              |                          |                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>הממשק מבחין בין הפעילות באפליקציית כרטיס ובמסלקת הרב קו (מודל prepaid ו-postpaid).</li> <li>הממשק הינו ברמת מפעיל, מחזור התחשבות וחשבון נוסע.</li> <li>הממשק כולל מידע בגין מחזור ההתחשבות הנוכחי ושני מחזורים נוספים אחורה. המידע בגין כל חשבון נוסע יכול להתעדכן בכל דוח לאורך תקופה זו.</li> <li>הקובץ מופק בפורמט JSON.</li> </ul> |
| <b>תנועות החזרים תפעוליות</b> | יומי/ תקופתי  | מערכת השמ"ש  | לא                       | כן                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>הממשק מכיל את החזרים שבוצעו בחשבון הנוסע באופן אגרגטיבי למחזור ההתחשבות בהתאם לאופי הפעילות.</li> <li>הממשק הינו ברמת מפעיל, מחזור התחשבות וחשבון נוסע.</li> <li>הקובץ מופק בפורמט JSON.</li> <li>הממשק הינו ממשק רשות.</li> </ul>   |
| <b>קובץ טעינות במזומן</b>     | תקופתי/ חודשי | מפעילי הממ"ש | לא                       | כן                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>הממשק מכיל את רכישת החוזים והטעינות במזומן לכרטיסי הרב קו בסניפי על הקו ובעמדות טעינה אוטומטיות.</li> <li>הקובץ מופק בתדירות של מחזור גביית המזומן במסלקת הרב קו.</li> <li>המידע בקובץ הוא ברמת מפעיל ממ"ש, חשבון נוסע, ומועד הטעינה.</li> <li>הקבצים במבנה CSV</li> </ul>   |
| <b>קובץ החזרים</b>            | תקופתי/ חודשי | מפעילי הממ"ש | לא                       | כן                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>הממשק מכיל החזרים כספיים שמקורם בביטול טעינת חוזה לכרטיס הרב קו של הנוסע בהתאם לנוהל החזרים בנהלי הכרטיס של המשרד.</li> <li>הקובץ מופק בתדירות של מחזור גביית המזומן במסלקה.</li> <li>הקובץ מפורט ברמת מפעיל ממ"ש, חשבון נוסע, אמצעי הזיכוי (מזומן/</li> </ul>   |

| שם הממשק                     | תדירות        | מקור                     | רלוונטי לאפליקציית תיקוף | רלוונטי למסלקת הרב קו | הערות  |
|------------------------------|---------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|--|
|                              |               |                          |                          |                       | אשראי/העברה בנקאית) ומועד ההחזר.<br><ul style="list-style-type: none"> <li>הקבצים במבנה CSV</li> </ul>   |
| קובץ תנועות כספיות חודשי מלא | חודשי         | מפעילי הממ"ש             | לא                       | כן                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>קובץ תנועות חודשי מלא (חיובים וזיכויים) בכלל אמצעי התשלום.</li> <li>הקובץ מפורט ברמת מפעיל ממש, חשבון נוסע, סוג תנועה (טעינה/חיוב או החזר), אמצעי התשלום (מזומן /אשראי/העברה בנקאית) ומועד התנועה.</li> <li>הקבצים במבנה CSV</li> </ul> |
| תנועות בנק                   | חודשי         | בנק ישראל / משרד התחבורה | כן                       | כן                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>דוח תנועות בחשבון הבנק של המשרד</li> </ul>  |
| דיווחי סטטוס התאמות          | יומי / תקופתי | מפעיל הממ"ש              | כן                       | כן                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>עדכון סטטוסים עבור תנועות אי התאמות פענוח</li> </ul>  |

8.2. בנוסף על קבצים אלו תקלוט חברת ההתאמות את המידע הנדרש לה מחברות האשראי הסולקות, שב"א חברות ה PG וכדי, לטובת תהליכי ההתאמה המתוארים לעיל, ותפעל מולם לקבלת המידע הנדרש לשם כך והכל בהתאם לפתרון המוצע על ידה.

8.3. ממשקים נוספים ככל וידרשו לתהליך ביצוע ההתאמות וככל שיחולו שינויים באמצעי התשלום בתחבורה ציבורית.

## 9. SLA ופיצויים מוסכמים

### 9.1. SLA

| שם הדוח | דרישת המכרז | SLA  |
|---------|-------------|--|
| 1       | 5.2.1       | התאמת תנועות שמ"ש לתנועות כספיות יומיות באפליקציות תיקוף   |
|         |             | דוח בגין מחזור התחשבנות - עד 5 לחודש העוקב לחודש ההתחשבנות |

| שם הדוח | דרישת המכרז | SLA   |
|---------|-------------|---|
| 2       | 5.2.1       | התאמת תנועות שמ"ש לתנועות כספיות יומיות באשראי ותנועת מזומן (לרבות החזרים) במסלקת הרב קו                                |
| 3       | 5.2.2       | התאמת תנועות שמ"ש לתנועות כספיות יומיות באשראי ומזומן ותנועות חודשיות מחברות האשראי הסולקות                             |
| 4       | 5.2.4.1     | הפקת דוח התאמות בנקים – הכנסות  |
| 5       | 5.2.3       | הפקת דוח עמלות אשראי  |
| 6       | 5.2.4.2     | הפקת דוח התאמות בנקים – עמלות   |
| 7       | 5.2.5       | הפקת דוח חריגים   |
| 8       |             | הפקת דוחות של דוח הפקה חוזרת של כל אחד מהדוחות המופקים על ידי חברת ההתאמות במקרה של השלמת מידע/קבלת מידע חדש/תיקון דוח. |
| 9       |             | תיקון תקלה חמורה בדוחות סוף חודש תקלה ברמת חומרה גבוהה שאינה מאפשרת סגירת חודש וחישוב פידיון מפעילים                    |
| 10      |             | תיקון תקלה בדרגת חומרה בינונית /נמוכה בדוחות סוף חודש תקלה שאינה מונעת חישוב פידיון של המפעילים                         |
| 11      |             | הפקת דוח אד הוק הפקת שאילתת תחקור או דוח שהוגדר שהפקתו לא תהיה בתדירות קבועה  |
|         |             | דוח בגין מחזור גבייה תוך חודשי – עד 3 ימי עסקים לאחר תום מחזור הגבייה   |
|         |             | דוח בגין מחזור התחשבות - עד 3 ימי עסקים לאחר קבלת קבצי המפעילים או עד ל 5 לחודש העוקב המאוחר מביניהם .                  |
|         |             | דוח בגין מחזור התחשבות - עד 15 לחודש העוקב ההתחשבות   |
|         |             | עד ה-15 לחודש העוקב   |
|         |             | עד ה-15 לחודש העוקב   |
|         |             | עד ה-15 לחודש העוקב   |
|         |             | בהתאם לדוחות שיקבעו   |
|         |             | הפקת דוחות של יום עסקים מקבלת מידע חדש.   |
|         |             | 2ימי עסקים מרגע גילוי התקלה   |
|         |             | 5ימי עסקים מרגע גילוי התקלה   |
|         |             | תוך 4 ימי עסקים מבקשת הדוח  |

## 9.2. פיזויים מוסכמים

| חריגה | פיצוי  |
|-------|--|
| 1     | חריגה בהפקת הדוח - איחור בהגשת דוחות לפי דרישה וכן איחור בהפקות חוזרות של דוחות סוף חודש |
| 2     | תקלות/איחורים בקליטת ממשקים ושידור דוחות בהתאם לסעיף 8.1 לנספח זה                        |
| 3     | תקלה חמורה בדוח  |
| 4     | אי זמינות של הפורטל המשתמשים - מעל ליום עבודה  |
|       | 500 שח בגין כל יום עיכוב   |
|       | 500 ש"ח בגין כל יום עיכוב בתיקון תקלה  |
|       | 1,000 ש"ח בגין כל יום  |

## 10. אחריות

- 10.1.** חברת ההתאמות תהא אחראית על תקינות ושלמות הדוחות והעיבודים המבוצעים על ידה.
- 10.2.** חברת ההתאמות תהא אחראית לסיים את תהליכי ההתאמה ואישור התוצרים טרם הפצתם למשתמשים בלוחות הזמנים המוצגים בסעיף ה-SLA.
- 10.3.** חברת ההתאמות תבצע בדיקות מסירה ובדיקות גרסיה בכל עדכון גרסה אשר יתבצע באופן יזום על ידה או כתוצאה מדרישות משרד התחבורה.

## 11. נוהל הפרדות

מטרת סעיף זה הינה להגדיר את תהליך העברת האחריות מחברת ההתאמות היוצאת לחברת ההתאמות הנכנסת על מנת לאפשר העברת שירותים באופן מסודר, אשר ימנע נזק ו/או תקלות כלשהן במערך ההתאמות וחישוב פידיון המפעילים במשרד עקב ובמהלך העברת השירותים, וזאת תוך שיתוף פעולה מלא בין כל הצדדים המעורבים.

### 11.1. תקופת ההערכות להפרדות

תקופת ההערכות להפרדות תחל כחודשיים לפני סיום החוזה של חברת ההתאמות היוצאת (T-2). במהלך תקופה זו תועבר הפעילות מחברת ההתאמות היוצאת לחברת ההתאמות הנכנסת.

### 11.2. חברת ההתאמות היוצאת

- 11.2.1. ככלל חברת ההתאמות היוצאת תישא באחריות בגין השלמת תהליכי התאמות שבביצוע עד למועד סיום ההתקשות.
- 11.2.2. חברת ההתאמות היוצאת תשתף פעולה עם נציגי משרד התחבורה או מי שייקבע על ידי המשרד, במהלך תקופת ההערכות לצורך העברת מאגר הנתונים, מסמכים, אמצעי אחסון, קבצים וכל מידע נוסף.

- 11.2.3. חברת ההתאמות היוצאת תעביר למשתמשי המערכת עם סיום הפעילות את כלל דיווחי אי ההתאמה בגין חודש T-1, T-2 לאחר שנבדקו על ידם ונמצא כי תהליך הפקתם היה תקין.
- 11.2.4. חברת ההתאמות היוצאת תעביר תיעוד עדכני של הדוחות והתוצרים שבאחריותה למשרד.
- 11.2.5. חברת ההתאמות היוצאת תעביר למשרד מידע ונתונים אודות מחזורי ההתחשבות שהתאמה בגינם טרם הסתיימה בהתאם לפורמט שיקבע על ידי המשרד.
- 11.2.6. חברת ההתאמות היוצאת תעביר למשרד עם סיום עבודתה את כל המידע, הנתונים והדוחות שנצברו בחברה כתוצאה מפעילות המשרד בהתאם לפורמט שיקבע על ידי המשרד.
- 11.2.7. חברת ההתאמות היוצאת תידרש לתת מענה לכל ליקוי/ חוסר שיימצא בדוחות ובחומרים שהועברו בגין פעילותה לתקופה של עד שנתיים מתום ההתקשרות.
- 11.2.8. מובהר כי חברת ההתאמות היוצאת לא תקבל כל תמורה נוספת מעבר לתמורה המוגדרת במכרז זה בגין תהליך ותקופת הפרדות. במהלך תקופת ההיערכות להפרדות תהא חברת ההתאמות היוצאת זכאית לקבל את התמורה המפורטת במסמכי מכרז זה, בתמורה להספקת השירותים לפי דרישות מכרז זה.
- 11.2.9. במקרה של היפרדות הנובעת מהפרת התנאים הקבועים בהסכם ההתקשרות ובמכרז זה על ידי הספק, יהא המזמין רשאי לקזז את עלות הנזקים שנגרמו כתוצאה מהפרה זו מסך התשלומים להם זכאי הספק, והכל בכפוף לזכויות המזמין על פי ההסכם ובכפוף להוראות הדין.

### 11.3. חברת ההתאמות הנכנסת

- 11.3.1. חברת ההתאמות הנכנסת תהיה אחראית להשלמת התהליכים הפתוחים ממחזורי התחשבות קודמים.
- 11.3.2. המשרד יעביר לחברת ההתאמות הנכנסת את מידע אודות מחזורי ההתחשבות שהתאמה בגינם טרם הסתיימה. חברת ההתאמות הנכנסת תקבל אחריות לניהול תהליכי ההתאמות בגין חודשים אלו.

### 12. דגשים במענה לפרק השרותים

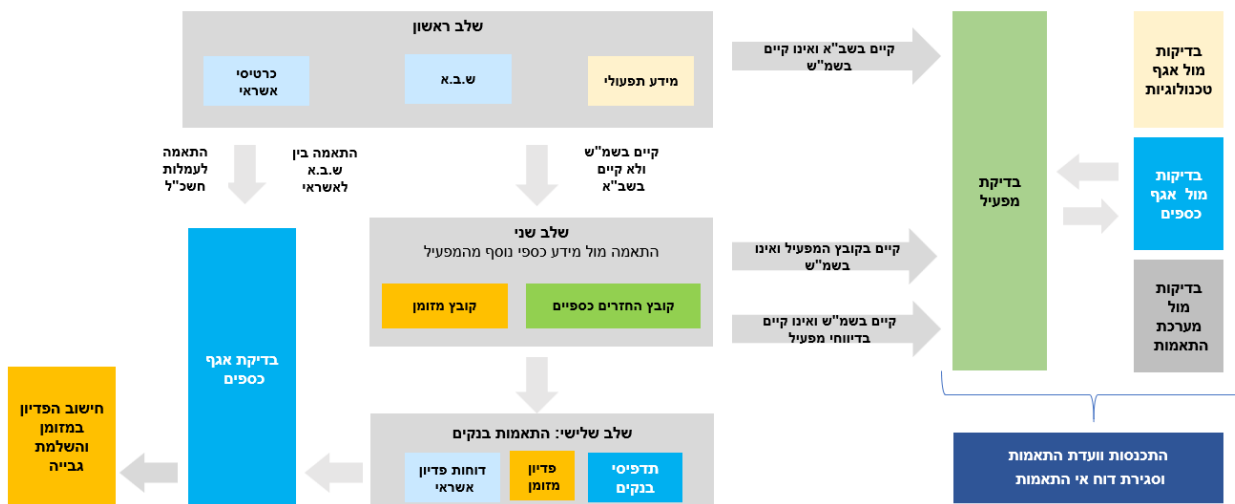
| # | נושא              | סעיף בפרק | דגשים למענה   |
|---|-------------------|-----------|---|
| 1 | ארכיטקטורה (כללי) | כללי      | <p>המציע יתאר את תהליך ההתאמות המוצע על ידו ואת אופן ביצוע התאמה לרבות הפרמטרים להתאמה ותהליך סגירת אי ההתאמות, בהתייחס לסוגי המשתמשים השונים.</p> <p>יש לכלול בתיאור הפתרון המוצע התייחסות למקורות המידע הכספי בדגש על נתוני האשראי והמידע הנלווה, לרבות המידע המוזכר בסעיף 5.1.4.</p> <p>המציע יתאר את אופן העברת המידע מ/ אל הגורמים השונים המעורבים בתהליך.</p> |

| # | נושא                          | סעיף בפרק | דגשים למענה  |
|---|-------------------------------|-----------|--|
| 2 | תהליכי התאמות                 | 5.2       | <p>המציע יתאר באופן מפורט את סוגי ההתאמות המבוצעים על ידו והמאפיינים הייחודיים שלהם, בהתייחס להבדלים בין סוגי ההתאמות והאופן שבו הם יתמכו בצרכי המזמין.</p> <p>המציע יפרט את תהליכי הבקרה וההתראות (on-line ו-off-line) המבוצעות על ידו בתהליך.</p> <p>המציע יציין את השינויים שיידרש לבצע על מנת לעמוד בדרישות המכרז.</p> |
| 3 | ניהול הסטטוסים                | 5.4       | <p>המציע יתאר את אופן ניהול הסטטוסים הקיים במערכת ואת האופן שבו הם יתמכו בצרכי משרד התחבורה.</p> <p>המציע יציין את השינויים שיידרש לבצע על מנת לעמוד בדרישות המכרז.</p>  |
| 4 | פורטל משתמשים                 | 5.8       | <p>המציע יתאר את המסכים הקיימים במערכת .</p> <p>המציע יצרף להצעתו צילומי מסכים של המשתמשים השונים במערכת.</p> <p>המציע יתאר את הדוחות המובנים הקיימים במערכת וכן את מנגנוני הסינון .</p> <p>המציע יציין את השינויים שיידרש לבצע על מנת לעמוד בדרישות המכרז.</p>  |
| 5 | מערך שירות ותמיכה - מנהל לקוח | 7.3       | <p>המציע יצרף קורות חיים של מנהל הלקוח המוצע על ידו, תוך פירוט נסיונו בפרויקטים דומים אצל המציע.</p>   |
| 6 | הפרדות                        | 11.3      | <p>המציע יתאר את הפתרון המוצע לתהליכי התאמות שטרם נסגרו כמפורט בסעיף 11.3.5.</p> <p>המציע יציין את השינויים שיידרש לבצע על מנת לעמוד בדרישות המכרז.</p>  |

נספח א - תרשים זרימה של פעילות ההתאמות באפליקציית כרטוס כיום



נספח ב - תרשים זרימה של פעילות ההתאמות במסלוקת הרב קו תחילת פעילות צפויה במהלך שנת 2026



## נספח ט' למכרז

### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה למכרז מספר 5/23 לביצוע בקרה והתאמת תנועות כספיות.

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

#### (סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע למכרז מספר 5/23 לביצוע בקרה והתאמת תנועות כספיות.
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

#### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ מספר רישיון  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

### התחייבות לשמירת סודיות - המציע

הואיל ומשרד התחבורה והבטיחות בדרכים בשם מדינת ישראל מעוניין

והואיל והזוכה עשוי להיחשף למידע שהוא סודי במהותו, עליו מעוניינת מדינת ישראל להגן;

#### לפיכך הריני מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות ו/או למסור לכל אדם ו/או גוף ו/או מוסד כלשהו מידע (INFORMATION), ידע (KNOW-HOW & KNOWLEDGE), ידיעה, תכתובת, נתון, חוות דעת, חומר, תכנית, מסמך, וכל אינפורמציה מכל מין וסוג שהוא, בין בכתב ובין בעל פה, בתעתיק בסרט מגנטי כדיסקט מחשב במחשב או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בקשר לשירות ו/או במהלכו ו/או לאחר מכן, אשר יגיע לידי במסגרת מתן השירות למשרד התחבורה, לפי הסכם ההתקשרות עם המשרד, בין במישרין ובין בעקיפין (להלן: "המידע" או "מידע").
2. לא לאפשר לכל אדם או גוף ו/או מוסד כלשהו לקבל המידע כאמור, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע בכל עניין מהעניינים המפורטים בכתב התחייבות זה.
3. לא לנצל ו/או לגרום ו/או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, כל מידע כמפורט בכתב התחייבות זה.
4. ברור לי שעל העותקים של המידע כאמור, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
5. לשמור בהקפדה את המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים.
6. לא לעשות כל שימוש במידע, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמי ובין באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע כאמור, לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא. לא לפרסם המידע או חלק הימנו בדרך כלשהי.
7. ברור לי כי האמור בכתב התחייבות זה יחול בעניין כל מידע אשר היה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין ו/או יהיה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין, בכל מועד ובכל זמן שהוא, ותקופת התחייבותנו על פי כתב התחייבות זה הינה בלתי מוגבלת.
8. אני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבותי מהווה עבירה לפי פרק ז' (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

#### על החתום:

|       |       |            |           |
|-------|-------|------------|-----------|
| חתימה | תאריך | תעודת זהות | שם ומשפחה |
|-------|-------|------------|-----------|

## נספח י"א למכרז

### אישור עו"ד לגבי התאגדות ומורשי חתימה

לכבוד  
ועדת המכרזים  
משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

הנדון: מכרז מספר 5/23 לביצוע בקרה והתאמת תנועות כספיות.

אני \_\_\_\_\_ מאשר הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע למכרז הנדון:  
עו"ד (שם מלא)

1. שם (כפי שהוא רשום ברשם החברות או רשם השותפויות): \_\_\_\_\_
2. סוג התאגדות: \_\_\_\_\_
3. תאריך התאגדות: \_\_\_\_\_
4. מספר מזהה: \_\_\_\_\_
5. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידם ומספרי הזהות שלהם (לרבות סוג העניינים לגביהם ניתנה ההסמכה וכן גובה הסכום לגביו הוסמכו לחתום כאמור):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

בכבוד רב,

תאריך: \_\_\_\_\_

שם מלא עו"ד חתימה וחותמת

כתובת טלפון

**נספח י"ב למכרז**  
**טבלת מעקב על שלמות ההצעה**

| תנאי סף  | מספר סעיף במכרז | מסמך  | בקרה * | מעקב ** | הפניה לעמוד הרלבנטי בהצעה |
|----------|-----------------|---|--------|---------|---------------------------|
|          | 20.1            | פרופיל המציע בנוסח המצורף (נספח ג')   |        |         |                           |
| תנאי 5.2 | 5.2             | המציע בעל מערכת מוכחת לביצוע התאמת תנועות חיוב וזיכויי של כרטיסי אשראי, בארץ או בעולם, הפועלת במשך 3 שנים לפחות ועודנה פעילה  |        |         |                           |
| תנאי 5.3 | 5.3             | פירוט רשימת הלקוחות, רשימת ממליצים  |        |         |                           |
| תנאי 5.4 | 5.4             | המציע יצרף תצהיר חתום על ידי המורשים לחתום מטעמו, מאושר על ידי עו"ד, המאשר את עמידתו בתנאים   |        |         |                           |
| תנאי 5.5 | 20.3            | מסמכים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, (לרבות תצהיר בדבר העדר הרשעות אישור פנקסי חשבונות ועוד; נספח ט')  |        |         |                           |
| תנאי 5.6 | 20.4            | אישור שהתאגיד אינו תחת הליכים משפטיים מהותיים (לרבות הליכי פשיטת רגל; נספח ט"ז)   |        |         |                           |
| תנאי 5.7 | 20.5            | נסח מרשות התאגידים, (מעיד כי למציע אין חובות ועוד)  |        |         |                           |
| תנאי 5.8 | 5.8             | ערבות מכרז בגובה 75,000 ₪, (סעיף 14; נספח ד')   |        |         |                           |
|          | 12.1            | מענה לסעיף 12 בנספח ח'  |        |         |                           |
|          | 20.2            | תעודת רישום וכן אישור עו"ד לעניין מורשי החתימה במציע (נספח י"א)   |        |         |                           |
|          | 20.6            | אישור ותצהיר לעניין עסק בשליטת אישה (נספח י"ג), אם רלוונטי.   |        |         |                           |
|          | 20.7            | תצהיר הימנעות מניגודי עניינים, (סעיף 30, נספח ט"ו)  |        |         |                           |
|          | 20.8            | רשימת לקוחות עבודות ושירותים לצורך בחינת ניגוד עניינים (סעיף 30)  |        |         |                           |
|          | 20.10           | הצעת מחיר (סעיף 11, נספח ב')  |        |         |                           |
|          | 20.11           | ערבות הגשת הצעה לקיום תנאי המכרז כמפורט בסעיף 14 דלעיל בהתאם לנספח ד'.  |        |         |                           |
|          | 20.12           | הסכם התקשרות המצורף חתום בראשי תיבות בכל עמוד (נספח א')   |        |         |                           |
|          | 28              | התחייבות המציע לשמירה על סודיות (נספח י)  |        |         |                           |
|          | 32              | אישור ביטוחים – נספח י"ד  |        |         |                           |
| כללי     |                 | המציע יצרף כל מסמך אחר הנדרש לפי מכרז זה וכל מסמך התומך בדרישות הסף ובכשירותו. הגשת ההצעה תעשה בהתאם לנספחים למכרז על המציע להקפיד ולבדוק את הצעתו עמידה במועד הגשת המסמכים שנקבע |        |         |                           |

נא להשאיר טור ריק

\*\* נא למלא באופן הבא:

(+) כאשר יש עמידה בדרישה לצירוף המסמך, בתוספת הפניה למסמך בהצעה

(-) כאשר אין עמידה בדרישה לצירוף המסמך, בתוספת הערות

## נספח י"ג למכרז

### עידוד נשים בעסקים

אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה אישור ותצהיר.

### לעניין זה:

- **"אישור"** - אישורו של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
  1. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
  2. אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.
- **"אמצעי שליטה"** - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981 ;
- **"מחזיקה בשליטה"** - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, למעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק ;
- **"נושא משרה"** - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה ;
- **"עסק"** - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצעו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל ;
- **"עסק בשליטת אישה"** - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו- 2 של ההגדרה "אישור" ;
- **"קרוב"** - בן זוג, אח, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא ;
- **"תצהיר"** - תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

**מציע העונה על הדרישות הנ"ל לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.**

## נספח י"ד למכרז

א. המבצע מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים וחברת דנה הנדסה בע"מ, כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

### 1. ביטוח חבות מעבידים

- 1.1. המבצע יבטח את אחריותו החוקית על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים תש"ס-1980 כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 1.2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
- 1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- 1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים וחברת דנה הנדסה בע"מ, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי המבצע, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

### 2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 2.1. המבצע יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר), בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 2.2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
- 2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
- 2.4. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- 2.5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים וחברת דנה הנדסה בע"מ, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבצע וכל הפועלים מטעמו.

### 3. ביטוח אחריות מקצועית

- 1.1. המבצע יבטח את אחריותו בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
- 1.2. הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של המבצע, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי ייעוץ וליווי פעילויות הקשורות לתחום הרכב בהיבטי תחבורה ציבורית, כולל גם בדיקת מבנה כלי הרכב בהתאם להנחיות הממונה, עריכת בדיקות וחוות דעת, סקירת תקינה זרה ועדכנית, גיבוש המלצות לריענון, בחינת דגמי כלי הרכב המוצעים על ידי מפעילי תחבורה ציבורית, בדיקת מסלולי נסיעה ותשתיות, בדיקת אמצעים למניעת תאונות, הפקת דוחות תקופתיים, כמפורט במכרז ובהסכם עם מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים וחברת דנה הנדסה בע"מ.

1.3. גבולות האחריות לא יפחתו מסך של 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח.

1.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.
- מרמה ואי יושר של עובדים.
- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות המבצע כלפי מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
- תקופת הגילוי 6 חודשים.

1.5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים וחברת דנה הנדסה בע"מ, ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבצע וכל הפועלים מטעמו.

#### 4. ביטוחים נוספים:

הספק ידאג ויוודא כי **יועצים, נותני שירותים, ספקים, קבלנים, קבלני משנה מטעמו** יציגו ביטוחים מתאימים לגבי פעילותם בגבולות אחריות סבירים, כולל ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח רכוש (ככל ורלוונטיים). ביטוחי החבויות יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים וחברת דנה הנדסה בע"מ, ככל שיחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם. בכפוף להרחב השיפוי האמור ייחשבו מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים וחברת דנה הנדסה בע"מ כמבוטחים נוספים, כולל (בכל הביטוחים) ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם וכלפי עובדיהם, אולם ויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון וכן סעיף לפיו הביטוחים יהיו קודמים וראשוניים ללא זכות השתתפות ו/או חזרה.

#### 5. כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל הנדרשות יכללו התנאים הבאים:

5.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות**

**בדרכים וחברת דנה הנדסה בע"מ**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

5.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

5.3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים וחברת דנה הנדסה בע"מ ועובדיהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

5.4. המבצע אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על המבצע.

5.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

5.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי פוליסות נוסח "ביט" בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

5.8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בפוליסות.

ב. המבצע מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם חברת דנה הנדסה בע"מ ומדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. המבצע מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם חברת דנה הנדסה בע"מ ומדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים בתוקף.

ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים יומצא על ידי המבצע למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים, עד למועד חתימת החוזה. המבצע מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.

מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם ו/או לגרוע מהתחייבויות המבצע לערוך את הביטוחים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ולמען הסר ספק דרישות הביטוח המחייבות הן בהתאם לאמור לעיל. המבצע נדרש ללמוד ולעמוד בדרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת לעמוד בדרישות וליישמן בביטוחים כנדרש.

ד. מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים וחברת דנה הנדסה בע"מ שומרות לעצמן את הזכות לקבל מהמבצע בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת המבצע בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והמבצע יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. המבצע מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו לפי סעיפי הביטוח שלעיל. מוסכם כי המבצע יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

ה. המבצע מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים וחברת דנה הנדסה בע"מ לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים וחברת דנה הנדסה בע"מ או על מי מטעמן כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על המבצע לפי החוזה, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

**למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בנספח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על המבצע, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות ותקופת הביטוח בהתאם לכך.**

ו. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את המבצע מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים וחברת דנה הנדסה בע"מ על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי מכרז והסכם זה.

ז. אי עמידה בתנאי נספח זה מהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

## נספח ט"ו למכרז

### תצהיר והתחייבות המציע בדבר הימנעות מניגודי עניינים

(בהתאם לסעיף 30 למפרט המכרז)

אנו הח"מ, מורשה החתימה של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"; "החברה") והמוסמכים כדין לחתום על תצהיר והתחייבות זו מטעם המציע, בתמיכה להצעת המציע למכרז מספר 5/23 "לביצוע בקרה והתאמת תנועות כספיות" (להלן: "המכרז"), מצהירים בזאת כדלקמן:

1. כי המציע או מי מבעלי העניין במציע/השותפים במציע ו/או מי מאנשי הצוות שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, ו/או מי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, מתחייבים בזאת, כי ימנעו מכל פעולה שיש בה, במישרין ו/או בעקיפין, ניגוד עניינים בין עבודתם על פי מכרז זה לבין עבודות אחרות שהם מבצעים והכל כנדרש בסעיף 30 למסמכי המכרז.
2. כי משך כל תקופת ההתקשרות במסגרת החוזה נשוא המכרז, ולמשך 3 חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות כאמור, המציע, מנהל הפרויקט ואיש הקשר אשר יועסקו במתן השירותים נשוא ההתקשרות, לא יועסקו, במישרין או בעקיפין ע"י בעלי אישור.
3. ידוע ומוסכם כי משרד התחבורה יהיה רשאי לבטל את חוזה ההתקשרות עם המציע ו/או לדרוש את הפסקת פעילותו של מי מטעמו של המציע במסגרת ההתקשרות, במקרה בו על פי שיקול דעתו מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים, וזאת לאחר בירור של הממונה עם החברה הזוכה.
4. המציע מתחייב להביא לידיעת הממונה, בכתב ובאופן מיידי, כל כוונת התקשרות של המציע ו/או מי מטעמו שיועסק לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, אשר יש בהם פוטנציאל של ניגוד עניינים, לצורך הכרעת הממונה.
5. הפרת התחייבות זו, והימצאות המציע ו/או מי מטעמו בניגוד עניינים, במהלך תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתו של הממונה, תהווה עילה לביטול חוזה ההתקשרות, וחייב המציע בפיצויים מוסכמים בסך 250,000 ₪, אשר משקפים באופן חלקי בלבד, את הנזק הפוטנציאלי שעלול להיגרם למשרד כתוצאה מהפרת התחייבות המציע הזוכה לעניין האיסור להימצא בניגוד עניינים.
6. המציע מתחייב בזאת:

6.1. לא להתקשר לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה, עם גורם חיצוני אשר קיימת אפשרות כי הוא או עובדיו ימצאו בניגוד עניינים כאמור לעיל, ובפרט אחד מהמנויים בסעיף 2 לעיל.

### אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר כי הנ"ל נחתם ע"י מורשה/י החתימה מטעם המציע ומחייב את החברה בכל דבר ועניין, ולאחר שהזהרתיו/הם לומר את האמת וכי יהיה/ו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ו כן, אישר/ו את נכונות ההצהרה וחתמו עליה בפני.

חתימה וחותמת

תאריך

## נספח ט"ז למכרז

### תצהיר

(בהתאם לתנאי סף 5.6)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה למכרז מספר 5/23 לביצוע בקרה והתאמת תנועות כספיות. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הנני מאשר כי המציע אינו נמצא תחת הליכים משפטיים מהותיים, לרבות הליכי פשיטת רגל, כינוס נכסים, פירוק, הקפאת הליכים או הליכים שיש בקבלתם להטיל ספק ביכולתו של המציע לבצע את השירותים נשוא מכרז זה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

|              |       |       |
|--------------|-------|-------|
| _____        | _____ | _____ |
| חתימה וחותמת | שם    | תאריך |
| _____        | _____ | _____ |
| חתימה וחותמת | שם    | תאריך |

### אישור עורך הדין

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר כי הנ"ל נחתם ע"י מורשה/י החתימה מטעם המציע ומחייב את החברה בכל דבר ועניין, ולאחר שהזהרתיו/הם לומר את האמת וכי יהיה/ו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ו כן, אישר/ו את נכונות ההצהרה וחתמו עליה בפני.

|              |             |       |
|--------------|-------------|-------|
| _____        | _____       | _____ |
| חתימה וחותמת | מספר רישיון | תאריך |

**נספח י"ז למכרז**

**אבטחת מידע וסייבר - מצורף במדיה מגנטית**